

Informator o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie

(kształcenie według podstawy programowej z 2017 r.)

Magazynier-logistyk
432106

 **CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Warszawa 2017

Informator opracowała Centralna Komisja Egzaminacyjna w Warszawie
we współpracy z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Gdańsku.



Układ graficzny © CKE 2017

Więcej arkuszy znajdziesz na stronie: arkusze.pl

Spis treści

Wstęp	4
Informacje o zawodzie	6
1. Zadania zawodowe	6
2. Wyodrębnienie kwalifikacji w zawodzie	6
3. Możliwości kształcenia w zawodzie	6
Wymagania egzaminacyjne z przykładami zadań	7
Kwalifikacja AU.22 Obsługa magazynów	7
1. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu	7
2. Przykład zadania do części praktycznej egzaminu oraz kryteria oceniania	13
Podstawa programowa kształcenia w zawodzie	22

WSTĘP

Informator o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie jest podzielony na dwie części:

- pierwsza zawiera informacje ogólne o zawodzie oraz możliwości dalszego kształcenia w zawodzie, uzupełniania wykształcenia w różnych formach,
- druga zawiera wymagania egzaminacyjne z przykładami zadań oraz podstawę programową dla zawodu.

Do każdej kwalifikacji, do każdego zestawu efektów kształcenia, zostały wybrane umiejętności reprezentatywne dla zawodu. Do tych umiejętności przypisano najważniejsze wymagania ogólne jako rozwinięcia oraz zamieszczono przykładowe zadanie z podaną odpowiedzią prawidłową.

Zamieszczony jest również przykład zadania do części praktycznej egzaminu dla wybranych umiejętności z kwalifikacji w zawodzie.

Zadania w informatorze nie wyczerpują wszystkich przykładowych zadań, które mogą wystąpić w arkuszach egzaminacyjnych. Informator nie może być główną wskazówką do planowania procesu kształcenia w zawodzie, a kształcenie powinno odbywać się zgodnie z programami nauczania opracowanymi według obowiązującej podstawy programowej kształcenia w zawodzie.

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie jest przeprowadzany:

- a. z zakresu danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub w zawodach zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa zawodowego,
- b. na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

Przez kwalifikację w zawodzie należy rozumieć wyodrębniony w danym zawodzie zestaw oczekiwanych efektów kształcenia, których osiągnięcie potwierdza świadectwo wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, po zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie jednej kwalifikacji.

Część pisemna egzaminu trwa 60 minut i przeprowadzana jest w formie testu składającego się z 40 zadań zamkniętych, zawierających cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna jest prawidłowa. Można uzyskać max. 40 punktów. Część pisemna egzaminu jest przeprowadzana z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu lub arkuszy i kart odpowiedzi.

Część praktyczna egzaminu jest przeprowadzana w formie zadania praktycznego i polega na wykonaniu przez zdającego zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym na stanowisku egzaminacyjnym. Część praktyczna egzaminu jest przeprowadzana według modelu (formy):

- a. w (wykonanie) – gdy rezultatem końcowym jest wyrób lub usługa,
- b. wk (wykonanie przy komputerze) – gdy rezultatem końcowym jest wyrób lub usługa, uzyskana z wykorzystaniem komputera,
- c. d (dokumentacja) – gdy jedynym rezultatem końcowym jest dokumentacja,
- d. dk (dokumentacja przy komputerze) – gdy jedynym rezultatem końcowym jest dokumentacja uzyskana z wykorzystaniem komputera.

Oczekiwane rezultaty zadania podlegają ocenie przez egzaminatora w trakcie trwania egzaminu lub po jego zakończeniu, zgodnie z podanymi kryteriami.

Przed przystąpieniem do dalszej lektury *Informatora* warto zapoznać się z ogólnymi zasadami obowiązującymi na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie od roku szkolnego 2017/2018. Są one określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz.1943 ze zm.) oraz w *rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie* oraz w formie skróconej w części ogólnej *Informatora o egzaminie potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie od roku szkolnego 2017/2018*, dostępnego na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (www.cke.edu.pl) oraz na stronach internetowych okręgowych komisji egzaminacyjnych.

INFORMACJE O ZAWODZIE

1. Zadania zawodowe

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **magazynier-logistyk** powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) przyjmowania i wydawania towarów z magazynu;
- 2) przechowywania towarów;
- 3) ponoszenia odpowiedzialności za towar zgromadzony w magazynie;
- 4) prowadzenia dokumentacji magazynowej.

2. Wyodrębnienie kwalifikacji w zawodzie

W zawodzie **magazynier-logistyk** wyodrębniono jedną kwalifikację.

Numer kwalifikacji (kolejność) w zawodzie	Symbol kwalifikacji z podstawy programowej	Nazwa kwalifikacji
K1	AU.22	<i>Obsługa magazynów</i>

3. Możliwości kształcenia w zawodzie

Od roku 2017/2018 kształcenie w zawodzie **magazynier-logistyk** jest realizowane w klasach pierwszych 3-letniej szkoły branżowej I stopnia.

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie magazynier-logistyk po potwierdzeniu kwalifikacji AU.22 *Obsługa magazynów* może uzyskać dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik logistyk po potwierdzeniu kwalifikacji AU.32 *Organizacja transportu* oraz uzyskaniu wykształcenia średniego lub średniego branżowego.

Od 1 stycznia 2020 r. przewidziano możliwość kształcenia na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w zakresie kwalifikacji AU.22 *Obsługa magazynów*.

WYMAGANIA EGZAMINACYJNE Z PRZYKŁADAMI ZADAŃ

Kwalifikacja K1

AU.22 Obsługa magazynów

1. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu dla wybranych umiejętności z kwalifikacji AU.22 *Obsługa magazynów*

1.1. Realizacja procesów magazynowych

Umiejętność 5) dobiera urządzenia do wykonywania transportowych czynności magazynowych, na przykład:

- rozróżnia urządzenia do wykonywania transportowych czynności magazynowych, np. wózki widłowe, przenośniki, suwnice;
- dobiera środki transportu wewnętrznego do rodzaju magazynu, np. wózki widłowe Reach Truck do magazynu wysokiego składowania, wózki widłowe spalinowe do obsługi ładunków na placach składowych;
- określa przeznaczenie poszczególnych urządzeń stosowanych przy transporcie magazynowym, np. transport w pionie, transport w poziomie.

Przykładowe zadanie 1.

Który przenośnik można wykorzystać do przemieszczania paletowych jednostek ładunkowych?

- A. Rolkowy.
- B. Płytkowy.
- C. Taśmowy.
- D. Kubełkowy.

Odpowiedź prawidłowa: **A.**

Umiejętność 8) organizuje czynności związane z procesami magazynowymi, na przykład:

- rozróżnia czynności związane z procesami magazynowymi, np. kontrola ilościowo-jakościowa, rozmieszczenie zapasów w strefie składowania;
- formuje paletowe jednostki ładunkowe (pjł), np. oblicza liczbę opakowań zbiorczych w warstwie na palecie, oblicza masę utworzonej pjł;
- określa metody wydań magazynowych, np. metodę LIFO, metodę FEFO.

Przykładowe zadanie 2.

Ile maksymalnie kartonów o wymiarach 600 x 400 x 1 500 mm można umieścić w jednej warstwie na paletcie o wymiarach 1 200 x 1 000 x 150 mm?

- A. 3
- B. 4
- C. 5
- D. 6

Odpowiedź prawidłowa: **C.**

Umiejętność 18) określa koszty usług magazynowych, na przykład:

- rozróżnia rodzaje kosztów magazynowych, np. koszty stałe i zmienne, koszty jednostkowe i całkowite;
- oblicza koszty usług magazynowych, np. koszty pracy magazyniera, koszty użytkowania środka transportu bliskiego do czynności manipulacyjnych, koszty składowania zapasów;
- określa koszty zarządzania zapasami, np. koszty uzupełniania zapasu, koszty magazynowania, koszty nadmiaru zapasu.

Przykładowe zadanie 3.

Jednostkowy koszt magazynowania skrzyni przez pierwszy tydzień wynosi 1,50 zł/dzień, a za każdy kolejny dzień powyżej 7 dni jednostkowy koszt magazynowania wynosi 1,80 zł/dzień. Oblicz koszt magazynowania 14 skrzyń przez 10 dni.

- A. 210,00 zł
- B. 222,60 zł
- C. 252,00 zł
- D. 462,00 zł

Odpowiedź prawidłowa: **B.**

1.2. Obsługa magazynów przyprodukcyjnych

Umiejętność 1) określa strukturę procesu produkcyjnego, na przykład:

- rozróżnia elementy składowe procesu produkcyjnego, np. operacja, czynność;
- rozróżnia rodzaje operacji wykonywanych w procesie produkcyjnym, np. technologiczne, transportowe;
- dobiera stopień specjalizacji poszczególnych stanowisk roboczych do typu organizacji produkcji, np. stanowiska uniwersalne dla produkcji jednostkowej, stanowiska specjalne dla produkcji masowej;
- określa formy organizacji produkcji, np. formę potokową.

Przykładowe zadanie 4.

Sprawdzenie poprawności wykonywanych operacji technologicznych w odniesieniu do przyjętych norm nazywamy operacjami

- A. kontrolnymi.
- B. wspierającymi.
- C. magazynowymi.
- D. transportowymi.

Odpowiedź prawidłowa: **A.**

Umiejętność 4) stosuje systemy informatyczne dostosowane do formy organizacji procesu produkcji, na przykład:

- rozróżnia systemy informatyczne stosowane w procesach produkcji, np. MRP I (Material Requirements Planning), MRP II (Manufacturing Resource Planning);
- dobiera systemy informatyczne do formy organizacji procesu produkcji.

Przykładowe zadanie 5.

Który system informatyczny należy zastosować do planowania potrzeb materiałowych i sterowania procesami produkcji?

- A. MRP (*Material Requirements Planning*)
- B. WMS (*Warehouse Management System*)
- C. DRP (*Distribution Requirements Planning*)
- D. CRM (*Customer Relationship Management*)

Odpowiedź prawidłowa: **A.**

Umiejętność 6) przestrzega zasad gospodarki odpadami, na przykład:

- rozróżnia rodzaje odpadów, np. odpady biodegradowalne, odpady niebezpieczne;
- rozróżnia rodzaje recyklingu, np. recykling termiczny, recykling materiałowy;
- stosuje zasady gospodarki odpadami, np. w zakresie hierarchii sposobów postępowania z odpadami.

Przykładowe zadanie 6.

Z przedstawionego fragmentu ustawy o odpadach wynika, że zarządzając odpadami, przedsiębiorstwa powinny dążyć przede wszystkim do

Fragment ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach

Rozdział 1

Ochrona życia i zdrowia ludzi oraz środowiska

Art. 16. Gospodarkę odpadami należy prowadzić w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz środowiska, w szczególności gospodarka odpadami nie może:

- 1) powodować zagrożenia dla wody, powietrza, gleby, roślin lub zwierząt;
- 2) powodować uciążliwości przez hałas lub zapach;
- 3) wywoływać niekorzystnych skutków dla terenów wiejskich lub miejsc o szczególnym znaczeniu, w tym kulturowym i przyrodniczym.

Rozdział 2

Hierarchia sposobów postępowania z odpadami

Art. 17. Wprowadza się następującą hierarchię sposobów postępowania z odpadami:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) przygotowywanie do ponownego użycia;
- 3) recykling;
- 4) inne procesy odzysku;
- 5) unieszkodliwianie.

- A. recyklingu odpadów.
- B. unieszkodliwiania odpadów.
- C. zapobiegania powstawaniu odpadów.
- D. przygotowania odpadów do ponownego użycia.

Odpowiedź prawidłowa: **C.**

1.3. Obsługa magazynów dystrybucji

Umiejętność 2) dobiera kanały dystrybucji, na przykład:

- rozróżnia kanały dystrybucji, np. kanały bezpośrednie, kanały pośrednie;
- dobiera kanały dystrybucji produktów do przyjętej strategii przepływu, np. kanały szerokie do dystrybucji intensywnej.

Przykładowe zadanie 7.

Który kanał dystrybucji charakteryzuje się dużą liczbą podmiotów uczestniczących w procesie dostarczania produktów do konsumenta w poszczególnych ogniwach dystrybucji?

- A. Wąski.
- B. Szeroki.
- C. Pośredni.
- D. Bezpośredni.

Odpowiedź prawidłowa: **B.**

Umiejętność 5) stosuje urządzenia automatycznej identyfikacji towarów, na przykład:

- rozróżnia urządzenia wykorzystywane do automatycznej identyfikacji towarów, np. skaner kodów kreskowych, bramkę RFID;
- dobiera urządzenia automatycznej identyfikacji towarów do możliwości przedsiębiorstwa, np. urządzenia stacjonarne, urządzenia mobilne;
- określa technologie automatycznej identyfikacji towarów, np. technologię fal radiowych, technologię optyczną.

Przykładowe zadanie 8.

Które urządzenie jest wykorzystywane do automatycznej identyfikacji towarów w technologii radio-frequency identification (RFID)?



A.



B.



C.



D.

Odpowiedź prawidłowa: **A.**

Umiejętność 6) sporządza dokumenty dotyczące dystrybucji w języku polskim i języku obcym, na przykład:

- rozróżnia rodzaje dokumentów dotyczących dystrybucji w języku polskim i języku obcym, np. zapytanie ofertowe, zamówienie, fakturę;
- dobiera rodzaj listu przewozowego w języku polskim i języku obcym w zależności od rodzaju gałęzi transportu wykorzystanej w dystrybucji towarów, np. międzynarodowy samochodowy list przewozowy CMR dla przewozu międzynarodowego transportem samochodowym;
- stosuje zasady sporządzania dokumentów dotyczących dystrybucji w języku polskim i języku obcym, np. w zakresie obliczania wartości netto i brutto sprzedanych towarów.

Przykładowe zadanie 9.

Hurtownia sprzedała 15 stołów i 90 krzeseł. Korzystając z cennika, oblicz wartości netto i brutto sprzedanych towarów.

Cennik

Nazwa towaru	Cena jednostkowa netto [zł]	Stawka VAT [%]
Ława	600,00	23
Stół	1 100,00	23
Krzeseło	250,00	23
Fotel	720,00	23

A. Wartość netto: 39 000,00 zł; wartość brutto: 47 970,00 zł

B. Wartość netto: 39 000,00 zł; wartość brutto: 42 120,00 zł

C. Wartość netto: 47 970,00 zł; wartość brutto: 39 000,00 zł

D. Wartość netto: 73 800,00 zł; wartość brutto: 90 774,00 zł

Odpowiedź prawidłowa: **A.**

2. Przykład zadania do części praktycznej egzaminu dla wybranych umiejętności z kwalifikacji **AU.22 Obsługa magazynów**

Zaplanuj rozmieszczenie opakowań zbiorczych z wazonami szklanymi na palecie EUR w oparciu o informacje dotyczące formowania wyrobów gotowych w Przedsiębiorstwie Produkcyjnym ENDO oraz oblicz parametry tworzonej paletowej jednostki ładunkowej z wazonami.

Określ wymiary gniazd regałowych zgodnie z normą PN-EN 15620:2010 do składowania spaletyzowanych wyrobów gotowych w magazynie Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO oraz liczbę możliwych poziomów składowania korzystając z informacji o magazynie.

Dobierz środek transportu bliskiego do obsługi zapasów w magazynie Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO.

Oblicz liczbę gniazd regałowych niezbędnych do przyjęcia partii produkcyjnej składającej się 15 552 szt. wazonów.

Wypełnij dokument przychód wewnętrzny (PW) nr 452/20xx dotyczący przyjęcia 25 marca 20xx roku z produkcji do magazynu partii wazonów.

Uzupełnij ilościową kartotekę magazynową wazonów w związku z przyjęciem partii produktów na podstawie PW nr 452/20xx.

Wszystkie informacje niezbędne do rozwiązania zadania oraz druki do wypełnienia znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

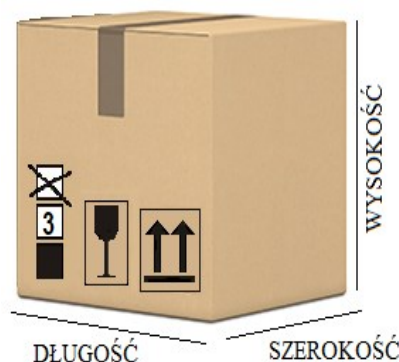
Informacje dotyczące formowania wyrobów gotowych w Przedsiębiorstwie Produkcyjnym ENDO

Przedsiębiorstwo umieszcza wazonny szklane w kartonowych opakowaniach zbiorczych po 27 szt.

Wymiary opakowania zbiorczego (długość x szerokość x wysokość): 400 x 300 x 600 mm

Masa brutto opakowania zbiorczego: 45 kg

Oznakowanie opakowań zbiorczych zgodnie z przedstawionym rysunkiem.



Opakowania zbiorcze formowane są w paletowe jednostki ładunkowe (pjl) na paletach EUR o wymiarach (długość x szerokość x wysokość): 1 200 x 800 x 144 mm

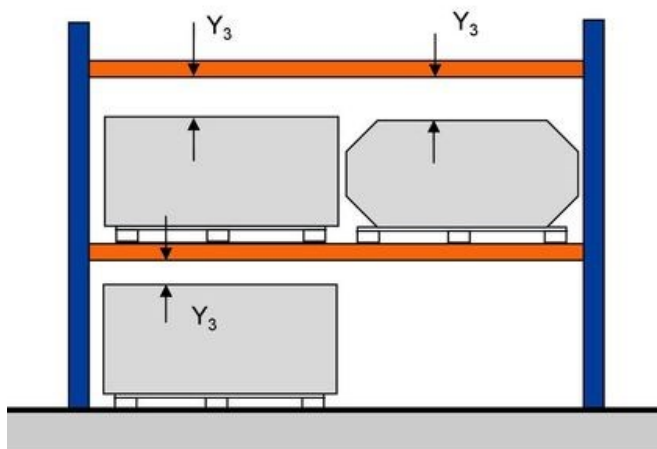
Masa palety EUR: 25 kg

Ładowność palety EUR: 1 500 kg

**Informacje dotyczące luzów manipulacyjnych w regałach paletowych
zgodnie normą PN-EN 15620:2010**

Wymiary luzów górnych w gnieździe regałowym

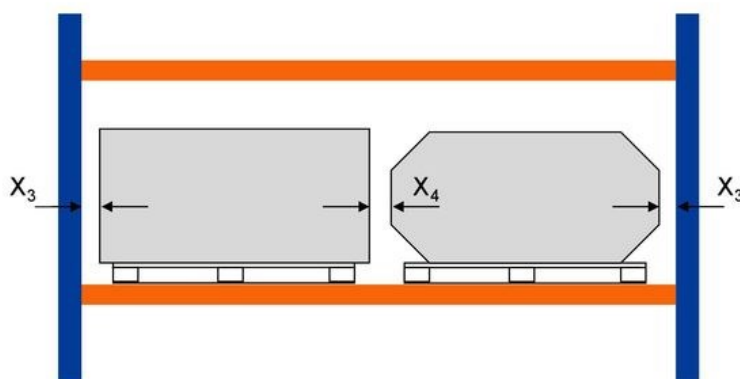
Wysokość położenia poprzeczki nośnej od podłogi do poziomu poprzeczki [mm]	Y_3 [mm]
3 000	75
6 000	100
9 000	125
13 000	150



Y_3 – luz manipulacyjny górny między powierzchnią ładunku i powierzchnią elementów gniazda w świetle

Wymiary luzów bocznych w gnieździe regałowym

Wysokość położenia poprzeczki nośnej od podłogi do poziomu poprzeczki [mm]	X_3, X_4 [mm]
3 000	75
6 000	75
9 000	75
13 000	100



X_3 – luz manipulacyjny boczny między powierzchnią ładunku i powierzchnią elementów gniazda w świetle

X_4 – luz manipulacyjny wewnętrzny między powierzchniami ładunków na długości gniazda

Informacje dotyczące magazynu

Wysokość magazynu Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO: 10 000 mm

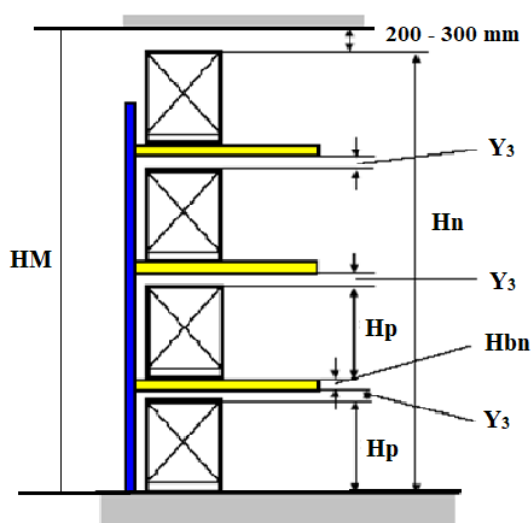
Wysokość belki nośnej: 120 mm

Przedsiębiorstwo w jednym gnieździe regałowym planuje składować 3 paletowe jednostki ładunkowe (pjł).

Paletowe jednostki ładunkowe będą umieszczane w gniazdach krótszym bokiem palety wzdłuż drogi manipulacyjnej.

Liczba poziomów składowania w magazynie zależy od wysokości magazynu, wysokości gniazd regałowych oraz wysokości belek nośnych.

Elementy, które należy uwzględnić do ustalenia liczby możliwych poziomów składowania w regałach paletowych, przedstawiono na rysunku.



HM – wysokość magazynu

Hp – wysokość palety z ładunkiem

Hbn – wysokość belki nośnej

Hn – całkowita wysokość dla n poziomu składowania

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będzie 6 rezultatów:

- plan rozmieszczenia opakowań zbiorczych na palecie EUR z zestawieniem parametrów utworzonej pjł z wazonami,
- zestawienie wymiarów gniazd regałowych do składowania spaletyzowanych wazonów oraz liczby możliwych poziomów składowania,
- dobór środka transportu bliskiego do obsługi magazynu Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO,
- zestawienie dotyczące obliczenia liczby gniazd regałowych niezbędnych do przyjęcia partii spaletyzowanych wazonów,

- dokument przychód wewnętrzny,
- ilościowa kartoteka magazynowa wazonów.

**Plan rozmieszczenia opakowań zbiorczych na palecie EUR
z zestawieniem parametrów utworzonej pjł z wazonami**

Wyszczególnienie	Uzyskane wyniki
Maksymalna liczba opakowań zbiorczych w jednej warstwie na palecie EUR [szt.]	
Maksymalna liczba warstw opakowań zbiorczych na palecie	
Maksymalna liczba opakowań zbiorczych na palecie [szt.]	
Wysokość ładunku na palecie [m]	
Wysokość pjł [m]	
Objętość pjł [m ³] (wynik podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)	
Masa ładunku na palecie [t] (wynik podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)	
Masa pjł [t] (wynik podać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku)	
Współczynnik wykorzystania ładowności palety (wynik podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)	
Rzut z góry	
Rzut z boku	

**Zestawienie wymiarów gniazd regałowych do składowania
spaletyzowanych wazonów oraz liczby możliwych poziomów składowania**

Wyszczególnienie	Uzyskane wyniki
Minimalna wysokość gniazda regałowego przy poprzeczce nośnej położonej do 3 m od podłogi [mm]	
Minimalna wysokość gniazda regałowego przy poprzeczce nośnej położonej do 6 m od podłogi [mm]	
Minimalna wysokość gniazda regałowego przy poprzeczce nośnej położonej do 9 m od podłogi [mm]	
Minimalna wysokość gniazda regałowego przy poprzeczce nośnej położonej do 13 m od podłogi [mm]	
Minimalna szerokość gniazda regałowego przy poprzeczce nośnej położonej do 9 m od podłogi [mm]	
Minimalna szerokość gniazda regałowego przy poprzeczce nośnej położonej do 13 m od podłogi [mm]	
Maksymalna liczba poziomów składowania w magazynie Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO	

**Dobór środka transportu bliskiego do obsługi magazynu
Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO**

Charakterystyka wózka	Rysunek wózka	Wybór wózka*
Wózek widłowy spalinowy ■ udźwig: 2 000 kg ■ wysokość podnoszenia: 5 000 mm ■ rodzaj paliwa: diesel		☐
Wózek LION-TRUCK ■ udźwig: 1 000 kg ■ wysokość unoszenia: 115 mm ■ bateria LI-ION: 24/20 V/Ah		☐

Wózek Reach Truck ■ udźwig: 2 000 kg ■ wysokość podnoszenia: 12 000 mm ■ bateria: 48 V/465-775 Ah		☐
Wózek elektryczny z platformą HI-TRUCK50 ■ udźwig: 1 100 kg ■ wysokość podnoszenia: 5 000 mm ■ bateria: 24/240 V/Ah		☐
Wózek kompletacyjny elektryczny ■ udźwig: 1 050 kg ■ wysokość podnoszenia wideł: 8 720 mm ■ wysokość podnoszenia platformy operatora: 9 000 mm ■ bateria: 48/620 V/Ah		☐

* Wybrany wózek należy zaznaczyć X

Zestawienie dotyczące obliczenia liczby gniazd regałowych niezbędnych do przyjęcia partii spaletyzowanych wazonów

Wyszczególnienie	Uzyskane wyniki
Liczba wazonów w partii produkcyjnej [szt.]	
Liczba opakowań zbiorczych z partią produkcyjną wazonów [szt.]	
Liczba pjt z partią produkcyjną wazonów [szt.]	
Liczba pjt w jednym gnieździe regałowym [szt.]	
Liczba gniazd regałowych niezbędnych do przyjęcia partii produkcyjnej wazonów [szt.]	

Dokument przychód wewnętrzny

Pieczęć firmy		Skład		PW PRZYJĘCIE WEWNĘTRZNE		Numer bieżący		Egz.	
		Dokład				Numer magazynowy		Data wystawienia	
				Przeznaczenie					
Kod tow. – mater.	Nazwa materiału / wyrobu / opakowania	Ilość		Cena		Wartość		Konto syntet. mater.	Zapas ilość
		Dysponowana	J. m.	Przyjęta	zł.	gr.	zł.		
Wystawił	Zatwierdził	Wymienione ilości		Ewidencja ilościowo-wartościowa					
		Wydaj	data	Pobrał					

Ilościowa kartoteka magazynowa wazonów

KARTOTEKA MAGAZYNOWA					
Przedsiębiorstwo Produkcyjne ENDO ul. Gagarina 10 87-100 Toruń NIP 879-000-30-10			Nazwa: wazon Indeks: 125-54-7 Jednostka miary: szt. Cena jednostkowa: 20,00 zł/szt.		
Lp.	Data	Symbol i nr dokumentu	Ilość [szt.]		
			Przychód	Rozchód	Zapás
1.	20.03.20xx r.	PW 451/20xx	15 552	-	15 552
2.	21.03.20xx r.	WZ 631/20xx	-	10 000	5 552
3.	24.03.20xx r.	WZ 632/20xx	-	5 000	552

Kryteria oceniania zadania praktycznego będą uwzględniać:

- poprawność wyliczeń w planie rozmieszczenia opakowań zbiorczych na paletach EUR z zestawieniem parametrów utworzonej pjl z wazonami,
- poprawność wykonania szkiców rzutów z góry i z boku,
- poprawność obliczeń w zestawieniu wymiarów gniazd regałowych do składowania spaletyzowanych wazonów oraz liczby możliwych poziomów składowania,
- dobór środka transportu bliskiego do obsługi magazynu Przedsiębiorstwa Produkcyjnego ENDO,
- poprawność obliczeń liczby gniazd regałowych niezbędnych do przyjęcia partii spaletyzowanych wazonów,
- poprawność wypełnienia dokumentów magazynowych – PW, ilościowej kartoteki magazynowej wazonów.

Umiejętności sprawdzane zadaniem praktycznym:

1. Realizacja procesów magazynowych

- 3) optymalizuje zagospodarowanie przestrzeni magazynowej,
- 4) dobiera wyposażenie magazynowe do przechowywanych zapasów,
- 5) dobiera urządzenia do wykonywania transportowych czynności magazynowych,
- 7) określa warunki przechowywania i transportu towarów,
- 8) organizuje czynności związane z procesami magazynowania,
- 10) monitoruje stany zapasów magazynowych z uwzględnieniem asortymentu oraz terminów przechowywania materiałów,
- 17) sporządza dokumentację magazynową wraz z ewidencją.

Inne zadania praktyczne z zakresu kwalifikacji *AU.22 Obsługa magazynów* mogą dotyczyć:

- przyjmowania i wydawania innych towarów z magazynu,
- przechowywania innych towarów,
- prowadzenia innej dokumentacji magazynowej.

PODSTAWA PROGRAMOWA KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE

PODSTAWA PROGRAMOWA KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE MAGAZYNIER-LOGISTYK - 432106

1. CELE KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie magazynier-logistyk powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- 1) przyjmowania i wydawania towarów z magazynu;
- 2) przechowywania towarów;
- 3) ponoszenia odpowiedzialności za towar zgromadzony w magazynie;
- 4) prowadzenia dokumentacji magazynowej.

2. EFEKTY KSZTAŁCENIA

Do wykonywania wyżej wymienionych zadań zawodowych niezbędne jest osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia na które składają się:

1) Efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów

(BHP). Bezpieczeństwo i higiena pracy

Uczeń:

- 1) rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią;
- 2) rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska w Polsce;
- 3) określa prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) przewiduje zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych;
- 5) określa zagrożenia związane z występowaniem szkodliwych czynników w środowisku pracy;
- 6) określa skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka;
- 7) organizuje stanowisko pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;
- 8) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas wykonywania zadań zawodowych;
- 9) przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosuje przepisy prawa dotyczące ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;
- 10) udziela pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia.

(PDG). Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej

Uczeń:

- 1) stosuje pojęcia z obszaru funkcjonowania gospodarki rynkowej;
- 2) stosuje przepisy prawa pracy, przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych oraz przepisy prawa podatkowego i prawa autorskiego;
- 3) stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej;

- 4) rozróżnia przedsiębiorstwa i instytucje występujące w branży i powiązania między nimi;
- 5) analizuje działania prowadzone przez przedsiębiorstwa funkcjonujące w branży;
- 6) inicjuje wspólne przedsięwzięcia z różnymi przedsiębiorstwami z branży;
- 7) przygotowuje dokumentację niezbędną do uruchomienia i prowadzenia działalności gospodarczej;
- 8) prowadzi korespondencję związaną z prowadzeniem działalności gospodarczej;
- 9) obsługuje urządzenia biurowe oraz stosuje programy komputerowe wspomagające prowadzenie działalności gospodarczej;
- 10) planuje i podejmuje działania marketingowe prowadzonej działalności gospodarczej;
- 11) planuje działania związane z wprowadzaniem innowacyjnych rozwiązań;
- 12) stosuje zasady normalizacji;
- 13) optymalizuje koszty i przychody prowadzonej działalności gospodarczej.

(JOZ). Język obcy ukierunkowany zawodowo

Uczeń:

- 1) posługuje się zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych), umożliwiających realizację zadań zawodowych;
- 2) interpretuje wypowiedzi dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych artykułowane powoli i wyraźnie, w standardowej odmianie języka;
- 3) analizuje i interpretuje krótkie teksty pisemne dotyczące wykonywania typowych czynności zawodowych;
- 4) formułuje krótkie i zrozumiałe wypowiedzi oraz teksty pisemne umożliwiające komunikowanie się w środowisku pracy;
- 5) korzysta z obcojęzycznych źródeł informacji.

(KPS). Kompetencje personalne i społeczne

Uczeń:

- 1) przestrzega zasad kultury i etyki;
- 2) jest kreatywny i konsekwentny w realizacji zadań;
- 3) potrafi planować działania i zarządzać czasem;
- 4) przewiduje skutki podejmowanych działań;
- 5) ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania;
- 6) jest otwarty na zmiany;
- 7) stosuje techniki radzenia sobie ze stresem;
- 8) aktualizuje wiedzę i doskonali umiejętności zawodowe;
- 9) przestrzega tajemnicy zawodowej;
- 10) negocjuje warunki porozumień;
- 11) jest komunikatywny;
- 12) stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów;
- 13) współpracuje w zespole.

2) Efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru administracyjno-usługowego, stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów PKZ(AU.ag)

PKZ(AU.ag) Umiejętności stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodach: magazynier-logistyk, technik logistyk

Uczeń:

- 1) posługuje się terminologią z zakresu magazynowania;
- 2) stosuje zasady normalizacji w zawodzie;
- 3) opracowuje dokumenty w prowadzeniu działalności logistycznej;
- 4) przechowuje i zabezpiecza dokumenty;
- 5) stosuje procedury dotyczące rozliczania się z powierzonego majątku na podstawie inwentaryzacji;
- 6) stosuje programy komputerowe wspomagające wykonywanie zadań.

3) Efekty kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie magazynier-logistyk

AU.22 Obsługa magazynów

1. Realizacja procesów magazynowych

Uczeń:

- 1) rozróżnia rodzaje magazynów: małe, średnie, wielkopowierzchniowe i specjalistyczne;
- 2) rozróżnia rodzaje zapasów;
- 3) optymalizuje zagospodarowanie przestrzeni magazynowej;
- 4) dobiera wyposażenie magazynowe do przechowywanych zapasów;
- 5) dobiera urządzenia do wykonywania transportowych czynności magazynowych;
- 6) dokonuje ilościowego i jakościowego odbioru towaru;
- 7) określa warunki przechowywania i transportu towarów;
- 8) organizuje czynności związane z procesami magazynowymi;
- 9) określa zasady zabezpieczania towarów przed uszkodzeniem, zniszczeniem, zagarnięciem;
- 10) monitoruje stany zapasów magazynowych z uwzględnieniem asortymentu oraz terminów przechowywania materiałów;
- 11) przygotowuje i dokonuje inwentaryzacji;
- 12) dobiera opakowania do rodzaju produktów i potrzeb klienta;
- 13) dokonuje przyjmowania i realizacji reklamacji;
- 14) określa zasady gospodarowania opakowaniami;
- 15) posługuje się przyjętym w magazynie systemem identyfikacji towarów;
- 16) stosuje systemy przepływu informacji i systemy informatyczne w procesie magazynowania;
- 17) sporządza dokumentację magazynową wraz z ewidencją;
- 18) określa koszty usług magazynowych.

2. Obsługa magazynów przyprodukcyjnych

Uczeń:

- 1) określa strukturę procesu produkcyjnego;
- 2) rozróżnia cechy charakterystyczne surowców i materiałów;
- 3) określa miejsce i warunki przechowywania materiałów do produkcji;

- 4) stosuje systemy informatyczne dostosowane do formy organizacji procesu produkcji;
- 5) kompletuje materiały do poszczególnych etapów produkcji;
- 6) przestrzega zasad gospodarki odpadami;
- 7) sporządza dokumenty dotyczące przepływu materiałów w procesie produkcji w języku polskim i języku obcym.

3. Obsługa magazynów dystrybucji

Uczeń:

- 1) określa etapy dystrybucji;
- 2) dobiera kanały dystrybucji;
- 3) określa wymagania procesu magazynowania w centrach dystrybucji i terminalach;
- 4) stosuje systemy przepływu informacji i systemy informatyczne w procesie dystrybucji;
- 5) stosuje urządzenia automatycznej identyfikacji towarów;
- 6) sporządza dokumenty dotyczące dystrybucji w języku polskim i języku obcym.

3. WARUNKI REALIZACJI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE

Szkoła podejmująca kształcenie w zawodzie magazynier-logistyk powinna posiadać następujące pomieszczenia dydaktyczne:

- 1) pracownię logistyki, wyposażoną w: stanowisko komputerowe dla nauczyciela z drukarką i skanerem lub urządzeniem wielofunkcyjnym, z projekтором multimedialnym lub tablicą interaktywną, stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla jednego ucznia) wszystkie komputery podłączone do sieci lokalnej, z dostępem do Internetu, pakiet programów biurowych, urządzenia do pracy i komunikacji biurowej, materiały i środki dydaktyczne (plansze poglądowe, czasopisma branżowe, filmy dydaktyczne);
- 2) pracownię gospodarki materiałowej, wyposażoną w: stanowisko komputerowe dla nauczyciela podłączone do sieci lokalnej z dostępem do Internetu, stanowiska komputerowe dla uczniów (jedno stanowisko dla jednego ucznia), drukarki i skanery lub urządzenia wielofunkcyjne (po jednym urządzeniu na cztery stanowiska komputerowe), pakiet programów biurowych, projektor multimedialny lub tablicę interaktywną, materiały i środki dydaktyczne (makiety towarów, opakowania), sprzęt i urządzenia do: składowania, oznaczania, identyfikowania, pakowania, zabezpieczania i monitorowania ładunków, wzory dokumentów związanych z gospodarką magazynową, jedno stanowisko komputerowe z oprogramowaniem wspomagającym gospodarkę magazynową, plansze poglądowe, czasopisma branżowe, filmy dydaktyczne.

Kształcenie praktyczne może odbywać się w: pracowniach szkolnych, placówkach kształcenia praktycznego, w magazynach, centrach logistycznych, przedsiębiorstwach, w których funkcjonują magazyny oraz innych podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół kształcących w zawodzie.

4. MINIMALNA LICZBA GODZIN KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO¹⁾

Efekty kształcenia wspólne dla wszystkich zawodów oraz efekty kształcenia wspólne dla zawodów w ramach obszaru administracyjno-usługowego, stanowiące podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów	340 godz.
AU.22 Obsługa magazynów	560 godz.

¹⁾ W szkole liczbę godzin kształcenia zawodowego należy dostosować do wymiaru godzin określonego w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, przewidzianego dla kształcenia zawodowego w danym typie szkoły, zachowując minimalną liczbę godzin wskazanych w tabeli odpowiednio dla efektów kształcenia: wspólnych dla wszystkich zawodów i wspólnych dla zawodów w ramach obszaru kształcenia, stanowiących podbudowę do kształcenia w zawodzie lub grupie zawodów oraz właściwych dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie.

5. MOŻLIWOŚCI UZYSKIWANIA DODATKOWYCH KWALIFIKACJI W RAMACH OBSZARU KSZTAŁCENIA

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie magazynier-logistyk po potwierdzeniu kwalifikacji *AU.22 Obsługa magazynów* może uzyskać dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie technik logistyk po potwierdzeniu kwalifikacji *AU.32 Organizacja transportu* oraz uzyskaniu wykształcenia średniego lub średniego branżowego.