

# **INFORMATOR O EGZAMINIE ZAWODOWYM**

**TECHNIK BUDOWY I STROJENIA FORTEPIANÓW I PIANIN  
311945**

**(kształcenie według podstawy programowej kształcenia w zawodzie  
szkolnictwa branżowego z 2019 r.)**



**WARSZAWA 2020**

Informator opracowała Centralna Komisja Egzaminacyjna w Warszawie  
we współpracy z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Poznaniu



*UKŁAD GRAFICZNY © CKE 2020*

Więcej arkuszy znajdziesz na stronie: [arkusze.pl](https://arkusze.pl)



## Spis treści

|                                                                                                             |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>A. CZĘŚĆ OGÓLNA</b>                                                                                      | <b>5</b>  |
| 1. Informacje ogólne o egzaminie zawodowym                                                                  | 6         |
| 2. Wymagania, które należy spełnić, aby przystąpić do egzaminu zawodowego                                   | 8         |
| 3. Struktura egzaminu zawodowego                                                                            | 13        |
| 3.1 Część pisemna egzaminu                                                                                  | 13        |
| 3.2 Część praktyczna egzaminu                                                                               | 17        |
| 3.3 Podstawa uznania egzaminu za zdany                                                                      | 18        |
| 4. Postępowanie po egzaminie                                                                                | 20        |
| 5. Zasady odwołania do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego przy dyrektorze Centralnej Komisji Egzaminacyjnej | 23        |
| <b>B. CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA</b>                                                                                 | <b>24</b> |
| 1. Wstęp                                                                                                    | 25        |
| 2. Informacje o zawodzie                                                                                    | 26        |
| 2.1 Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie                                                                    | 26        |
| 2.2 Zadania zawodowe                                                                                        | 26        |
| 2.3 Możliwości kształcenia w zawodzie                                                                       | 26        |
| 3. Wymagania egzaminacyjne z przykładami zadań                                                              | 27        |
| Kwalifikacja AUD.03 Budowa i renowacja fortepianów i pianin                                                 | 27        |
| 3.1. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu                                                            | 27        |
| 3.1.1 AUD.03.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy                                                              | 27        |
| 3.1.2 AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin                                             | 27        |
| 3.1.3 AUD.03.3 Umuzycznienie                                                                                | 32        |
| 3.1.4 AUD.03.4. Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                           | 32        |
| 3.1.5 AUD.03.5 Montaż zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                           | 34        |
| 3.1.6 AUD.03.6 Regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                        | 34        |
| 3.1.7 AUD.03.7 Naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                          | 35        |
| 3.1.8 AUD.03.8 Renowacja fortepianów i pianin                                                               | 35        |
| 3.1.9 AUD.03.9 Język niemiecki zawodowy                                                                     | 36        |
| 3.1.10 AUD.03.10 Kompetencje personalne i społeczne                                                         | 36        |
| 3.1.11 AUD.03.11 Organizacja małych zespołów                                                                | 37        |
| 3.2. Przykład zadania do części praktycznej egzaminu                                                        | 38        |
| Kwalifikacja AUD.04 Strojenie i korekta fortepianów i pianin                                                | 40        |
| 3.3. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu                                                            | 40        |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                               |           |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3.3.1                | AUD.04.1 Bezpieczeństwo i higiena pracy.....                                                                                                                                                                                                  | 40        |
| 3.3.2                | AUD.04.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin.....                                                                                                                                                                                | 41        |
| 3.3.3                | AUD.04.3 Strojenie i intonacja fortepianów i pianin .....                                                                                                                                                                                     | 46        |
| 3.3.4                | AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin.....                                                                                                                                                              | 47        |
| 3.3.5                | AUD.04.5 Edukacja muzyczna.....                                                                                                                                                                                                               | 50        |
| 3.3.6                | AUD.04.6. Język niemiecki zawodowy.....                                                                                                                                                                                                       | 51        |
| 3.3.7                | AUD.04.7 Kompetencje personalne i społeczne .....                                                                                                                                                                                             | 52        |
| 3.3.8                | AUD.04.8 Organizacja pracy małych zespołów.....                                                                                                                                                                                               | 52        |
| 3.4.                 | Przykład zadania do części praktycznej egzaminu.....                                                                                                                                                                                          | 53        |
| 4.                   | Podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego w zawodzie technik górnictwa odkrywkowego.....                                                                                                                              | 55        |
| <b>C.</b>            | <b>ZAŁĄCZNIKI.....</b>                                                                                                                                                                                                                        | <b>75</b> |
| <b>Załącznik 1.</b>  | Wykaz wybranych aktów prawnych.....                                                                                                                                                                                                           | 77        |
| <b>Załącznik 2.</b>  | Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu zawodowego.....                                                                                                                                                                  | 78        |
| <b>Załącznik 3.</b>  | Wzór deklaracji przystąpienia do egzaminu zawodowego dla ucznia/słuchacza/absolwenta.....                                                                                                                                                     | 79        |
| <b>Załącznik 3a.</b> | Wzór deklaracji dla absolwenta, którego szkoła została zlikwidowana.....                                                                                                                                                                      | 80        |
| <b>Załącznik 3b.</b> | Wzór deklaracji dla osoby, która ukończyła KKZ oraz dla osoby uczestniczącej w kwalifikacyjnym kursie zawodowym, który kończy się nie później niż na 6 tygodni przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego.....                | 81        |
| <b>Załącznik 3c.</b> | Wzór deklaracji dla osoby przystępującej do egzaminu eksternistycznego zawodowego, osoby dorosłej – uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych oraz osoby, która ukończyła KKZ – w przypadku likwidacji podmiotu prowadzącego ten KKZ..... | 82        |
| <b>Załącznik 3d.</b> | Wzór deklaracji dla ucznia i słuchacza posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, kształcącego się w zawodzie, dla którego przewidziano zawód o charakterze pomocniczym.....        | 83        |
| <b>Załącznik 4.</b>  | Wzór wniosku o wgląd do pracy egzaminacyjnej egzaminu zawodowego.....                                                                                                                                                                         | 84        |
| <b>Załącznik 5.</b>  | Wzór wniosku zdającego o wgląd do dokumentacji stanowiącej podstawę wszczęcia unieważnienia egzaminu zawodowego.....                                                                                                                          | 85        |
| <b>Załącznik 6.</b>  | Wzór wniosku o weryfikację sumy punktów egzaminu zawodowego.....                                                                                                                                                                              | 86        |
| <b>Załącznik 7.</b>  | Wzór wniosku o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego.....                                                                                                                                                                     | 88        |
| <b>Załącznik 7a.</b> | Wzór wniosku o dopuszczenie do egzaminu zawodowego (uczestnik przygotowania zawodowego dorosłych).....                                                                                                                                        | 89        |
| <b>Załącznik 8.</b>  | Wzór wniosku o przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym.....                                                                                                                                                                | 90        |
| <b>Załącznik 9.</b>  | Wykaz Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych .....                                                                                                                                                                                                | 91        |
| <b>Załącznik 10.</b> | Wykaz zawodów, w zakresie których nie przeprowadza się egzaminu eksternistycznego zawodowego....                                                                                                                                              | 92        |
| <b>D.</b>            | <b>SŁOWNIK POJĘĆ .....</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>93</b> |

# **A. CZĘŚĆ OGÓLNA**

# 1. Informacje ogólne o egzaminie zawodowym

**Egzamin zawodowy** jest formą oceny poziomu opanowania wiadomości i umiejętności z zakresu jednej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego. Jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego.

Na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego oraz rozporządzenia MEN z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego od 1 września 2019 r. są wprowadzane zmiany w szkolnictwie zawodowym.

- klasyfikacja zawodów szkolnictwa branżowego, określa:
- branże oraz zawody przyporządkowane do branż,
- kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie,
- poziomy Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kwalifikacji cząstkowych wyodrębnionych w zawodach i dla kwalifikacji pełnych.

Nowe podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego i klasyfikacja zawodów szkolnictwa branżowego obowiązują od roku szkolnego 2019/2020 w:

- klasie I branżowej szkoły I stopnia;
  - semestrze I szkoły policealnej;
  - klasie I dotychczasowego czteroletniego technikum;
  - klasie I pięcioletniego technikum;
- a od roku szkolnego 2020/2021 w semestrze I branżowej szkoły II stopnia,
- a w latach następnych również w kolejnych klasach lub semestrach tych szkół.

Od dnia 1 września 2020 r. przewidziano możliwość kształcenia na kwalifikacyjnych kursach zawodowych w oparciu o podstawę programową kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego.

Celem kształcenia zgodnie nowymi podstawami programowymi kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego wprowadzonymi od 1 września 2019 roku jest przygotowanie uczących się do wykonywania pracy zawodowej, aktywnego funkcjonowania na zmieniającym się rynku pracy oraz do nabycia dodatkowych uprawnień zawodowych w zakresie wybranych zawodów, dodatkowych umiejętności zawodowych lub kwalifikacji rynkowych funkcjonujących w Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji.

Kształcenie w zawodach szkolnictwa branżowego jest prowadzone w oparciu o podstawy programowe kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego, opisane w formie oczekiwanych efektów kształcenia: wiedzy, umiejętności zawodowych oraz kompetencji personalnych i społecznych.

W podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego dla każdej kwalifikacji są wskazane jednostki efektów kształcenia obejmujące:

- 1) bezpieczeństwo i higienę pracy;
- 2) jednostki efektów kształcenia typowe dla danej kwalifikacji;
- 3) język obcy zawodowy;
- 4) kompetencje personalne i społeczne;
- 5) organizację pracy małych zespołów (wyłącznie dla zawodów nauczanych na poziomie technika).

Zawody szkolnictwa branżowego są przyporządkowane do 32 branż, uwzględniając specyfikę umiejętności zawodowych lub zakres, w jakim umiejętności te są wykorzystywane podczas wykonywania zadań zawodowych. Zawody są jedno- lub dwukwalifikacyjne. Zawody jednokwalifikacyjne są przede wszystkim zawodami nauczanymi w branżowej szkole I stopnia. W technikum dominują zawody dwukwalifikacyjne.

W zawodach nauczanych w technikum pierwszą kwalifikacją jest w wielu przypadkach kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie nauczonym w branżowej szkole I stopnia, stanowiąca merytoryczną i programową podbudowę do uzyskiwania kolejnych – wyższych kwalifikacji w innym zawodzie w ramach tej samej branży.

W niektórych zawodach, dla których podbudowę merytoryczną i programową stanowi więcej niż jeden zawód nauczany w branżowej szkole I stopnia, można wybrać kwalifikację stanowiącą pierwszą kwalifikację wyodrębnioną w zawodzie nauczonym na poziomie technika.

Egzamin zawodowy jest egzaminem umożliwiającym uzyskanie certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie jednej kwalifikacji, a w przypadku uzyskania certyfikatów kwalifikacji zawodowych ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie oraz posiadania odpowiedni dla danego zawodu wykształcenia zasadniczego zawodowego lub wykształcenia zasadniczego branżowego, wykształcenia średniego branżowego lub wykształcenia średniego - również dyplomu zawodowego.

Egzamin zawodowy jest egzaminem zewnętrznym. Umożliwia uzyskanie porównywalnej i obiektywnej oceny poziomu osiągnięć zdającego poprzez zastosowanie jednolitych wymagań, kryteriów oceniania i zasad przeprowadzania egzaminu, opracowanych przez instytucje zewnętrzne, funkcjonujące niezależnie od systemu kształcenia.

Rolę instytucji zewnętrznych pełnią: Centralna Komisja Egzaminacyjna i osiem okręgowych komisji egzaminacyjnych, powołanych przez Ministra Edukacji Narodowej w 1999 roku. Na terenie swojej działalności okręgowe komisje egzaminacyjne ([Załącznik 9](#)) przygotowują, organizują i przeprowadzają zewnętrzne egzaminy zawodowe. Egzaminy oceniają zewnętrzni egzaminatorzy.

## Dla kogo jest przeprowadzany egzamin zawodowy?

### Do egzaminu zawodowego:

- przystępują uczniowie branżowych szkół I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami oraz uczniowie będący młodocianymi pracownikami zatrudnionymi w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem, uczniowie techników oraz słuchacze branżowych szkół II stopnia i szkół policealnych - dla tych zdających przystąpienie do egzaminu jest obowiązkowe,
- mogą przystąpić:
  - ◊ uczniowie branżowych szkół I stopnia będący młodocianymi pracownikami zatrudnionymi w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy będącego rzemieślnikiem,
  - ◊ absolwenci branżowych szkół I stopnia, branżowych szkół II stopnia, techników i szkół policealnych oraz absolwenci szkół ponadgimnazjalnych: zasadniczych szkół zawodowych i techników,
  - ◊ osoby, które ukończyły kwalifikacyjny kurs zawodowy,
  - ◊ osoby dorosłe, które ukończyły praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, jeżeli program przyuczenia do pracy uwzględniał wymagania określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego lub podstawie programowej kształcenia w zawodach,
  - ◊ osoby spełniające warunki dopuszczenia do egzaminu eksternistycznego zawodowego.

**Uwaga:** Do egzaminu eksternistycznego zawodowego będą mogły przystąpić osoby, które po raz pierwszy złożą wniosek o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego **po dniu 31 stycznia 2021 roku**.

## 2. Wymagania, które należy spełnić, aby przystąpić do egzaminu zawodowego

Organizacja i przebieg egzaminu zawodowego zostały ujęte w rozporządzeniu *Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz.U. 2019 poz. 1707)*

Przed egzaminem zawodowym każdy zdający musi złożyć deklarację nie później niż do:

- a) **dnia 15 września** – jeżeli przystępuje do egzaminu zawodowego, którego termin główny został określony w komunikacie, między 2 listopada a 28 lutego danego roku szkolnego;
- b) **dnia 7 lutego** – jeżeli przystępuje do egzaminu zawodowego, którego termin główny został określony w komunikacie, między 1 kwietnia a 31 sierpnia danego roku szkolnego.

Jeśli jesteś **ucniem** lub **słuchaczem**, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego, to powinienś:

1. wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3**),
2. złożyć wypełnioną deklarację **dyrektorowi szkoły**.

**Uwaga:** Jeżeli posiadasz orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, i kształcisz się w zawodzie, dla którego przewidziano zawód o charakterze pomocniczym wypełnij pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3d**);

Jeśli jesteś **absolwentem**, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego, to powinienś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3**);
- 2) złożyć wypełnioną deklarację **dyrektorowi szkoły**, którą ukończyłeś,
- 3) dołączyć świadectwo ukończenia szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie z wyodrębnioną kwalifikacją, z zakresu której zamierzasz przystąpić do egzaminu zawodowego.

Jeśli jesteś **absolwentem** branżowej szkoły I stopnia, będącym uczniem branżowej szkoły II stopnia, który **nie zdał egzaminu zawodowego** w zawodzie nauczany w branżowej szkole I stopnia, który zamierza przystąpić do egzaminu zawodowego to powinienś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3**);
- 2) złożyć wypełnioną deklarację **dyrektorowi branżowej szkoły I stopnia**, którą ukończyłeś;
- 3) dołączyć świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia.

Jeśli jesteś **absolwentem szkoły**, która została zlikwidowana lub przekształcona, i zamierzasz przystąpić do egzaminu zawodowego, to powinienś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3a**) i złożyć **dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej** właściwej ze względu na twoje miejsce zamieszkania;
- 2) dołączyć świadectwo ukończenia szkoły.

Jeśli jesteś **osobą, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy** to powinienś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3b**);
- 2) złożyć wypełnioną deklarację **podmiotowi prowadzącemu kwalifikacyjny kurs zawodowy**;
- 3) dołączyć oryginał zaświadczenia o ukończeniu tego kursu zawodowego.

Jeśli jesteś **osobą uczestniczącą w kwalifikacyjnym kursie zawodowym**, który kończy się nie później niż na 6 tygodni przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego, to powinieneś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3b**);
- 2) złożyć wypełnioną deklarację **podmiotowi prowadzącemu kwalifikacyjny kurs zawodowy**;
- 3) dołączyć oryginał zaświadczenia o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego niezwłocznie po jego ukończeniu.

**Uwaga:** W przypadku likwidacji podmiotu prowadzącego kwalifikacyjny kurs zawodowy, jeżeli ukończyłeś ten kurs i nie złożyłeś deklaracji temu podmiotowi, lub ponownie przystępujesz do egzaminu zawodowego, składasz deklarację **dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej właściwej ze względu na miejsce realizacji kwalifikacyjnego kursu zawodowego**, wraz z zaświadczeniem o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego.

Jeśli jesteś osobą **dorośli – uczestnikiem praktycznej nauki zawodu dorosłych** lub przyuczenia do pracy dorosłych, to powinieneś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3c**);
- 2) złożyć wypełnioną deklarację **dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania**,
- 3) dołączyć zaświadczenie o ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych.

Jeśli jesteś osobą, która zamierza przystąpić **do egzaminu eksternistycznego zawodowego**, to powinieneś:

- 1) wypełnić wniosek o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego (**Załącznik 7**);
- 2) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3c**);
- 3) złożyć wypełniony wniosek wraz z deklaracją **dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania**;
- 4) dołączyć dokumenty potwierdzające co najmniej dwa lata kształcenia lub pracy w zawodzie, w którym wyodrębniono daną kwalifikację zgodnie z klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego z wyodrębnioną kwalifikacją.

Termin składania wniosku:

- **do dnia 7 lutego** – jeżeli zamierzasz przystąpić do egzaminu w tym samym roku, w którym składasz wniosek,
- **do dnia 15 września** – jeżeli zamierzasz przystąpić do tego egzaminu w roku następnym.

**Uwaga:** Jeżeli ukończyłeś **kwalifikacyjny kurs zawodowy** lub jesteś **osobą dorosłą, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych** lub **przyuczenie do pracy dorosłych** lub **osobą przystępującą do egzaminu eksternistycznego zawodowego**, twoja deklaracja musi zawierać także informację o zdaniu egzaminu zawodowego z zakresu innej kwalifikacji wyodrębnionej w tym samym zawodzie, w którym zamierzasz przystąpić do egzaminu zawodowego, jeżeli taki egzamin zdałeś.

Jeśli jesteś **absolwentem posiadającym świadectwo lub inny dokument, wydane za granicą**, potwierdzające w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie zasadnicze zawodowe, wykształcenie zasadnicze branżowe, wykształcenie średnie branżowe lub wykształcenie średnie lub posiadasz świadectwo szkolne uzyskane za granicą uznane za równorzędne świadectwu ukończenia odpowiedniej szkoły ponadgimnazjalnej lub szkoły ponadpodstawowej i zamierzasz przystąpić do egzaminu zawodowego, to powinieneś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego (**Załącznik 3c**);
- 2) złożyć wypełnioną deklarację **dyrektorowi komisji okręgowej właściwej ze względu na miejsce zamieszkania**, a w przypadku osób posiadających miejsce zamieszkania za granicą – dyrektorowi komisji okręgowej właściwej ze względu na ostatnie miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) dołączyć zaświadczenie wydane na podstawie przepisów w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą;
- 4) dołączyć oryginał lub duplikat świadectwa uzyskanego za granicą.



Jeśli jesteś osobą, która **nie zdała egzaminu zawodowego** i zamierza ponownie do niego przystąpić, to powinieneś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego ([Załącznik 3](#));
- 2) złożyć wypełnioną deklarację po otrzymaniu informacji o wynikach egzaminu zawodowego, z zachowaniem terminu ustalonego dla składania deklaracji.

**Uwaga:** Jeżeli otrzymałeś informację o wynikach egzaminu zawodowego **po upływie terminu** ustalonego dla składania deklaracji, to składasz deklarację w terminie 7 dni od dnia przekazania szkole, placówce lub centrum, pracodawcy, podmiotowi prowadzącemu kwalifikacyjny kurs zawodowy tej informacji.

Jeśli jesteś **młodocianym pracownikiem** zatrudnionym w celu nauki zawodu u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem i **jesteś uczniem branżowej szkoły I stopnia**, to powinieneś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego ([Załącznik 3](#));
- 2) złożyć deklarację **dyrektorowi szkoły**, do której uczęszczasz.

Jeśli jesteś **młodocianym pracownikiem** zatrudnionym w celu nauki zawodu u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem i **dokształcasz się w ośrodku** doskonalenia i doskonalenia zawodowego lub u pracodawcy, **zdajesz eksternistyczny** egzamin zawodowy i powinieneś:

- 1) wypełnić pisemną deklarację dotyczącą przystąpienia do egzaminu zawodowego ([Załącznik 3c](#)) i wniosek o dopuszczenie do eksternistycznego egzaminu zawodowego ([Załącznik 7](#));
- 2) złożyć deklarację wraz z wnioskiem **dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej**, w terminie określonym dla złożenia wniosku, dotyczącego egzaminu eksternistycznego zawodowego.

Jeśli jesteś **młodocianym pracownikiem** zatrudnionym u pracodawcy będącego rzemieślnikiem, zdajesz egzamin kwalifikacyjny na tytuł czeladnika przeprowadzany przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych, zgodnie z przepisami dotyczącymi egzaminów kwalifikacyjnych na tytuły czeladnika i mistrza w zawodzie.

Egzamin przeprowadzany dla ucznia – **młodocianego pracownika**, **osoby dorosłej**, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, osoby zdającej egzamin eksternistyczny zawodowy, osoby, która jako absolwent szkoły przystępuje do egzaminu po raz trzeci i kolejny i osoby, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy i przystępuje do egzaminu po raz trzeci i kolejny, **jest odpłatny**.

Opłata wynosi 5,5% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym. W przypadku ponownego przystąpienia do egzaminu zawodowego przez osoby, o których mowa powyżej, opłata za ten egzamin wynosi:

- w przypadku części pisemnej – 1/3 opłaty,
- w przypadku części praktycznej – 2/3 opłaty.

Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustala i publikuje na swojej stronie internetowej wysokość opłaty.

Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej może zwolnić z całości lub części opłaty za egzamin zawodowy osobę o niskich dochodach, na jej wniosek. Osoby ubiegające się o zwolnienie z całości lub części opłaty za egzamin zawodowy dołączają do wniosku o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego ([Załącznik 7](#)) dokumenty potwierdzające wysokość dochodów. Opłatę za egzamin zawodowy wnosi się na rachunek bankowy wskazany przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej. Opłatę za egzamin ucznia – młodocianego pracownika wnosi pracodawca. Dowód wniesienia opłaty składa się dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej nie później niż na 30 dni przed terminem tego egzaminu.



## Termin i miejsce przystępowania do egzaminu zawodowego

Egzamin zawodowy może być przeprowadzany w ciągu całego roku szkolnego, a w przypadku części praktycznej tego egzaminu – w szczególności w okresie ferii letnich lub zimowych, w terminach ustalonych przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, na podstawie harmonogramu ogłoszonego w komunikacie Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

Harmonogram przeprowadzania egzaminu zawodowego jest ogłaszany przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej nie później niż do dnia 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin zawodowy. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ogłasza termin egzaminu zawodowego na stronie internetowej okręgowej komisji egzaminacyjnej nie później niż na 5 miesięcy przed terminem głównym egzaminu zawodowego.

Dyrektor szkoły informuje uczniów i słuchaczy o **obowiązku przystąpienia do egzaminu zawodowego** odpowiednio w danym roku szkolnym lub danym semestrze.

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej nie później niż do dnia 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin zawodowy ogłasza listę kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego, z których zadania egzaminacyjne w części praktycznej egzaminu zawodowego są jawne, wraz z podaniem miejsca udostępniania tych zadań do publicznej wiadomości.

Do części pisemnej egzaminu zawodowego:

- 1) uczeń przystępuje w szkole, do której uczęszcza;
- 2) absolwent przystępuje w szkole, którą ukończył;
- 3) osoba, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy, przystępuje w podmiocie prowadzącym kwalifikacyjny kurs zawodowy lub w miejscu wskazanym przez ten podmiot.

Informacje o terminie i miejscu egzaminu przekazuje zdającym odpowiednio dyrektor szkoły lub podmiot prowadzący kształcenie, a w przypadku osób, które złożyły deklaracje do okręgowej komisji egzaminacyjnej – dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Do części praktycznej egzaminu zawodowego:

- 1) uczeń przystępuje w szkole, do której uczęszcza, albo w placówce albo centrum, w którym odbywa praktyczną naukę zawodu lub u pracodawcy, u którego odbywa praktyczną naukę zawodu;
- 2) absolwent przystępuje w szkole, którą ukończył, albo w placówce albo centrum, w którym odbywał praktyczną naukę zawodu lub u pracodawcy, u którego odbywał praktyczną naukę zawodu;
- 3) osoba, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy, przystępuje w podmiocie prowadzącym ten kurs zawodowy lub w miejscu wskazanym przez ten podmiot.

W uzasadnionych przypadkach uczeń, absolwent lub osoba, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy, mogą przystąpić do części praktycznej egzaminu zawodowego w innym miejscu niż miejsce określone wyżej, wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Osoba dorosła, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, oraz osoba przystępująca do egzaminu eksternistycznego zawodowego przystępują do części praktycznej egzaminu zawodowego w szkole, placówce lub centrum, u pracodawcy lub w podmiocie prowadzącym kwalifikacyjny kurs zawodowy, wskazanych przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej.

W przypadku likwidacji lub przekształcenia szkoły lub likwidacji w szkole kształcenia w danym zawodzie dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej informuje:

- 1) absolwenta o miejscu przystąpienia do części praktycznej egzaminu zawodowego nie później niż na miesiąc przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego;
- 2) dyrektora szkoły, placówki lub centrum lub pracodawcę o przystąpieniu absolwenta do części praktycznej egzaminu zawodowego w danej szkole, placówce, danym centrum lub u danego pracodawcy nie później niż na 2 miesiące przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego, określonym w komunikacie.

**Uwaga:** Dyrektor szkoły, w której zlikwidowano kształcenie w danym zawodzie może wystąpić do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z wnioskiem o wskazanie dla **absolwenta** miejsca przeprowadzenia części praktycznej egzaminu zawodowego, w której rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest wyrób lub usługa. Wniosek dyrektor szkoły składa w terminie 7 dni od dnia otrzymania deklaracji złożonej przez absolwenta.

## **Dostosowanie warunków i formy egzaminu do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych**

Do egzaminu zawodowego w warunkach dostosowanych do potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, wynikających ze stanu zdrowia może przystąpić:

- uczeń albo słuchacz posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub absolwent, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu zawodowego, posiadał orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, na podstawie tego orzeczenia;
- uczeń, słuchacz albo absolwent posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się, na podstawie tej opinii;
- uczeń, słuchacz albo absolwent, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu zawodowego, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej;
- zdający niewidomy, słabowidzący, niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, na podstawie zaświadczenia potwierdzającego występowanie danej dysfunkcji, wydanego przez lekarza;
- zdający chory lub niesprawny czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.

Dokumenty potwierdzające specyficzne trudności lub potrzeby edukacyjne lub zaświadczenie o stanie zdrowia uczniów, słuchacz albo absolwent dołącza do deklaracji.

Zaświadczenie potwierdzające występowanie danej dysfunkcji lub zaświadczenie o stanie zdrowia zdający dołącza do:

- 1) deklaracji – w przypadku osoby, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy;
- 2) wniosku o dopuszczenie do egzaminu zawodowego, w przypadku osoby dorosłej, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych;
- 3) wniosku o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego, w przypadku osoby przystępującej do egzaminu eksternistycznego zawodowego.

**Uwaga:** W szczególnych przypadkach zaświadczenie potwierdzające występowanie danej dysfunkcji lub zaświadczenie o stanie zdrowia można przedłożyć w terminie późniejszym niż termin złożenia deklaracji i wniosku.

Informacja o szczegółach dotyczących dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu zawodowego jest publikowana na stronie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej [www.cke.gov.pl](http://www.cke.gov.pl) w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w sprawie szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu zawodowego do potrzeb zdających ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

## **Egzamin zawodowy zdającego z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego**

Uczeń, słuchacz albo absolwent posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność, może przystąpić do egzaminu zawodowego w warunkach i formie dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności, na podstawie tego orzeczenia.

Uczeń, słuchacz albo absolwent posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niedostosowanie społeczne lub zagrożenie niedostosowaniem społecznym, może przystąpić do egzaminu zawodowego w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, wynikających odpowiednio z niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym, na podstawie tego orzeczenia.

Uczeń, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, który kształci się w zawodzie, dla którego przewidziano zawód o charakterze pomocniczym, może przystąpić do egzaminu zawodowego na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego dla:

- 1) zawodu, w którym się kształci albo
- 2) zawodu o charakterze pomocniczym przewidzianego dla zawodu, w którym się kształci. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego uczeń, słuchacz albo absolwent dołącza do deklaracji.

### 3. Struktura egzaminu zawodowego

Egzamin zawodowy składa się z części pisemnej i części praktycznej.

#### 3.1. Część pisemna egzaminu

Część pisemna jest przeprowadzana w formie testu pisemnego z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego, po uzyskaniu upoważnienia przez szkołę, placówkę, centrum, pracodawcę lub podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy przeprowadzający egzamin.

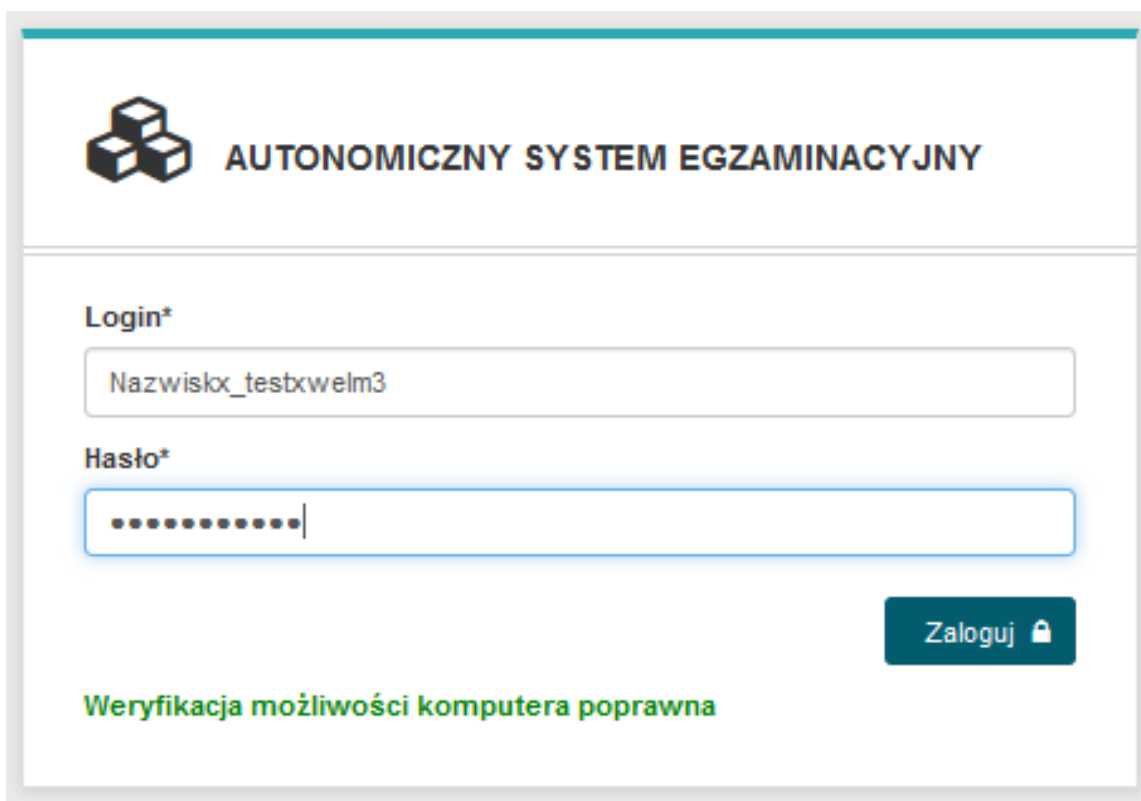
Część pisemna trwa 60 minut i przeprowadzana jest w formie testu składającego się z 40 zadań zamkniętych zawierających cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna odpowiedź jest poprawna.

#### Organizacja i przebieg części pisemnej egzaminu zawodowego

W czasie trwania części pisemnej egzaminu zawodowego każdy zdający pracuje przy indywidualnym stanowisku egzaminacyjnym wspomagany elektronicznie.

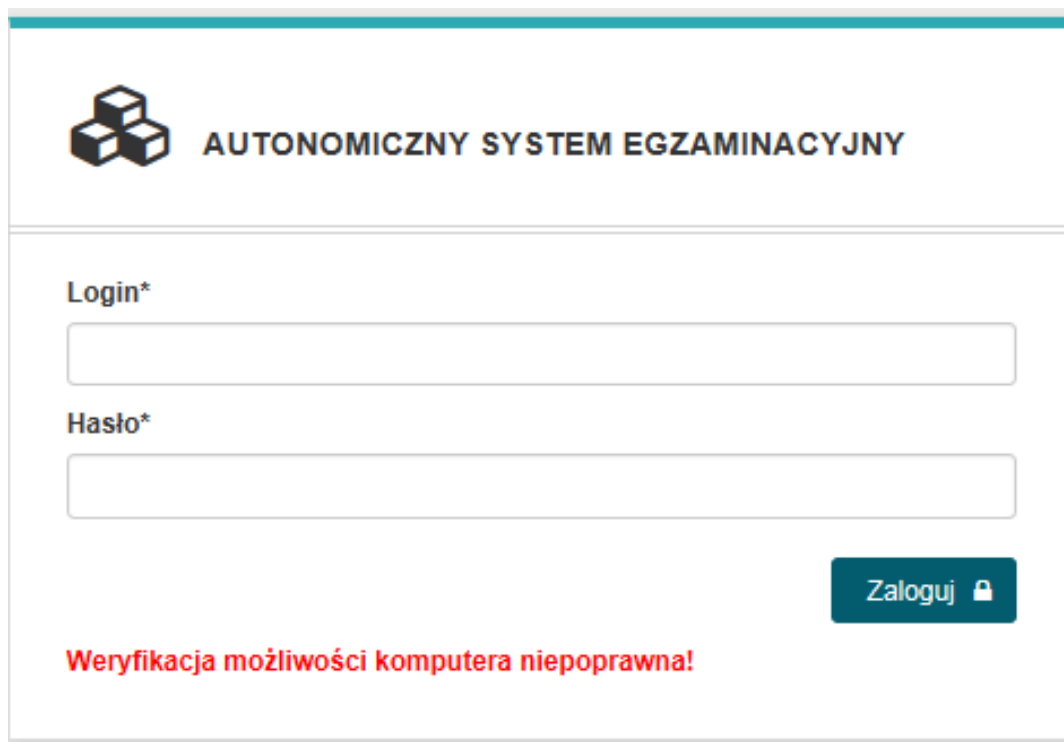
#### Egzamin w części pisemnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu

1. Przed zalogowaniem się do systemu zdający uzyskuje informację czy jego stanowisko komputerowe spełnia wszystkie wymagania



The screenshot shows a web interface for the 'AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY'. At the top left is a logo consisting of three stacked cubes. The title 'AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY' is displayed in bold, uppercase letters. Below the title, there are two input fields: 'Login\*' and 'Hasło\*'. The 'Login\*' field contains the text 'Nazwiskx\_testxwelm3'. The 'Hasło\*' field is masked with dots. To the right of the password field is a blue button labeled 'Zaloguj' with a lock icon. Below the login fields, a green message states 'Weryfikacja możliwości komputera poprawna'.

Jeżeli stanowisko nie spełnia wymagań, wyświetlona zostanie na czerwono informacja jak poniżej



**AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**

Login\*

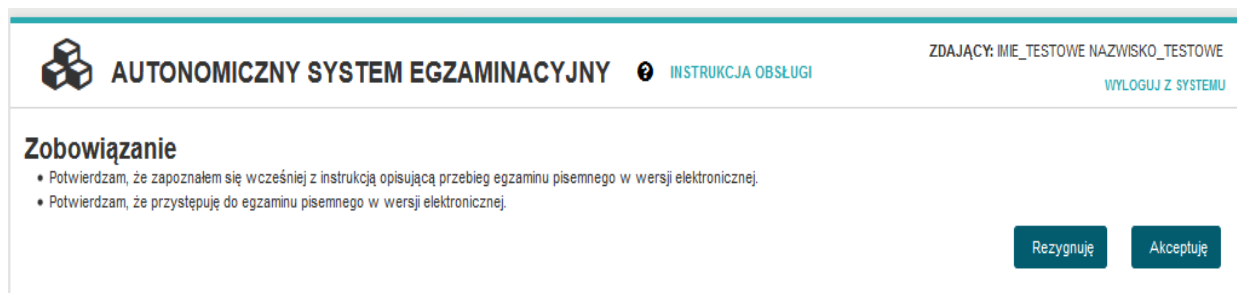
Hasło\*

Zaloguj

**Weryfikacja możliwości komputera niepoprawna!**

W takim wypadku należy zmienić lub uaktualnić wersję przeglądarki Internetowej.

2. Po zalogowaniu się do egzaminu treningowego należy potwierdzić zapoznanie się z **INSTRUKCJĄ** OBSŁUGI egzaminu.



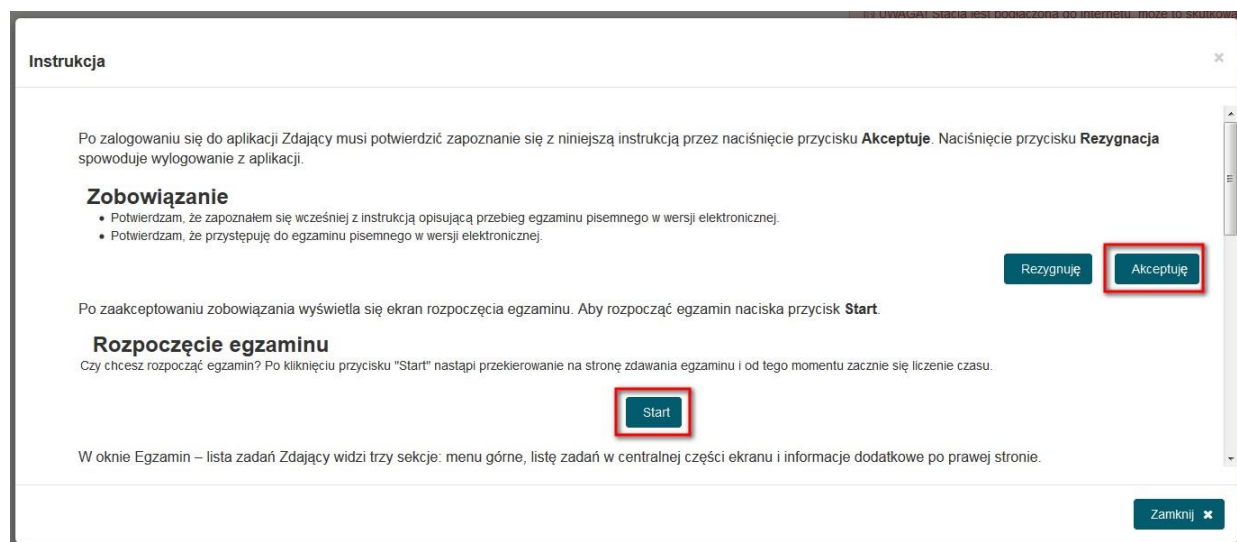
**AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY** INSTRUKCJA OBSŁUGI ZDAJĄCY: IMIE\_TESTOWE NAZWISKO\_TESTOWE WYLOGUJ Z SYSTEMU

**Zobowiązanie**

- Potwierdzam, że zapoznałem się wcześniej z instrukcją opisującą przebieg egzaminu pisemnego w wersji elektronicznej.
- Potwierdzam, że przystępuję do egzaminu pisemnego w wersji elektronicznej.

Rezygnuję Akceptuję

Instrukcja obsługi egzaminu dla zdającego jest dla niego dostępna po wybraniu z górnego menu INSTRUKCJA OBSŁUGI



**Instrukcja**

Po zalogowaniu się do aplikacji Zdający musi potwierdzić zapoznanie się z niniejszą instrukcją przez naciśnięcie przycisku **Akceptuję**. Naciśnięcie przycisku **Rezygnacja** spowoduje wylogowanie z aplikacji.

**Zobowiązanie**

- Potwierdzam, że zapoznałem się wcześniej z instrukcją opisującą przebieg egzaminu pisemnego w wersji elektronicznej.
- Potwierdzam, że przystępuję do egzaminu pisemnego w wersji elektronicznej.

Po zaakceptowaniu zobowiązania wyświetla się ekran rozpoczęcia egzaminu. Aby rozpocząć egzamin naciska przycisk **Start**.

**Rozpoczęcie egzaminu**

Czy chcesz rozpocząć egzamin? Po kliknięciu przycisku "Start" nastąpi przekierowanie na stronę zdawania egzaminu i od tego momentu zacznie się liczenie czasu.

Start

W oknie Egzamin – lista zadań Zdający widzi trzy sekcje: menu górne, listę zadań w centralnej części ekranu i informacje dodatkowe po prawej stronie.

Zamknij

3. Rozpoczęcie egzaminu treningowego (odliczanie czasu) następuje po wybraniu przez zdającego przycisku **Start**

 **AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**  [INSTRUKCJA OBSŁUGI](#) ZDAJĄCY: IMIE\_TESTOWE NAZWISKO\_TESTOWE [WYLOGUJ Z SYSTEMU](#)

### Rozpoczęcie egzaminu z kwalifikacji: HGT.02

Czy chcesz rozpocząć egzamin? Po kliknięciu przycisku "Start" nastąpi przekierowanie na stronę zdawania egzaminu i od tego momentu rozpocznie się liczenie czasu.

Start

4. Zdający może udzielać odpowiedzi do zadań w dowolnej kolejności. Zadania, na które jeszcze nie udzielił odpowiedzi oznaczane są kolorem czerwonym. Dodatkowo liczba udzielonych oraz nieudzielonych odpowiedzi wyświetlana jest po prawej stronie ekranu wraz z czasem jaki pozostał do zakończenia egzaminu dla tego zdającego.

 **AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**  [INSTRUKCJA OBSŁUGI](#) ZDAJĄCY: IMIE\_TESTOWE NAZWISKO\_TESTOWE [WYLOGUJ Z SYSTEMU](#)

**EGZAMIN - LISTA ZADAŃ**

|            |                                                 |
|------------|-------------------------------------------------|
| Zadanie 1  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| Zadanie 2  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| Zadanie 3  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 4  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 5  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 6  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 7  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 8  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 9  | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 10 | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 11 | Nie udzielono odpowiedzi                        |
| Zadanie 12 | Nie udzielono odpowiedzi                        |

**Kwalifikacja**  
HGT.02  
**Czas rozpoczęcia egzaminu**  
2018-05-28 10:56:28  
**Czas zakończenia egzaminu**  
2018-05-28 11:56:28  
**Liczba udzielonych odpowiedzi**  
2  
**Liczba nieudzielonych odpowiedzi**  
38  
**Do końca egzaminu pozostało:**  
**59:34**  
[Zakończ egzamin](#)

5. Do każdego zadania zdający może powrócić, ponownie przeczytać i jeżeli uzna to za niezbędne zmienić wskazanie poprawnej odpowiedzi.

 **AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**  [INSTRUKCJA OBSŁUGI](#) ZDAJĄCY: IMIE\_TESTOWE NAZWISKO\_TESTOWE  
[WYLOGUJ Z SYSTEMU](#)

Liczba udzielonych odpowiedzi

Do końca egzaminu pozostało: **53:32**

**ZADANIE NR: 27**

Zielony groszek zachowa właściwą barwę, jeśli będzie gotowany

☐ A. w małej ilości wody, w naczyniu odkrytym.

☐ B. w dużej ilości wody, w naczyniu odkrytym.

☐ C. w dużej ilości wody, w naczyniu przykrytym.

☐ D. w małej ilości wody, w naczyniu przykrytym.

6. Jeżeli zostanie udzielonych już 40 odpowiedzi, zdający może zakończyć egzamin przyciskiem **Zakończ egzamin** (zdarzenie analogiczne z oddaniem karty odpowiedzi w przypadku egzaminu z wydrukowanymi arkuszami)

 **AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**  [INSTRUKCJA OBSŁUGI](#) ZDAJĄCY: IMIE\_TESTOWE NAZWISKO\_TESTOWE  
[WYLOGUJ Z SYSTEMU](#)

**EGZAMIN - LISTA ZADAŃ**

|                                           |                                                 |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <input type="button" value="Zadanie 1"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 2"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 3"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 4"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 5"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 6"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 7"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 8"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 9"/>  | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 10"/> | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 11"/> | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |
| <input type="button" value="Zadanie 12"/> | Udzielono odpowiedzi (możesz zmienić odpowiedź) |

**Kwalifikacja**

**Czas rozpoczęcia egzaminu**

**Czas zakończenia egzaminu**

**Liczba udzielonych odpowiedzi**

**Liczba nieudzielonych odpowiedzi**

Do końca egzaminu pozostało:  
**48:52**

**Zakończenie egzaminu** 

Czy na pewno chcesz zakończyć egzamin? Nie będziesz już mógł zalogować się do systemu i zmienić odpowiedzi.

7. Po zakończeniu egzaminu treningowego przez operatora egzaminu, zdający mogą ponownie wejść na salę, aby dowiedzieć się ile udzielili poprawnych odpowiedzi. W tym celu wystarczy, że ponownie zalogują się do portalu egzaminacyjnego. Należy pamiętać, że jest to wynik, który wymaga jeszcze oficjalnego potwierdzenia przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

 **AUTONOMICZNY SYSTEM EGZAMINACYJNY**  [INSTRUKCJA OBSŁUGI](#) ZDAJĄCY:  
[WYLOGUJ Z SYSTEMU](#)

### Twoje odpowiedzi

Wszystkie poniższe odpowiedzi wymagają jeszcze oficjalnego potwierdzenia przez Okręgową lub Centralną Komisję Egzaminacyjną

System zapisał Twoje odpowiedzi na: 40 z 40 zadań egzaminacyjnych  
Liczba Twoich poprawnych odpowiedzi wynosi: 19

Po zakończonym egzaminie należy się wylogować z elektronicznego systemu zdawania egzaminów zawodowych.

Bezpośrednio po zakończeniu części pisemnej egzaminu zawodowego zdający uzyskuje wstępną informację o liczbie poprawnie udzielonych odpowiedzi. Odpowiedzi udzielone przez zdających zostają zapisane i zarchiwizowane w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego, a następnie przesłane w postaci elektronicznej do okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Dostęp do treści rozwiązywanych zadań egzaminacyjnych i udzielonych odpowiedzi jest możliwy przez okres dwóch tygodni po zakończeniu części pisemnej egzaminu zawodowego w miejscu, w którym zdający przystąpili do tej części, po wpisaniu w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego nazwy użytkownika i hasła zawartych w karcie identyfikacyjnej.

### Zwolnienie z części pisemnej egzaminu zawodowego

Laureaci i finaliści turniejów lub olimpiad tematycznych związanych z wybraną dziedziną wiedzy, są zwolnieni z części pisemnej egzaminu zawodowego na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego. Zwolnienie laureata lub finalisty turnieju lub olimpiady tematycznej z części pisemnej egzaminu zawodowego jest równoznaczne z uzyskaniem z części pisemnej egzaminu zawodowego najwyższego wyniku, czyli 100%.

Wykaz turniejów i olimpiad tematycznych do publicznej wiadomości podaje minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

## 3.2. Część praktyczna egzaminu

Część praktyczna egzaminu polega na wykonaniu przez zdającego na stanowisku egzaminacyjnym zadania praktycznego, którego rezultatem może być wyrób, usługa czy też dokumentacja.

Wyróżnia się cztery modele praktycznej części egzaminu:

model **w** – gdy rezultatem końcowym jest wyrób lub usługa,

model **wk** – gdy rezultatem końcowym jest wyrób lub usługa, uzyskane z wykorzystaniem komputera,

model **d** – gdy jedynym rezultatem końcowym jest dokumentacja,

model **dk** – gdy jedynym rezultatem końcowym jest dokumentacja uzyskana z wykorzystaniem komputera.

W modelu części praktycznej **w** i **wk** przebieg oraz oczekiwane rezultaty wykonania zadania podlegają ocenie przez egzaminatora w trakcie trwania egzaminu lub bezpośrednio po jego zakończeniu.

W modelu **d** i **dk** rezultaty w formie dokumentacji są oceniane przez egzaminatorów po egzaminie.

Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustala szczegółowy harmonogram przeprowadzania części praktycznej egzaminu zawodowego uwzględniając harmonogram określony przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w komunikacie i przekazuje go przewodniczącym zespołów egzaminacyjnych nie później niż na 3 miesiące przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego.



Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, nie wcześniej niż na 3 miesiące przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego, określonym w komunikacie w sprawie harmonogramu egzaminu zawodowego, wskazuje zadania egzaminacyjne, które mogą zostać wykorzystane do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu zawodowego przeprowadzanego w kwalifikacjach, dla których zadania stosowane na części praktycznej egzaminu są jawne.

Stanowisko egzaminacyjne do przeprowadzenia części praktycznej powinno być przygotowane z uwzględnieniem warunków realizacji kształcenia w danym zawodzie określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, właściwych dla kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie, w zakresie której odbywa się ten egzamin.

W egzaminie mogą uczestniczyć asystenci techniczni czyli osoby posiadające kwalifikacje lub umiejętności właściwe dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania stanowisk egzaminacyjnych, specjalistycznego sprzętu oraz maszyn i urządzeń wykorzystywanych w czasie części praktycznej egzaminu zawodowego, której rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest wyrób lub usługa.

Na zapoznanie się z treścią zadania egzaminacyjnego zawartego w arkuszu egzaminacyjnym oraz z wyposażeniem stanowiska egzaminacyjnego zdający ma 10 minut, których nie wlicza się do czasu trwania części praktycznej egzaminu zawodowego. Część praktyczna egzaminu zawodowego trwa nie krócej niż 120 minut i nie dłużej niż 240 minut. Czas trwania części praktycznej egzaminu zawodowego dla konkretnej kwalifikacji określony jest w części szczegółowej informatora.

W przypadku gdy rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest wyrób lub usługa, jeden egzaminator wchodzący w skład zespołu nadzorującego obserwuje i ocenia 6 zdających przystępujących do części praktycznej egzaminu zawodowego w miejscu przeprowadzania części praktycznej egzaminu zawodowego. Po zakończeniu części praktycznej egzaminu zawodowego zdający pozostawiają na swoich stanowiskach egzaminacyjnych rezultaty końcowe wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych oraz związaną z nimi dokumentację i opuszczają miejsce przeprowadzania części praktycznej egzaminu zawodowego.

W przypadku gdy jedynym rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest dokumentacja, po zakończeniu części praktycznej egzaminu zawodowego zdający pozostawiają na swoich stanowiskach egzaminacyjnych arkusze egzaminacyjne i dokumentację i opuszczają miejsce przeprowadzania części praktycznej egzaminu.

### 3.3. Podstawa uznania egzaminu za zdany

Zdający zdał egzamin zawodowy, jeżeli uzyskał:

- z części pisemnej – co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania (czyli zdający rozwiązał poprawnie minimum 20 zadań testu pisemnego) i
- z części praktycznej – co najmniej 75% punktów możliwych do uzyskania.

Zdający, który zdał egzamin zawodowy, otrzymuje certyfikat kwalifikacji zawodowej wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną.

**Wyniki egzaminu zawodowego** z części pisemnej oraz wynik z części praktycznej egzaminu zawodowego ustala dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej na podstawie liczby punktów uzyskanych przez zdającego:

- w części pisemnej – po odczytaniu odpowiedzi zapisanych i zarchiwizowanych w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego;
- w części praktycznej – po elektronicznym odczytaniu karty oceny.

Dla zdającego, który zdał egzamin zawodowy, wynik egzaminu zawodowego ustalany jest według wzoru:

$$W = 0,3 \times Wp + 0,7 \times Wpr,$$

w którym poszczególne symbole oznaczają:

W - wynik z egzaminu zawodowego,

Wp - wynik z części pisemnej egzaminu zawodowego,

Wpr - wynik z części praktycznej egzaminu zawodowego.



Zdający, który nie zdał egzaminu zawodowego, otrzymuje informację o wynikach z poszczególnych części tego egzaminu, opracowaną przez okręgową komisję egzaminacyjną.

Dla zdających, którzy zdali egzaminy zawodowe ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej ustala końcowy wynik egzaminów zawodowych według wzoru:

$$Wk = \frac{\sum Kn}{n}$$

w którym poszczególne symbole oznaczają:

$Wk$  - wynik końcowy z egzaminów zawodowych,

$Kn$  - wynik z egzaminu zawodowego z kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie,

$n$  - liczba kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie.

Wynik egzaminu zawodowego ustala i ogłasza dyrektor komisji okręgowej. Wynik ustalony przez dyrektora OKE jest ostateczny.

**Zdający otrzymuje dyplom zawodowy, jeżeli posiada certyfikaty kwalifikacji zawodowych ze wszystkich kwalifikacji wyodrębnionych w danym zawodzie oraz posiada:**

- a) wykształcenie zasadnicze branżowe albo zdał egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia przeprowadzane przez okręgową komisję egzaminacyjną, lub
- b) wykształcenie średnie branżowe albo zdał egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły II stopnia przeprowadzane przez okręgową komisję egzaminacyjną.

## 4. Postępowanie po egzaminie

### Zastrzeżenia do przebiegu egzaminu

Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego, jeżeli uznają że w trakcie egzaminu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania, w terminie 2 dni roboczych od dnia przeprowadzenia:

- części pisemnej egzaminu zawodowego,
- części praktycznej egzaminu zawodowego, której jedynym rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest dokumentacja,
- części praktycznej egzaminu zawodowego, której rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest wyrób lub usługa

mogą zgłosić pisemnie zastrzeżenie do dyrektora OKE.

Zastrzeżenie musi zawierać dokładny opis zaistniałej sytuacji będącej naruszeniem przepisów. Dyrektor OKE rozpatruje zastrzeżenie w terminie 7 dni od daty jego otrzymania. W razie stwierdzenia naruszenia przepisów, dyrektor OKE w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej może unieważnić daną część egzaminu w stosunku do wszystkich zdających albo zdających w jednej szkole/ centrum/placówce/ u pracodawcy lub w jednej sali, a także w stosunku do poszczególnych zdających i zarządzić jej ponowne przeprowadzenie. Nowy termin egzaminu ustala dyrektor CKE.

### Unieważnienie egzaminu

Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może unieważnić odpowiednią część egzaminu w przypadku:

- 1) stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań egzaminacyjnych przez zdającego,
- 2) wniesienia przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów pomocniczych niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE albo korzystania przez zdającego podczas egzaminu z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedopuszczonych do użytku materiałów i przyborów,
- 3) zakłócania przez zdającego prawidłowego przebiegu części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w sposób utrudniający pracę pozostałym zdającym.

W przypadku stwierdzenia podczas sprawdzania i oceniania zadania lub zadań egzaminacyjnych przez egzaminatora, jeżeli jedynym rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest dokumentacja:

- 1) występowania w pracy zdającego jednakowych sformułowań wskazujących na udostępnienie rozwiązań innemu zdającemu lub korzystanie z rozwiązań innego zdającego,

2) niesamodzielnego wykonania zadania lub zadań przez zdającego w części praktycznej egzaminu zawodowego, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej przekazuje zdającemu lub rodzicom niepełnoletniego zdającego pisemną informację o zamiarze unieważnienia temu zdającemu części praktycznej egzaminu zawodowego.

Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego mają prawo złożyć wniosek o wgląd do dokumentacji, na podstawie której dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej zamierza unieważnić część praktyczną egzaminu zawodowego ([Załącznik 5](#)). Wniosek składa się do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnej informacji.

Dyrektor OKE w porozumieniu z dyrektorem CKE może unieważnić egzamin zdającego lub zdających i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie w przypadku:

- 1) niemożności ustalenia wyniku egzaminu na skutek zaginięcia lub zniszczenia kart oceny, prac egzaminacyjnych lub awarii elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego,
- 2) stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu, na skutek zastrzeżeń zgłoszonych przez zdającego lub z urzędu, jeżeli to naruszenie mogło wpłynąć na wynik danego egzaminu.

## Dokumenty potwierdzające zdanie egzaminu

Zdający, który **zdał egzamin zawodowy**, otrzymuje certyfikat kwalifikacji zawodowej wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną.

Zdający, który **nie zdał egzaminu zawodowego**, otrzymuje informację o wynikach z poszczególnych części tego egzaminu opracowaną przez okręgową komisję egzaminacyjną.

Informację o wynikach egzaminu zawodowego, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy okręgowa komisja egzaminacyjna przekazuje dyrektorowi szkoły lub do podmiotu placówki, centrum lub pracodawcy, któremu uczeń lub absolwent składał deklarację przystąpienia do egzaminu zawodowego z danej kwalifikacji, lub osobie upoważnionej przez tego dyrektora szkoły, placówki lub centrum, lub pracodawcę w terminie określonym w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w sprawie harmonogramu egzaminu zawodowego.

Dyrektor szkoły, placówki lub centrum lub pracodawca albo upoważniona przez nich osoba przekazuje uczniowi lub absolwentowi informację o wynikach egzaminu zawodowego, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy.

Informację o wynikach egzaminu zawodowego, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy osoba, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy odbiera w siedzibie podmiotu prowadzącego kwalifikacyjny kurs zawodowy, a osoba dorosła, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, oraz osoba przystępująca do egzaminu eksternistycznego zawodowego odbierają we właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie określonym w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej w sprawie harmonogramu egzaminu zawodowego.

## Ponowne przystąpienie do egzaminu

Zdający – uczeń oraz słuchacz:

- 1) który z powodów losowych lub zdrowotnych uniemożliwiających przystąpienie do części pisemnej lub części praktycznej egzaminu w terminie dodatkowym został zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu zawodowego lub jego części albo
  - 2) którego część pisemna lub część praktyczna egzaminu zawodowego została unieważniona, albo
  - 3) który nie uzyskał wymaganej do zdania egzaminu zawodowego liczby punktów z danej części tego egzaminu
- ma prawo przystąpić do egzaminu zawodowego lub odpowiedniej części tego egzaminu w kolejnych terminach głównych jego przeprowadzania w trakcie nauki.

Zdający – absolwent oraz osoba, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy:

- 1) który, nie przystąpił do egzaminu zawodowego lub odpowiedniej części tego egzaminu w wyznaczonym terminie albo
  - 2) którego część pisemna lub część praktyczna egzaminu zawodowego została unieważniona, albo
  - 3) który nie uzyskał wymaganej do zdania egzaminu zawodowego liczby punktów z danej części tego egzaminu
- ma prawo przystąpić do egzaminu zawodowego lub odpowiedniej części tego egzaminu w kolejnych terminach głównych jego przeprowadzania, z tym, że w przypadku gdy przystępuje do egzaminu zawodowego lub jego części po raz trzeci lub kolejny, zdaje ten egzamin lub jego część na zasadach określonych dla egzaminu eksternistycznego zawodowego, z tym że tego zdającego nie dotyczy wykaz zawodów, o którym mowa w art. 10 ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

Zdający – osoba dorosła, która przystąpiła do egzaminu zawodowego po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych oraz osoba, która przystąpiła do egzaminu eksternistycznego zawodowego i nie uzyskała z jednej części tego egzaminu wymaganej do zdania liczby punktów, ma prawo przystąpić do tej części egzaminu zawodowego w kolejnych terminach jego przeprowadzania przez okres 5 lat, licząc od dnia, w którym przystąpiła do tego egzaminu po raz pierwszy.

**Po upływie 5 lat**, licząc od dnia zakończenia roku szkolnego, w którym zdający po raz pierwszy

- 1) przystąpił do egzaminu zawodowego i nie uzyskał z jednej lub obu części tego egzaminu wymaganej do zdania liczby punktów albo
  - 2) przystąpił do egzaminu zawodowego, którego część pisemna lub część praktyczna egzaminu zawodowego została unieważniona, albo
  - 3) nie przystąpił do części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w wyznaczonym terminie
- zdający ten przystępuje do egzaminu zawodowego w pełnym zakresie.

## Przystąpienie do egzaminu zawodowego w dodatkowym terminie.

Uczniowie:

- branżowych szkół I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami,
- branżowych szkół I stopnia będący młodocianymi pracownikami zatrudnionymi w celu przygotowania zawodowego u pracodawcy niebędącego rzemieślnikiem,
- techników

oraz słuchacze branżowych szkół II stopnia i szkół policealnych, którzy z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:

- 1) nie przystąpili do części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego,
- 2) przerwali egzamin zawodowy z części pisemnej lub części praktycznej

przystępują do części pisemnej lub części praktycznej tego egzaminu **w terminie dodatkowym** na udokumentowany wniosek ucznia lub słuchacza, a w przypadku niepełnoletniego ucznia lub słuchacza – jego rodziców.

Wniosek składa się do dyrektora szkoły, do której uczeń lub słuchacz uczęszcza, nie później niż w dniu, w którym odbywa się część pisemna lub część praktyczna egzaminu zawodowego. Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej w ciągu 2 dni rozpatruje wniosek, a rozstrzygnięcie jest ostateczne (**Załącznik 8**). W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia lub słuchacza z obowiązku przystąpienia do egzaminu zawodowego lub jego części.

## Wgląd do pracy egzaminacyjnej oraz weryfikacja sumy przyznanych punktów.

1. Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego mają prawo wglądu do:

- 1) zadań i udzielonych odpowiedzi, (udostępniane są odpowiedzi zapisane i zarchiwizowane w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego) - w przypadku części pisemnej egzaminu zawodowego,
- 2) karty oceny - w przypadku części praktycznej egzaminu zawodowego w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej,

w terminie 6 miesięcy od dnia wydania przez okręgową komisję egzaminacyjną:

- certyfikatu kwalifikacji zawodowej,
- informacji o wynikach egzaminu zawodowego.

Jeżeli rezultatem końcowym wykonania zadania egzaminacyjnego w części praktycznej egzaminu zawodowego jest dokumentacja, zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego, mają prawo wglądu także do tej dokumentacji.

Wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej (**Załącznik 4**) może być złożony osobiście przez absolwenta lub osobę występującą w jego imieniu, lub przesłany do komisji okręgowej drogą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną.

Podczas dokonywania wglądu, zdającemu lub rodzicom niepełnoletniego zdającego, zapewnia się możliwość zapoznania się z zasadami oceniania rozwiązań zadań.

Podczas dokonywania wglądu, zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego, mogą sporządzać notatki i wykonywać fotografie zadań egzaminacyjnych wraz z udzieloną odpowiedzią, karty oceny lub dokumentacji.

Wnioski o wgląd są przyjmowane i rozpatrywane od dnia ogłoszenia wyników danego egzaminu. Termin wglądu jest wyznaczany w ciągu nie więcej niż 5 dni roboczych od otrzymania wniosku o wgląd.

2. Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego, mogą zwrócić się z wnioskiem do dyrektora OKE w terminie 2 dni od wglądu o weryfikację sumy punktów (**Załącznik 6**). Dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej informuje pisemnie zdającego lub rodziców niepełnoletniego zdającego, o wyniku weryfikacji sumy punktów, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku. Jeżeli suma punktów została podwyższona, ustalany jest nowy wynik egzaminu i dyrektor OKE:

- anuluje dotychczasowy certyfikat kwalifikacji zawodowej oraz wydaje nowy certyfikat kwalifikacji zawodowej albo
- anuluje informację oraz wydaje certyfikat kwalifikacji zawodowej, jeżeli zdający spełnił określone warunki do zdania egzaminu, albo
- anuluje dotychczasową informację oraz wydaje nową informację, jeżeli zdający nie spełnił określonych warunków do zdania egzaminu.

## 5. Zasady odwołania do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego przy dyrektorze Centralnej Komisji Egzaminacyjnej

Zdający, uczeń lub rodzice niepełnoletniego zdającego, mogą wnieść do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego odwołanie od wyniku weryfikacji sumy punktów **z części pisemnej egzaminu** zawodowego, za pośrednictwem dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o wyniku weryfikacji sumy punktów. Zdający wskazuje zadanie lub zadania egzaminacyjne, co do których nie zgadza się z przyznaną liczbą punktów, wraz z uzasadnieniem, w którym wskazuje, że rozwiązanie zadania przez składającego odwołanie:

- 1) jest merytorycznie poprawne oraz
- 2) spełnia warunki określone w poleceniu do danego zadania egzaminacyjnego

Odwołanie rozpatruje się w terminie 21 dni od dnia przekazania odwołania przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej do dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (termin może być jednokrotnie przedłużony, nie więcej niż o 7 dni).

Dyrektor Centralnej Komisji Egzaminacyjnej przekazuje niezwłocznie informację o rozstrzygnięciu i treść uzasadnienia, dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej oraz zdającemu lub rodzicom niepełnoletniego zdającego, którzy wnieśli odwołanie.

Szczegółowe zasady odwołania do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego znajdują się na stronie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej pod adresem [www.cke.gov.pl](http://www.cke.gov.pl)

## **B. CZĘŚĆ SZCZEGÓŁOWA**

## 1. Wstęp

Część szczegółowa informatora o egzaminie zawodowym składa się z dwóch rozdziałów:

- pierwszy zawiera informacje ogólne o kwalifikacjach wyodrębnionych w zawodzie, zadaniach zawodowych w zakresie kwalifikacji oraz możliwościach kształcenia w zawodzie,
- drugi zawiera wymagania egzaminacyjne dla kwalifikacji z przykładami zadań do części pisemnej i części praktycznej egzaminu.

Załącznikiem do tej części informatora jest podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego wprowadzona rozporządzeniem MEN z 2019 roku. Na podstawie wymagań określonych w tej podstawie jest przeprowadzany egzamin zawodowy z zakresu danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie.

Przez kwalifikację w zawodzie należy rozumieć wyodrębniony w danym zawodzie zestaw oczekiwanych efektów kształcenia, których osiągnięcie potwierdza certyfikat kwalifikacji zawodowej wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną, po zdaniu egzaminu zawodowego w zakresie danej kwalifikacji.

Egzamin zawodowy przebiega w dwóch częściach: pisemnej i praktycznej.

Część pisemna egzaminu, która jest przeprowadzana na sali egzaminacyjnej z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego, trwa 60 minut i ma formę testu pisemnego składającego się z 40 zadań zamkniętych. Każde zadanie zawiera cztery odpowiedzi do wyboru, z których tylko jedna jest poprawna. Za rozwiązanie zadań w części pisemnej można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Część praktyczna egzaminu polega na wykonaniu przez zdającego na stanowisku egzaminacyjnym zadania praktycznego, którego rezultatem może być wyrób, usługa czy też dokumentacja.

Ocena wykonania zadania jest przeprowadzana zgodnie z zasadami oceniania ustalonymi przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

Przykładowe zadania zamieszczone w informatorze nie wyczerpują wszystkich możliwych zadań, które mogą wystąpić w arkuszach egzaminacyjnych. Informator nie może też być główną wskazówką do planowania procesu kształcenia w zawodzie, gdyż kształcenie powinno odbywać się zgodnie z programami nauczania opracowanymi według obowiązującej podstawy programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego.

Przed przystąpieniem do dalszej lektury *Informatora* warto zapoznać się z ogólnymi zasadami obowiązującymi na egzaminie zawodowym od roku szkolnego 2019/2020, określonymi w aktach prawnych wyszczególnionych w ZAŁĄCZNIKU 1 do Informatora.

Wszystkie akty prawne są również dostępne na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej ([www.cke.gov.pl](http://www.cke.gov.pl)) oraz na stronach internetowych okręgowych komisji egzaminacyjnych.

## 2. INFORMACJE O ZAWODZIE

### 2.1. Kwalifikacje wyodrębnione w zawodzie

W zawodzie **technik budowy i strojenia fortepianów i pianin** wyodrębniono dwie kwalifikacje

| Symbol kwalifikacji | Nazwa kwalifikacji                       |
|---------------------|------------------------------------------|
| AUD 03              | Budowa i renowacja fortepianów i pianin  |
| AUD 04              | Strojenie i korekta fortepianów i pianin |

### 2.2. Zadania zawodowe

Absolwent szkoły kształcącej w zawodzie **technik budowy i strojenia fortepianów i pianin** powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

1. wytwarzania elementów i podzespołów fortepianów i pianin;
2. montowania podzespołów i zespołów fortepianów i pianin;
3. strojenia fortepianów i pianin;
4. utrzymywania fortepianów i pianin w sprawności technicznej;
5. naprawiania fortepianów i pianin;
6. organizowania i kontrolowania wykonania fortepianów i pianin.

### 2.3. Możliwości kształcenia w zawodzie

Od roku szkolnego 2019/2020 kształcenie w zawodzie **technik budowy i strojenia fortepianów i pianin** jest realizowane w klasach pierwszych 5-letniego technikum w zakresie kwalifikacji wyodrębnionych w zawodzie.



### 3. WYMAGANIA EGZAMINACYJNE Z PRZYKŁADAMI ZADAŃ

#### Kwalifikacja

#### AUD.03 Budowa i renowacja fortepianów i pianin

- a) wykonanie zespołów i podzespołów fortepianów i pianin,
- b) renowacja i naprawa elementów i podzespołów fortepianów i pianin,
- c) regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin,
- d) organizowanie, kontrolowanie, procesów budowy nowych i renowacji używanych fortepianów i pianin.

#### 3.1 Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu

##### 3.1.1 AUD.03.1 Bezpieczeństwo i higiena pracy

| Jednostka efektów kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| AUD.03.1 Bezpieczeństwo i higiena pracy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                         |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Kryterium weryfikacji                                                   |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                                        |
| 7) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej stosowane podczas wykonywania zadań zawodowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2) dobiera środki ochrony indywidualnej do wykonania zadania zawodowego |
| <b>Przykładowe zadanie 1.</b><br>Podczas nanoszenia na obudowę fortepianu powłok poliestrowych w komorze lakierniczej należy bezwzględnie użyć<br>A. maski z wkładem węglowym i kombinezonu jednorazowego flizelinowego.<br>B. rękawic gumowych, okularów ochronnych i maski przeciwpylowej.<br>C. kasku ochronnego i rękawic lateksowych.<br>D. butów gumowych i czepka flizelinowego.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: A |                                                                         |

##### 3.1.2 AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin

| Jednostka efektów kształcenia                                                                                                                                                                                       |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin                                                                                                                                                           |                                                                                                 |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                  | Kryterium weryfikacji                                                                           |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                    | Uczeń (zdający):                                                                                |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                | 1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 2.</b><br>Część fortepianu wykonana z drewna bukowego to<br>A. klawiatura.<br>B. płyta rezonansowa.<br>C. belka konstrukcyjna.<br>D. trzonek dźwigni głównej.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: C |                                                                                                 |

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                             | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                      | Uczeń (zdający):                                                                                |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                  | 1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 3.</b><br>Właściwym materiałem do wykonania rdzeni młotków pianinowych jest drewno<br><br>A. brzoźowe.<br>B. hebanowe.<br>C. świerkowe.<br>D. mahoniowe.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                                                                                 |

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                             | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                      | Uczeń (zdający):                                                                                |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                  | 1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 4.</b><br>Stroinicę fortepianową wykonuje się, mając do dyspozycji arkusz sklejki<br><br>A. bukowej.<br>B. sosnowej.<br>C. świerkowej.<br>D. mahoniowej.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                                                                                 |

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                         | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                  | Uczeń (zdający):                                                                                                                                |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                                                                               | 2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 5.</b><br>W instrumencie współczesnym demontaż agraf z ramy żeliwnej odbywa się przy użyciu<br><br>A. klucza do agraf.<br>B. pobijaka do agraf.<br>C. wkrętaka płaskiego.<br>D. młotka ślusarskiego.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jednostka efektów kształcenia</b><br><b>AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                 |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                    |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                                                                                                                |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                    | 2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 6.</b><br>Ustawienie równych odstępów pomiędzy zamontowanymi dźwigniami głównymi mechanizmu pianinowego wykonuje się używając <ul style="list-style-type: none"> <li>A. wkrętaka płaskiego.</li> <li>B. wkrętaka lejkowego.</li> <li>C. regulatora łopatkowego.</li> <li>D. regulatora łyżeczek tłumikowych.</li> </ul> Odpowiedź prawidłowa: C |                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jednostka efektów kształcenia</b><br><b>AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                 |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                    |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                          | Uczeń (zdający):                                                                                                                                |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                       | 2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 7.</b><br>W mechanizmie pianinowym za pomocą wkrętaka lejkowego reguluje się <ul style="list-style-type: none"> <li>A. piloty.</li> <li>B. pręty tłumików.</li> <li>C. pręty chwytników.</li> <li>D. wkręty baryłek wyzwalaczy.</li> </ul> Odpowiedź prawidłowa: D |                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Jednostka efektów kształcenia</b><br><b>AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                 |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                    |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Uczeń (zdający):                                                                                                                                |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 8.</b><br>Jak nazywa się narzędzie służące do operacji przedstawionej w filmie? <ul style="list-style-type: none"> <li>A. Regulator pilotów.</li> <li>B. Regulator wyzwoleń.</li> <li>C. Regulator sztyftów klawiaturowych.</li> <li>D. Regulator otworów klawiaturowych.</li> </ul> <div style="text-align: right;">  </div> Odpowiedź prawidłowa: D |                                                                                                                                                 |

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                            | Uczeń (zdający):                                                                                                                            |
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                         | 3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 9.</b><br>Mikrometrem precyzyjnie mierzy się <ul style="list-style-type: none"> <li>A. średnicę struny.</li> <li>B. głębokość otworu.</li> <li>C. odległość młotków.</li> <li>D. wysokość klawisza.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b></p> |                                                                                                                                             |

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Uczeń (zdający):                                                                                                                            |
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                 | 3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 10.</b><br>Przy zastosowaniu kamertonu o częstotliwości 415,3 Hz strojony jest dźwięk <ul style="list-style-type: none"> <li>A. <math>f^1</math></li> <li>B. <math>g^1</math></li> <li>C. <math>fis^1</math></li> <li>D. <math>gis^1</math></li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b></p> |                                                                                                                                             |

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                              | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                                                                                                            |
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                    | 3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 11.</b><br>Higrometrem dokonuje się pomiaru <ul style="list-style-type: none"> <li>A. ciśnienia.</li> <li>B. wilgotności.</li> <li>C. temperatury.</li> <li>D. częstotliwości.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b></p> |                                                                                                                                             |

|                                                                  |                              |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                             |                              |
| <b>AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b> |                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                        | <i>Kryterium weryfikacji</i> |
| Uczeń (zdający):                                                 | Uczeń (zdający):             |

|                                                                                                     |                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin | 3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Przykładowe zadanie 12.**

Odczyt z wilgotnościomierza o wartości 71% wilgotności względnej powietrza przy temperaturze 19,8°C świadczy o tym, że w pomieszczeniu jest zbyt

- A. sucho.
- B. zimno.
- C. gorąco.
- D. wilgotno.

Odpowiedź prawidłowa: **D**

|                                                                  |                              |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                             |                              |
| <b>AUD.03.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b> |                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                        | <i>Kryterium weryfikacji</i> |
| Uczeń (zdający):                                                 | Uczeń (zdający):             |

|                                                                                             |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17) określa warunki poprawnego składowania, eksploatacji i użytkowania fortepianów i pianin | 3) opisuje warunki poprawnej lokalizacji instrumentu względem źródeł emisji ciepła w pomieszczeniu |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Przykładowe zadanie 13.**

W mieszkaniu najkorzystniejszym miejscem instrumentu jest ustawienie go

- A. przy kominku.
- B. przy zaciemnionej ścianie.
- C. w przewiewnym miejscu.
- D. w pobliżu okna balkonowego.

Odpowiedź prawidłowa: **B**

### 3.1.3 AUD.03.3 Umuzykalnienie

| Jednostka efektów kształcenia<br>AUD.03.3 Umuzykalnienie                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kryterium weryfikacji                             |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                        | Uczeń (zdający):                                  |
| 5) charakteryzuje instrumenty muzyczne                                                                                                                                                                                                                                                  | 1) rozpoznaje wzrokowo różne instrumenty muzyczne |
| <p><b>Przykładowe zadanie 14.</b></p> <p>Instrument przedstawiony w różnych ujęciach na fotografii to</p>  <p>A. flet.<br/>B. obój.<br/>C. fagot.<br/>D. klarnet.</p> <p>Odpowiedź prawidłowa: D</p> |                                                   |

### 3.1.4 AUD.03.4 Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin

| Jednostka efektów kształcenia<br>AUD.03.4 Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                            |                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                     | Kryterium weryfikacji                                                                                                                                                                                                        |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                             |
| 2) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                                                                                                         | 2) omawia najczęściej występujące uszkodzenia eksploatacyjne fortepianów i pianin w ich poszczególnych zespołach i podzespołach: dennicy, dźwięcznicy, obudowie, klawiaturze, mechanizmie młoteczkowym, urządzeniu pedałowym |
| <p><b>Przykładowe zadanie 15.</b></p> <p>Naprawiając pęknięcie łącznika ramy żeliwnej w pierwszej kolejności należy wykonać</p> <p>A. klejenie.<br/>B. lutowanie.<br/>C. spawanie.</p> |                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D. szpachlowanie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                              |
| Odpowiedź prawidłowa: C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                              |
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.4 Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                                                                                                 |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                             |
| 2) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2) omawia najczęściej występujące uszkodzenia eksploatacyjne fortepianów i pianin w ich poszczególnych zespołach i podzespołach: dennicy, dźwięcznicy, obudowie, klawiaturze, mechanizmie młoteczkowym, urządzeniu pedałowym |
| <b>Przykładowe zadanie 16.</b><br>Zwiększenie odległości młotków od strun w fortepianie następuje w wyniku <ul style="list-style-type: none"> <li>A. obniżenia klawiatury.</li> <li>B. zużycia główek młotka.</li> <li>C. zwiększenia głębokości gry.</li> <li>D. napężnienia filcu ramiaka klawiaturowego.</li> </ul> Odpowiedź prawidłowa: B |                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.4 Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                 |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Uczeń (zdający):                                                                                                             |
| 2) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3) rozróżnia objawy i uszkodzenia eksploatacyjne oraz lokalizuje usterki i uszkodzenia w konkretnym fortepianie lub pianinie |
| <b>Przykładowe zadanie 17.</b><br>Zawilgocenie garnierunku (galanterii sukienniczej) w klawiaturze spowoduje <ul style="list-style-type: none"> <li>A. luzu boczne klawiatury.</li> <li>B. spowolnienie działania klawiatury.</li> <li>C. przyspieszenie działania klawiatury.</li> <li>D. pęknięcie klawisza w otworze na szyft.</li> </ul> Odpowiedź prawidłowa: B |                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.4 Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                 |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Uczeń (zdający):                                                                                                             |
| 2) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3) rozróżnia objawy i uszkodzenia eksploatacyjne oraz lokalizuje usterki i uszkodzenia w konkretnym fortepianie lub pianinie |
| <b>Przykładowe zadanie 18.</b><br>Długotrwałe tarcie otworów klawiatury na szyfcie płaskim będzie skutkować <ul style="list-style-type: none"> <li>A. większym oporem klawiszy.</li> <li>B. powstaniem luzów przód/tył.</li> <li>C. wytarciem niklu na szyftach.</li> <li>D. powstaniem luzów bocznych.</li> </ul> Odpowiedź prawidłowa: D |                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.4 Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                   |                                                                                        |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                           |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Uczeń (zdający):                                                                       |
| 2) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                              | 4) wskazuje sposób naprawy usterki i uszkodzenia w konkretnym fortepianie lub pianinie |
| <b>Przykładowe zadanie 19.</b><br>Pierwszą czynnością diagnostyczną widełek dźwigni orzecha w remontowanym pianinie jest <ul style="list-style-type: none"> <li>A. skręcanie.</li> <li>B. oškowanie.</li> <li>C. garnierowanie.</li> <li>D. papierkowanie.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b></p> |                                                                                        |

### 3.1.5 AUD.03.5 Montaż zespołów i podzespołów fortepianów i pianin

|                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.5 Montaż zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                           |                                                                                                                                   |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                      |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                     | Uczeń (zdający):                                                                                                                  |
| 1) określa kolejność montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin w oparciu o dokumentację technologiczną                                                                                                                                                     | 1) określa proces wykonywanych działań produkcyjnych, uwzględniając kolejność montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 20.</b><br>W mechanizmie pianinowym przeciwchwytnik montuje się w dźwigni <ul style="list-style-type: none"> <li>A. tłumika.</li> <li>B. głównej.</li> <li>C. orzecha.</li> <li>D. klawisza.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b></p> |                                                                                                                                   |

### 3.1.6 AUD.03.6 Regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.6 Regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                        |                                                                               |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                  |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                     | Uczeń (zdający):                                                              |
| 1) reguluje zespoły i podzespoły fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągami strun, obudowy, klawiatury, mechanizmu oraz urządzenia pedałowego                                                                                                                                   | 3) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 21.</b><br>Za pomocą regulatora łyżeczek w mechanizmie fortepianowym reguluje się <ul style="list-style-type: none"> <li>A. abnik.</li> <li>B. halbgang.</li> <li>C. wyzwolenie.</li> <li>D. pochwyt młotka.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b></p> |                                                                               |



### 3.1.7 AUD.03.7 Naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.7 Naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                            |                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                           |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                                       |
| 4) stosuje metody naprawcze zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                | 2) ustala metody naprawcze zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 22.</b><br><p>W przypadku pęknięcia nakładki klawisza czarnego w użytkowanym pianinie jego naprawę przeprowadza się poprzez</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. spawanie.</li> <li>B. czopowanie.</li> <li>C. wymienienie.</li> <li>D. lakierowanie.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b></p> |                                                                        |

### 3.1.8 AUD.03.8 Renowacja fortepianów i pianin

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.8 Renowacja fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                        |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Uczeń (zdający):                                                                                                    |
| 3) wykonuje renowację mechanizmów, klawiatury i urządzenia pedałowego fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                               | 2) dobiera sposoby i metody renowacji zespołów mechanizmów, klawiatury i urządzenia pedałowego fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 23.</b><br><p>Pęknięcia strojnicy w instrumencie spowodują</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. osłabienie stabilności stroju.</li> <li>B. poprawę czystości brzmienia.</li> <li>C. zdecydowane wzmocnienie dźwięku.</li> <li>D. znaczne osłabienie stabilności stroju.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b></p> |                                                                                                                     |

### 3.1.9 AUD.03.9 Język niemiecki zawodowy

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.9 Język niemiecki zawodowy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Kryterium weryfikacji</i>                              |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Uczeń (zdający):                                          |
| 2) rozumie proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka niemieckiego, a także proste wypowiedzi pisemne w języku niemieckim, w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych:<br>b) rozumie proste wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową) | 2) znajduje w wypowiedzi lub tekście określone informacje |
| <b>Przykładowe zadanie 24.</b><br><p>Die Stimmgabel mit der Frequenz 440 Hz produziert den Ton</p> <p>A. A<br/>B. a<br/>C. a<sup>1</sup><br/>D. a<sup>2</sup></p> <p>Odpowiedź prawidłowa: C</p>                                                                                                                                                                           |                                                           |

### 3.1.10 AUD.03.10 Kompetencje personalne i społeczne

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.10 Kompetencje personalne i społeczne</b>                                                                                                                                                                                   |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                     | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                           |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                              | Uczeń (zdający):                                                       |
| 4) ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania                                                                                                                                                                                                                           | 1) wskazuje obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania |
| <b>Przykładowe zadanie 25.</b><br><p>Stroiciel, który niedokładnie wykonał strojenie fortepianu przygotowywanego na koncert, złamał zasadę</p> <p>A. lojalności.<br/>B. bezstronności.<br/>C. odpowiedzialności.<br/>D. bezinteresowności.</p> <p>Odpowiedź prawidłowa: C</p> |                                                                        |

### 3.1.11 AUD.03.11 Organizacja pracy małych zespołów

|                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i><br><b>AUD.03.11 Organizacja pracy małych zespołów</b>                                                                                                                                                                                           |                                     |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                            | <i>Kryterium weryfikacji</i>        |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                     | Uczeń (zdający):                    |
| 1) organizuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań                                                                                                                                                                                                                    | 2) dobiera osoby do wykonania zadań |
| <b>Przykładowe zadanie 26.</b><br>Do obowiązków pracownika działu korekty w zakładzie produkującym fortepiany należy<br><br>A. ułożenie klawiatury.<br>B. strojenie ostateczne.<br>C. sztychowanie mostków.<br>D. dobijanie strun na mostkach.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                     |

## 3.2 Przykład zadania do części praktycznej egzaminu

### Kwalifikacja AUD.03 Budowa i renowacja fortepianów i pianin

Część praktyczna egzaminu z kwalifikacji **AUD.03** jest przeprowadzana według modelu **w** i trwa **180** minut.

Na stanowisku egzaminacyjnym do przeprowadzania korekty pianin znajduje się instrument, w którym nie została dokończona operacja wklejania 10 tłumików.

Na wyznaczonym stanowisku egzaminacyjnym wyposażonym w niezbędne narzędzia, przyrządy oraz materiały, wykonaj operację wklejenia brakujących tłumików i przeprowadź ich regulację, korzystając z narzędzi, przyrządów i materiałów zgodnie z ich przeznaczeniem. Podczas wykonywania prac przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Po wykonaniu prac uporządkuj stanowisko egzaminacyjne.

#### Wykaz narzędzi i przyrządów znajdujących się na stanowisku egzaminacyjnym

- regulator szczelinowy (krepaza)
- cęgi boczne (krepcegi)
- regulator łyżeczek
- pinceta
- zestaw wkrętaków
- klej do drewna
- 10 sztuk klocków tłumika wraz z filcem
- 10 sztuk baryłek tłumika wraz z wkrętem

#### Ocenie podlegać będą 2 rezultaty:

- wklejone tłumiki,
- wyregulowane tłumiki

oraz

przebieg operacji wklejania brakujących tłumików i ich regulacji.

## Efekty kształcenia sprawdzane przykładowym zadaniem praktycznym wraz z kryteriami weryfikacji:

| Jednostka efektów kształcenia<br>AUD.03.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy                                                                                                                                                           |                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                  | Kryterium weryfikacji                                                                      |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                    | Uczeń (zdający):                                                                           |
| 6) organizuje różne stanowiska pracy dostosowane do procesu aktywności zawodowej, uwzględniając indywidualne potrzeby, wymogi ergonomii, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska | 3) stosuje zasady bezpieczeństwa przy wykonaniu czynności zawodowych na stanowiskach pracy |

| Jednostka efektów kształcenia<br>AUD.03.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin                                         |                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                                                  | Kryterium weryfikacji                                                                                                                                  |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                    | Uczeń (zdający):                                                                                                                                       |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin | 1) demonstruje sposoby użycia narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |

| Jednostka efektów kształcenia<br>AUD.03.5. Montaż zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                           | Kryterium weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Uczeń (zdający):                                                                                             | Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3) wykonuje montaż i regulację zespołów i podzespołów fortepianów i pianin zgodnie z dokumentacją techniczną | 1) wykonuje czynności montażowe zespołów i podzespołów: szkieletu, dna rezonansowego, ramy żeliwnej z naciągami strun, obudowy, klawiatury, mechanizmu, urządzenia pedałowego<br>3) używa narzędzi korektorskich i stroicielskich stosowanych w renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |

| Jednostka efektów kształcenia<br>AUD.03.6. Regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                                                                 | Kryterium weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                   | Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1) reguluje zespoły i podzespoły fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągami strun, obudowy, klawiatury, mechanizmu oraz urządzenia pedałowego | 3) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2) ocena jakości i zgodności wykonywanej regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną                           | 1) dokonuje analizy jakościowej zgodności wszystkich procesów regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) porównuje i weryfikuje zgodność wykonywanej regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną<br>3) wykonuje czynności korekty regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin w oparciu o wnioski z weryfikacji zgodności wykonywanej regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną |

### 3.3. Przykłady zadań do części pisemnej egzaminu

#### Kwalifikacja AUD.04 Strojenie i korekta fortepianów i pianin

- a) strojenia i intonacji fortepianów i pianin,
- b) regulacji mechanizmów i podzespołów fortepianów i pianin,
- c) utrzymywania fortepianów i pianin w sprawności muzycznej i technicznej.

##### 3.3.1 AUD.04.1 Bezpieczeństwo i higiena pracy.

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>AUD.04.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy</b>                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>Kryterium weryfikacji</i>                         |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Uczeń (zdający):                                     |
| 1) organizuje stanowisko pracy, uwzględniając indywidualne potrzeby, wymogi ergonomii i przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy                                                                                                                                                                         | 2) omawia zróżnicowanie zagrożeń na stanowisku pracy |
| <b>Przykładowe zadanie 1.</b><br>W celu uniknięcia przypadkowego przytrzaśnięcia palców podczas strojenia fortepianu stroiciel powinien w pierwszej kolejności wykonać demontaż<br><br>A. liry.<br>B. baczków.<br>C. nakrywy górnej.<br>D. nakrywy klawiaturowej.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b> |                                                      |

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AUD.04.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                        |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                           |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Uczeń (zdający):                                                                                                                                       |
| 4) udziela pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6) prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w urazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. krwotok, zmiążdżenie, amputacja, złamanie, oparzenie |
| <b>Przykładowe zadanie 2.</b><br>Podczas przygotowywania apretury do młotków do oczu pracownika dostała się pewna ilość impregnatu. Udzielając poszkodowanemu pomocy, należy w pierwszej kolejności<br><br>A. założyć na oczy jałowy opatrunek.<br>B. nie udzielać pierwszej pomocy, tylko wezwać lekarza.<br>C. zastosować krople do oczu i założyć jałowy opatrunek.<br>D. przemyć oczy dużą ilością wody i zasięgnąć porady lekarza.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b> |                                                                                                                                                        |

### 3.3.2 AUD.04.2 Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin.

|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                         |                                                                              |
| <b>AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                            |                                                                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                    | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                 |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                             | Uczeń (zdający):                                                             |
| 10) omawia terminologię związaną z nazewnictwem poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                   | 1) wymienia i rozpoznaje wszystkie zespoły i podzespoły fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 3.</b><br>Prolongator sostenuto to<br><br>A. zespół w fortepianie.<br>B. podzespół w pianinie.<br>C. podzespół w fortepianie.<br>D. element zespołu w pianinie.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b> |                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |
| <b>AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                       |                                                                                                |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                               | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                   |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                        | Uczeń (zdający):                                                                               |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                    | 4) opisuje zastosowanie sukien, skórek, kaszmirów i filców w budownictwie fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 4.</b><br>Przy użyciu kaszmiru wykonuje się wyklejkę otworu<br><br>A. w strojnicy.<br>B. w klawiszu.<br>C. w ramie żeliwnej.<br>D. w belce konstrukcyjnej.<br><br>Prawidłowa odpowiedź: <b>B</b> |                                                                                                |

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                          | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                   | Uczeń (zdający):                                                                    |
| 16) charakteryzuje rodzaje połączeń zespołów, podzespołów i elementów oraz materiałów używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                    | 1) wymienia rodzaje połączeń zespołów, podzespołów i elementów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 5.</b><br>W mechanizmie pianinowym chwytник montowany jest w dźwigni<br><br>A. tłumika.<br>B. głównej.<br>C. orzecha.<br>D. klawisza.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b> |                                                                                     |

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                           | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                    | Uczeń (zdający):                                                                              |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                                                | 1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 6.</b><br>Z drewna świerku wysokogórskiego jest wykonywana w fortepianie<br><br>A. belka szkieletu.<br>B. płyta rezonansowa.<br>C. belka konstrukcyjna.<br>D. trzonki dźwigni głównej.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b> |                                                                                               |



*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                   | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                            | Uczeń (zdający):                                                                                                    |
| 10) omawia terminologię związaną z nazewnictwem poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin.                                                                                                                                 | 2) wymienia branżowe nazwy poszczególnych elementów i części składowych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 7.</b><br>Szpana jest stosowana w trakcie naprawy zespołu<br><br>A. obudowy pianina.<br>B. klawiatury pianina.<br>C. dźwigni głównej pianina.<br>D. dna rezonansowego pianina.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b> |                                                                                                                     |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                              | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                                                                                                  |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                                                    | 1) wymienia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 8.</b><br>Które z narzędzi używane jest do regulacji klawiatury pianinowej?<br><br>A. Falcęgi.<br>B. Krepcęgi.<br>C. Regulator lejkowy.<br>D. Regulator otworów płaskich.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b> |                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                     |                                                                                                 |
| <b>AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                        |                                                                                                 |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                    |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                         | Uczeń (zdający):                                                                                |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                     | 1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 9.</b><br>Kołki stroikowe osadzone są w blokach wykonanych z drewna<br><br>A. bukowego.<br>B. dębowego.<br>C. sosnowego.<br>D. świerkowego.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                     |
| <b>AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                            |                                                                                     |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                    | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                        |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                             | Uczeń (zdający):                                                                    |
| 17) określa warunki poprawnego składowania, eksploatacji i użytkowania fortepianów i pianin                                                                                                                                                                  | 1) omawia warunki poprawnej wilgotności względnej powietrza w otoczeniu instrumentu |
| <b>Przykładowe zadanie 10.</b><br>W którym przedziale względnej wilgotności powietrza w pomieszczeniu powinny być użytkowane pianina i fortepiany?<br><br>A. 10% - 20%<br>B. 20% - 35%<br>C. 40% - 65%<br>D. 70% - 80%<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b> |                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                 |
| <b>AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                 |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                        | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                    |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                 | Uczeń (zdający):                                                                                                                                |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin.                                                                                                                                             | 2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 11.</b><br>Ustalenie jednakowych odstępów pomiędzy dźwigniami orzecha można wykonać przy pomocy<br><br>A. wkrętaka płaskiego<br>B. regulatora lejkowego.<br>C. regulatora łopatkowego.<br>D. wkrętaka krzyżakowego.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b> |                                                                                                                                                 |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                    | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                             | Uczeń (zdający):                                                                                                                            |
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                                                                                          | 3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
| <p><b>Przykładowe zadanie 12.</b><br/>Gęstość lakieru mierzy się</p> <p>A. kubkiem Forda.<br/>B. probówką Yamaha.<br/>C. mechanizmem Rennera.<br/>D. probówką Steinway &amp; Sons.</p> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b></p> |                                                                                                                                             |

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                             | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                      | Uczeń (zdający):                                                             |
| 18) omawia warunki transportu fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                    | 1) wymienia zasady bezpieczeństwa poprawnego transportu fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 13.</b><br>Fortepiany przewozi się <ul style="list-style-type: none"> <li>A. w pionie, na pasach.</li> <li>B. w pionie, na sankach.</li> <li>C. w poziomie, na kołysce.</li> <li>D. w poziomie, na stojakach.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b></p> |                                                                              |

**3.3.3 AUD.04.3 Strojenie i intonacja fortepianów i pianin.****AUD.04.3. Strojenie i intonacja fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                              | <i>Kryterium weryfikacji</i>                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                       | Uczeń (zdający):                                |
| 4) stosuje techniki ustawiania kołka stroikowego                                                                                                                                                                                       | 1) stosuje sposoby ustawienia kołka stroikowego |
| <b>Przykładowe zadanie 14.</b><br>Kolek stroikowy usadowiony jest w strojnicy pod kątem <ul style="list-style-type: none"> <li>A. 88°</li> <li>B. 90°</li> <li>C. 95°</li> <li>D. 98°</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b></p> |                                                 |

### 3.3.4 AUD.04.4 Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                               |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                                  |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                          | Uczeń (zdający):                                                                                                                                              |
| 2) ocenia jakość i zgodność wykonywanych prac z dokumentacją mechaniczną                                                                                                                                                                                  | 2) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągami strun, klawiatury, mechanizmu, urządzenia pedałowego |
| <b>Przykładowe zadanie 15.</b><br>Moment, w którym popychacz dźwigni głównej pianinowej podnosi dźwignię orzecha, ustala się poprzez regulację<br><br>A. pilota.<br>B. łyżeczki.<br>C. chwytnika.<br>D. wyzwalacza.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                                                                                                                                               |

| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                    |                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin</b>                                                                                                                                      |                                                                                                     |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                               | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                        |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                        | Uczeń (zdający):                                                                                    |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowе, mechanizm fortepianowy i pianinowy                                                                                                                                         | 1) dobiera przyrządy do pomiaru parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 16.</b><br>Do określenia różnic poziomów głębokości gry służy<br><br>A. kątomierz.<br>B. taśma miernicza.<br>C. kostka drewniana.<br>D. taśma magnetyczna.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b> |                                                                                                     |

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                       | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                | Uczeń (zdający):                                                                                   |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy                                                                                                                                                 | 3) stosuje przyrządy pomiarowe parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 17.</b><br>Do sprawdzenia steilungu w pianinie używa się<br><br>A. suwmiarki.<br>B. filcu tkanego.<br>C. taśmy magnetycznej.<br>D. kostki do regulacji klawiatury.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b> |                                                                                                    |

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                           | Uczeń (zdający):                                                                                    |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy                                                                                                                                                                            | 1) dobiera przyrządy do pomiaru parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| <b>Przykładowe zadanie 18.</b><br>Szablon o wymiarze 45 mm służy do pomiaru<br><br>A. głębokości gry.<br>B. wysokości klawisza.<br>C. odskoku młotka od strun.<br>D. odległości młotków od strun w stanie spoczynku.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>D</b> |                                                                                                     |

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.04.4 Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                      | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                               | Uczeń (zdający):                                                                                                                |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy                                                                                                                                | 1) dobiera przyrządy do pomiaru parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin oraz narzędzia do regulacji |
| <b>Przykładowe zadanie 19.</b><br>Mosiężny odważnik używany jest w trakcie regulacji<br><br>A. pedałów.<br>B. klawiatury.<br>C. docisku strun.<br>D. mechanizmu pianina.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b> |                                                                                                                                 |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.4 Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                       | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                | Uczeń (zdający):                                                                                                                                              |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy | 2) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągiem strun, klawiatury, mechanizmu, urządzenia pedałowego |

**Przykładowe zadanie 20.**

Wzmacniając siłę sprężynki popychacza dźwigni głównej w pianin

- A. zwiększa się ciężar gry.
- B. zmniejsza się ciężar gry.
- C. zwiększa się zdolność repetycyjną.
- D. zmniejsza się zdolność repetycyjną.

Odpowiedź prawidłowa: **C**

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.4 Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                       | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                | Uczeń (zdający):                                                                                                                |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy | 1) dobiera przyrządy do pomiaru parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin oraz narzędzia do regulacji |

**Przykładowe zadanie 21.**

W filmie przedstawiono regulację

- A. steilungu.
- B. halbgangu.
- C. wyzwolenia w pianinie.
- D. wyzwolenia w fortepianie.



Odpowiedź prawidłowa: **C**

*Jednostka efektów kształcenia***AUD.04.4 Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                            | Uczeń (zdający):                                                                     |
| 2) ocenia jakość i zgodność wykonywanych prac z dokumentacją techniczną                                                                                                                                                                                     | 1) rozpoznaje kryteria jakościowe regulacji i jej zgodność z dokumentacją techniczną |
| <b>Przykładowe zadanie 22.</b><br>W pianinie parametr odejścia tłumików od strun, po naciśnięciu pedału forte, mieści się w przedziale <p>A. 3 ÷ 5 cm</p> <p>B. 6 ÷ 8 cm</p> <p>C. 9 ÷ 11 cm</p> <p>D. 12 ÷ 15 cm</p> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b></p> |                                                                                      |

**3.3.5 AUD.04.5 Edukacja muzyczna***Jednostka efektów kształcenia***AUD.04.5 Edukacja muzyczna**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                               | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                        | Uczeń (zdający):                                                  |
| 1) rozpoznaje słuchowo interwały muzyczne                                                                                                                                                                               | 1) rozpoznaje interwały muzyczne w ramach całej skali instrumentu |
| <b>Przykładowe zadanie 23.</b><br>Interwał prosty, zawarty między pięcioma kolejnymi stopniami skali, to <p>A. kwinta.</p> <p>B. kwarta.</p> <p>C. seksta.</p> <p>D. septyma.</p> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>A</b></p> |                                                                   |



### 3.3.6 AUD.04.6 Język niemiecki zawodowy.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>AUD.04.6 Język niemiecki zawodowy</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>1) Posługuje się podstawowym zasobem środków językowych w języku niemieckim (ze szczególnym uwzględnieniem środków leksykalnych), umożliwiającą realizację czynności zawodowych w zakresie tematów związanych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ze stanowiskiem pracy i jego wyposażeniem</li> <li>b) z głównymi technologiami stosowanymi w danym zawodzie</li> <li>c) z dokumentacją związaną z danym zawodem</li> <li>d) z usługami świadczonymi w danym zawodzie</li> </ul> | <p>1) rozpoznaje oraz stosuje środki językowe w języku niemieckim umożliwiające realizację czynności zawodowych w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) czynności wykonywanych na stanowisku pracy, w tym związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy</li> <li>b) narzędzi, maszyn, urządzeń i materiałów koniecznych do realizacji czynności zawodowych</li> <li>c) procesów i procedur związanych z realizacją zadań zawodowych</li> <li>d) formularzy, specyfikacji oraz innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych świadczonych usług, w tym obsługi klienta</li> </ul> |
| <p><b>Przykładowe zadanie 24.</b></p> <p>Das Drücken des rechten Pedals im Klavier verursacht</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A. przesunięcie klawiatury.</li> <li>B. opuszczenie moderatora.</li> <li>C. odejście tłumików od strun.</li> <li>D. uruchomienie listwy ruchomej młotków.</li> </ul> <p>Odpowiedź prawidłowa: <b>C</b></p>                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### 3.3.7 AUD.04.7 Kompetencje personalne i społeczne.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |
| <b>AUD.04.7 Kompetencje personalne i społeczne</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <i>Kryterium weryfikacji</i>   |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Uczeń (zdający):               |
| 1) przestrzega zasad kultury i etyki obowiązujących w środowisku pracy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4) uwzględnia potrzeby klienta |
| <b>Przykładowe zadanie 25.</b><br>Podczas zlecenia usługi renowacji mechanizmu pianina, ustalono, że w pianinie wymagają wymiany młotki i tłumiki. Zlecniodawca jest przekonany o konieczności wymiany tylko młotków. Zgodnie z obowiązującą etyką zawodową należy<br><br>A. wymienić tłumiki we własnym zakresie, nie informując o tym klienta.<br>B. przekonać klienta o konieczności wymiany zarówno młotków jak i tłumików.<br>C. nie informować klienta o konieczności wymiany tłumików oraz młotków tylko nastroić instrument.<br>D. pozostawić stare tłumiki i młotki tylko je oczyszczając sprężonym powietrzem, mówiąc, że były wymieniane.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b> |                                |

### 3.3.8 AUD.04.8 Organizacja pracy małych zespołów.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Jednostka efektów kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |
| <b>AUD.04.8. Organizacja pracy małych zespołów</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |
| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Kryterium weryfikacji</i>        |
| Uczeń (zdający):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Uczeń (zdający):                    |
| 1) organizuje pracę zespołów w celu wykonania przydzielonych zadań                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1) dobiera osoby do wykonania zadań |
| <b>Przykładowe zadanie 26.</b><br>Kierownik działu produkcji dna rezonansowego w firmie produkującej fortepiany odpowiedzialny jest za zlecenie dłutowania progu wiolinowego. Któremu pracownikowi powinien zlecić wykonanie tego zadania?<br><br>A. Tokarzowi.<br>B. Stolarzowi.<br>C. Szlifierzowi.<br>D. Korektorowi.<br><br>Odpowiedź prawidłowa: <b>B</b> |                                     |

### 3.4. Przykład zadania do części praktycznej egzaminu

#### Część praktyczna egzaminu

Część praktyczna egzaminu z kwalifikacji **AUD.04** jest przeprowadzana według modelu **w** i trwa **120** minut.

Wykonaj strojenie i korektę pianina znajdującego się na stanowisku egzaminacyjnym.

W pianinie występują następujące usterki:

- rozregulowany pedał forte,
- rozstrojone cztery pojedyncze chóry w zakresie  $c^1$ -  $c^2$ ,
- rozstrojone oktawy.

Napraw rozregulowany pedał „forte” i po wykonanej regulacji sprawdź jego działanie.

Wykonaj strojenie pojedynczych strun w chórach dźwięków:  $c^1$ ,  $d^1$ ,  $e^1$ ,  $f^1$ .

Wykonaj strojenie dźwięku  $a$  wraz z chórami we wszystkich rejestrach pianina, używając interwału oktawy. Pracę rozpocznij od dźwięku  $a^1$ .

Na wyznaczonym stanowisku egzaminacyjnym wyposażonym w niezbędne narzędzia i przyrządy, wykonaj prace stroicielskie i korektorskie, korzystając z narzędzi i przyrządów zgodnie z ich przeznaczeniem. Podczas wykonywania prac przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Po wykonaniu prac, uporządkuj stanowisko egzaminacyjne.

#### Wykaz narzędzi i przyrządów znajdujących się na stanowisku egzaminacyjnym

- klucz stroicielski
- kliny gumowe różnej twardości
- klin plastikowy
- klin drewniany
- zestaw wkrętaków
- cęgi płaskie
- zestaw kluczy płaskich

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.**

**Ocenie podlegać będą 3 rezultaty:**

- wyregulowany pedał forte,
- nastrojone pojedyncze struny w chórach dźwięków  $c^1$ ,  $d^1$ ,  $e^1$ ,  $f^1$ ,
- nastrojone oktawy czyste dźwięków  $a$  we wszystkich rejestrach

oraz

przebieg regulacji pedału forte.

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy.**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                       | <i>Kryterium weryfikacji</i>                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                | Uczeń (zdający):                                     |
| 1) organizuje stanowisko pracy, uwzględniając indywidualne potrzeby, wymogi ergonomii i przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy | 2) omawia zróżnicowanie zagrożeń na stanowisku pracy |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin.**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                                                                           | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                                                                    | Uczeń (zdający):                                                                                                                                       |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin | 3) demonstruje sposoby użycia narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.3. Strojenie i intonacja fortepianów i pianin.**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                               | <i>Kryterium weryfikacji</i>        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                        | Uczeń (zdający):                    |
| 1) stroi fortepiany i pianina z użyciem różnych systemów strojenia fortepianów i pianin | 1) stosuje system kwartowo-kwintowy |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin.**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                                       | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                                | Uczeń (zdający):                                                                                                                                              |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy | 2) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągami strun, klawiatury, mechanizmu, urządzenia pedałowego |

*Jednostka efektów kształcenia*

**AUD.04.7. Kompetencje personalne i społeczne.**

| <i>Efekty kształcenia</i>                                              | <i>Kryterium weryfikacji</i>                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń (zdający):                                                       | Uczeń (zdający):                                                                    |
| 1) przestrzega zasad kultury i etyki obowiązujących w środowisku pracy | 3) rozumie służebny charakter wykonywanego zawodu względem środowiska artystycznego |

## 4. PODSTAWA PROGRAMOWA KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE SZKOLNICTWA BRANŻOWEGO TECHNIK BUDOWY I STROJENIA FORTEPIANÓW I PIANIN 311945

### KWALIFIKACJE WYODRĘBNIONE W ZAWODZIE

AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin

AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin

### CELE KSZTAŁCENIA

Absolwent szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie technik budowy i strojenia fortepianów i pianin powinien być przygotowany do wykonywania zadań zawodowych:

- 1) w zakresie kwalifikacji AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin:
  - a) wykonania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin,
  - b) renowacji i naprawy elementów i podzespołów fortepianów i pianin,
  - c) regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin,
  - d) organizowania, kontrolowania, procesów budowy nowych i renowacji używanych fortepianów i pianin;
- 2) w zakresie kwalifikacji AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin:
  - a) strojenia i intonacji fortepianów i pianin,
  - b) regulacji mechanizmów i podzespołów fortepianów i pianin,
  - c) utrzymywania fortepianów i pianin w sprawności muzycznej i technicznej.

### EFEKTY KSZTAŁCENIA I KRYTERIA WERYFIKACJI TYCH EFEKTÓW

Do wykonywania zadań zawodowych w zakresie kwalifikacji AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin niezbędne jest osiągnięcie niżej wymienionych efektów kształcenia:

| AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AUD.03.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Efekty kształcenia                                                                                                                            | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Uczeń:                                                                                                                                        | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1) rozróżnia pojęcia związane z bezpieczeństwem i higieną pracy, ochroną przeciwpożarową, ochroną środowiska i ergonomią na stanowisku pracy  | 1) określa warunki i organizację pracy zapewniające wymagany poziom ochrony zdrowia i życia przed zagrożeniami występującymi w środowisku pracy<br>2) omawia stosowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy na przykładzie sytuacji w miejscu pracy                                            |
| 2) wymienia przepisy prawa określające wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska | 1) wymienia przepisy prawa związane ze stosowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochroną przeciwpożarową i ochroną środowiska<br>2) opisuje znaki zakazu, nakazu, ostrzegawcze i ewakuacyjne<br>3) opisuje znaki ochrony przeciwpożarowej oraz sygnały alarmowe                         |
| 3) rozróżnia zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska                           | 1) wymienia instytucje oraz służby działające w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska<br>2) opisuje zadania i uprawnienia instytucji oraz służb działających w zakresie ochrony pracy i ochrony środowiska                                                                                |
| 4) wymienia prawa i obowiązki pracownika oraz pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy                                            | 1) wymienia prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy<br>2) omawia prawa i obowiązki pracownika w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy<br>3) omawia konsekwencje nieprzestrzegania obowiązków pracownika i pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy |
| 5) charakteryzuje skutki oddziaływania na organizm człowieka czynników szkodliwych                                                            | 1) omawia czynniki szkodliwe działające na organizm człowieka<br>2) przedstawia sposoby przeciwdziałania czynnikom szkodliwym<br>3) wymienia etapy wczesnego reagowania<br>4) ustala procedury profilaktyczne                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6) organizuje różne stanowiska pracy dostosowane do procesu aktywności zawodowej, uwzględniając indywidualne potrzeby, wymogi ergonomii, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska | 1) opisuje różne stanowiska pracy, uwzględniając ich indywidualną specyfikę w procesie aktywności zawodowej<br>2) omawia wymagania dotyczące ergonomii dla różnych stanowisk pracy, uwzględniając różne ich potrzeby w procesie aktywności zawodowej<br>3) stosuje zasady bezpieczeństwa przy wykonywaniu czynności zawodowych na stanowiskach pracy<br>4) rozróżnia środki gaśnicze ze względu na zakres ich stosowania<br>5) omawia stosowane procedury ochrony środowiska                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej stosowane podczas wykonywania zadań zawodowych                                                                                                                                  | 1) rozróżnia środki ochrony indywidualnej i zbiorowej stosowanej podczas realizacji zadań zawodowych<br>2) dobiera środki ochrony indywidualnej do wykonania zadania zawodowego<br>3) omawia zastosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej w przedsiębiorstwie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8) udziela pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego                                                                                                                                                                | 1) opisuje podstawowe symptomy wskazujące na stany nagłego zagrożenia zdrowotnego<br>2) ocenia sytuację poszkodowanego na podstawie analizy objawów obserwowanych u poszkodowanego<br>3) zabezpiecza siebie, poszkodowanego i miejsce wypadku<br>4) układa poszkodowanego w pozycji bezpiecznej<br>5) powiadamia odpowiednie służby<br>6) prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w urazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. krwotok, zmiążdżenie, amputacja, złamanie, oparzenie<br>7) prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w nieurazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. omdlenie, zawał, udar<br>8) wykonuje resuscytację krążeniowo-oddechową na fantomie zgodnie z wytycznymi Polskiej Rady Resuscytacji i Europejskiej Rady Resuscytacji |
| AUD.03.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                  | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                              | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) omawia historię i rozwój budownictwa fortepianów i pianin oraz wymienia głównych producentów fortepianów i pianin z XIX–XXI wieku                                                                                                | 1) wymienia nazwiska najważniejszych fortepianistów<br>2) rozpoznaje najważniejszych kompozytorów epok w kontekście umiejscowienia ich twórczości w historii budownictwa fortepianów i pianin<br>3) wymienia głównych producentów fortepianów i pianin<br>4) opisuje historię budownictwa fortepianów i pianin oraz jego najważniejszych przedstawicieli (szkoła włoska, niemiecka, austriacka, angielska, amerykańska, francuska, polscy budowniczowie)<br>5) omawia osiągnięcia konstrukcyjne budowniczych fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2) charakteryzuje najważniejsze kierunki rozwoju budownictwa fortepianów i pianin                                                                                                                                                   | 1) rozróżnia cechy charakterystyczne brzmienia fortepianów i pianin (typowe dla Europy, Azji)<br>2) opisuje współczesne trendy rozwoju produkcji fortepianów i pianin, ich zalety i wady                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3) rozpoznaje instrumenty muzyczne                                                                                                                                                                                                  | 1) omawia charakterystyczne zastosowanie i brzmienie instrumentów muzycznych<br>2) rozróżnia różne rodzaje fortepianów i pianin<br>3) klasyfikuje instrumenty muzyczne z podziałem na typy i rodziny z uwzględnieniem najbardziej typowych instrumentów historycznych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4) omawia zasady stroju równomiernie temperowanego                                                                                                                                                                                  | 1) wyjaśnia zasadę temperacji stroju równomiernie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                       | temperowanego<br>2) wyjaśnia zjawisko komatu pitagorejskiego<br>3) stroi instrument według zasad stroju równomiernie temperowanego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5) odczytuje rysunki techniczne oraz dokumentację techniczną fortepianów i pianin                                                                     | 1) sprawdza zgodność parametrów określonych w rysunkach technicznych i dokumentacji technicznej z parametrami w konkretnym instrumencie<br>2) omawia zasady rysunku technicznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6) sporządza rysunki techniczne oraz dokumentację techniczną fortepianów i pianin                                                                     | 1) stosuje uproszczenia rysunków technicznych<br>2) posługuje się uproszczeniami symbolami i oznaczeniami stosowanymi na rysunkach technicznych<br>3) stosuje zasady sporządzania rysunku technicznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                  | 1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) omawia właściwości akustyczne i fizyczne rodzajów drewna stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>3) rozpoznaje i nazywa różne rodzaje sukien, skórek, kaszmirów i filców stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>4) opisuje zastosowanie sukien, skórek, kaszmirów i filców w budownictwie fortepianów i pianin<br>5) omawia właściwości użytkowe (gęstości i grubości, cechy charakterystyczne) sukien, skórek, kaszmirów i filców oraz ich kolory typowe dla danych producentów fortepianów i pianin<br>6) rozpoznaje wzrokowo i nazywa rodzaje metali używanych w budownictwie fortepianów i pianin |
| 8) charakteryzuje właściwości materiałów naturalno-chemicznych (łączyń i wykończeniowych) stosowanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin | 1) omawia właściwości użytkowe klejów, olejów, proszków, lakierów, ich komponentów i dodatków stosowanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>2) omawia zastosowanie klejów, olejów, proszków, lakierów, ich komponentów i dodatków w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>3) omawia zastosowanie przyspieszaczy w lakierach dwuskładnikowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 9) omawia zasady technologii suszenia drewna                                                                                                          | 1) opisuje zasady suszenia naturalnego<br>2) opisuje zasady suszenia sztucznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10) omawia terminologię związaną z nazewnictwem poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                            | 1) wymienia i rozpoznaje wszystkie zespoły i podzespoły fortepianów i pianin<br>2) wymienia branżowe nazwy poszczególnych elementów i części składowych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>3) rozpoznaje i wskazuje wszystkie elementy i części składowe zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11) rozróżnia maszyny do obróbki drewna używane w budownictwie fortepianów i pianin                                                                   | 1) odczytuje dokumentację techniczną maszyn używanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>2) omawia funkcje użytkowe maszyn używanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 12) rozróżnia urządzenia do obróbki ręcznej drewna, używane w budownictwie fortepianów i pianin                                                       | 1) odczytuje dokumentację techniczną urządzeń używanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>2) wymienia urządzenia używane w budownictwie fortepianów i pianin<br>3) omawia zastosowanie i funkcje użytkowe poszczególnych urządzeń używanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 13) rozróżnia narzędzia do obróbki ręcznej drewna używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                             | 1) wymienia narzędzia do obróbki ręcznej używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>2) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych narzędzi używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane                                                                                          | 1) wymienia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                          | w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin<br>2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin<br>3) demonstruje sposoby użycia narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                                                                            |
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                             | 1) wymienia przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>2) charakteryzuje przeznaczenie przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>4) demonstruje zastosowanie przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
| 16) charakteryzuje rodzaje połączeń zespołów, podzespołów i elementów oraz materiałów używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin | 1) wymienia rodzaje połączeń zespołów, podzespołów i elementów fortepianów i pianin<br>2) wymienia zasady tolerancji, pasowania i montażu poszczególnych zespołów, podzespołów i elementów fortepianów i pianin<br>3) omawia sposoby łączenia sukien, skórek i filców<br>4) określa sposoby zastosowania past polerskich<br>5) omawia zastosowanie i sposoby łączenia galanterii metalowej                                                                                                                     |
| 17) określa warunki poprawnego składowania, eksploatacji i użytkowania fortepianów i pianin                                                     | 1) omawia warunki poprawnej wilgotności względnej powietrza w otoczeniu instrumentu<br>2) omawia warunki poprawnej temperatury w otoczeniu instrumentu<br>3) opisuje warunki poprawnej lokalizacji instrumentu względem źródeł emisji ciepła w pomieszczeniu<br>4) opisuje zasady konserwacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                             |
| 18) omawia warunki transportu fortepianów i pianin                                                                                              | 1) wymienia zasady bezpieczeństwa poprawnego transportu fortepianów i pianin<br>2) omawia zasady ekologicznego pakowania fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 19) stosuje urządzenia, programy komputerowe i aplikacje wspomagające wykonywanie zadań zawodowych                                              | 1) wykorzystuje urządzenia, programy komputerowe i aplikacje do strojenia oraz tunery przenośne<br>2) wykorzystuje urządzenia i oprogramowanie biurowe<br>3) korzysta z dostępnych zasobów sieci internetowych<br>4) wykorzystuje urządzenia, programy i aplikacje używane w projektowaniu, budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>5) omawia najważniejsze funkcje użytkowe wykorzystywanych urządzeń, programów i aplikacji                                                                         |
| 20) rozpoznaje właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych                                                   | 1) wymienia cele normalizacji krajowej<br>2) wyjaśnia, czym jest norma i wymienia cechy normy<br>3) rozróżnia oznaczenie norm międzynarodowych europejskich i krajowych<br>4) korzysta ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności                                                                                                                                                                                                                                                        |



|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AUD.03.3. Umuzykalnienie                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Efekty kształcenia                                                                                   | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Uczeń:                                                                                               | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1) rozpoznaje pisownię muzyczną                                                                      | 1) omawia zasady pisowni klucza wiolinowego i basowego<br>2) stosuje pisownię nutową z uwzględnieniem różnych wartości rytmicznych i wysokości nut w obu kluczach<br>3) stosuje oznaczenia dynamiczne nut oraz różnego tempa utworu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2) rozpoznaje interwały muzyczne                                                                     | 1) rozpoznaje słuchowo interwały muzyczne w ramach dwóch oktaf<br>2) rozróżnia w pisowni interwały muzyczne<br>3) pisze proste dyktanda muzyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3) stosuje podstawy akustyki                                                                         | 1) omawia i rozpoznaje różne zjawiska akustyczne w fortepianie i pianinie<br>2) omawia i rozpoznaje różne zjawiska dotyczące otoczenia fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4) gra na fortepianie                                                                                | 1) wykonuje utwory muzyczne na poziomie podstawowym<br>2) stosuje zasady dynamiki muzycznej<br>3) stosuje zasady melodyki muzycznej<br>4) stosuje repetycję podczas gry<br>5) wykorzystuje pedał: forte, piano oraz sostenuto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5) charakteryzuje instrumenty muzyczne                                                               | 1) rozpoznaje wzrokowo różne instrumenty muzyczne<br>2) rozpoznaje słuchowo różne instrumenty muzyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| AUD.03.4. Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Efekty kształcenia                                                                                   | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Uczeń:                                                                                               | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1) projektuje zespoły i podzespoły fortepianów i pianin                                              | 1) omawia zasady projektowania dennicy i dźwięcznicy, obudowy, klawiatury, mechanizmu młoteczkowego i urządzenia pedałowego<br>2) opisuje proces technologiczny produkcji dennicy i dźwięcznicy, łącznie z wyliczeniem napięć strun dla danego sektora<br>3) określa zasady stosowane w składowaniu elementów zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                       | 1) opisuje stan jakościowy wybranego fortepianu lub pianina, jego poszczególnych zespołów i podzespołów: dennicy i dźwięcznicy, obudowy, klawiatury, mechanizmu młoteczkowego i urządzenia pedałowego<br>2) omawia najczęściej występujące uszkodzenia eksploatacyjne fortepianów i pianin w ich poszczególnych zespołach i podzespołach: dennicy dźwięcznicy, obudowie, klawiaturze, mechanizmie młoteczkowym, urządzeniu pedałowym<br>3) rozróżnia objawy i uszkodzenia eksploatacyjne oraz lokalizuje usterki i uszkodzenia w konkretnym fortepianie lub pianinie<br>4) wskazuje sposób naprawy usterki i uszkodzenia w konkretnym fortepianie lub pianinie |
| 3) wymienia techniki naprawczo-renowacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin               | 1) wymienia w kolejności techniki naprawczo- renowacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) omawia zależności przyczynowo-skutkowe wymienionych technik naprawczo-renowacyjnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4) określa warunki odbioru kontroli jakości wytwarzanych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin | 1) dokonuje weryfikacji parametrów techniczno- jakościowych fortepianów i pianin określonych jako standardy regulacji, strojenia, wykończenia powierzchni zgodnie ze stanem konkretnego instrumentu<br>2) ocenia walory estetyczne fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| AUD.03.5. Montaż zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                 | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                                                                                             | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) określa kolejność montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin w oparciu o dokumentację technologiczną                                                                   | 1) określa proces wykonywanych działań produkcyjnych, uwzględniając kolejność montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) dobiera maszyny, urządzenia i narzędzia do montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2) wykonuje prace przygotowawcze do montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z zakresu obróbki ręcznej i maszynowej materiałów używanych do budowy fortepianów i pianin | 1) wykonuje prace ręcznej obróbki przygotowawczej materiałów używanych do budowy fortepianów i pianin<br>2) obsługuje maszyny wykorzystywane w procesie budowy fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3) wykonuje montaż i regulację zespołów i podzespołów fortepianów i pianin zgodnie z dokumentacją techniczną                                                                       | 1) wykonuje czynności montażowe zespołów i podzespołów: szkieletu, dna rezonansowego, ramy żeliwnej z naciągami strun, obudowy, klawiatury, mechanizmu, urządzenia pedałowego<br>2) używa narzędzi do obróbki ręcznej drewna stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>3) używa narzędzi korektorskich i stroicielskich stosowanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin<br>4) sprawdza zgodność montażu zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną |
| 4) wykonuje proces strojeń wstępnych                                                                                                                                               | 1) wykonuje czynności cwikowania<br>2) wykonuje czynności strojenia do kamertonu (a <sup>1</sup> – 440 Hz)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| AUD.03.6. Regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                 | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                                                                                             | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) reguluje zespoły i podzespoły fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągami strun, obudowy, klawiatury, mechanizmu oraz urządzenia pedałowego                                 | 1) stosuje manuale regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) dobiera przyrządy pomiarowe parametrów technicznych oraz narzędzia do regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>3) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>4) stosuje przyrządy pomiarowe parametrów technicznych oraz narzędzia do regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                             |
| 2) ocenia jakość i zgodność wykonywanej regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną                                                            | 1) dokonuje analizy jakościowej zgodności wszystkich procesów regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) porównuje i weryfikuje zgodność wykonywanej regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną<br>3) wykonuje czynności korekty regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin w oparciu o wnioski z weryfikacji zgodności wykonywanej regulacji zespołów i podzespołów fortepianów i pianin z dokumentacją techniczną                                      |
| AUD.03.7. Naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                 | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                                                                                             | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) ocenia stan techniczny fortepianów i pianin                                                                                                                                     | 1) rozpoznaje stan techniczny poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin w oparciu o dokumentację techniczną                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2) ustala uszkodzenia poszczególnych zespołów                                                                                                                                      | 1) rozróżnia objawy i przyczyny uszkodzeń fortepianów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | i pianin<br>2) diagnozuje objawy uszkodzeń fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3) stosuje materiały i elementy niezbędne do naprawy fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1) nazywa materiały i elementy niezbędne do naprawy poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>2) przygotowuje materiały i elementy niezbędne do naprawy fortepianów i pianin<br>3) wykorzystuje narzędzia do naprawy poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4) stosuje metody naprawcze zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1) stosuje zalecenia dokumentacji technicznej dotyczącej naprawy fortepianów i pianin<br>2) ustala metody naprawcze zespołów i podzespołów fortepianów i pianin<br>3) wykonuje czynności naprawcze uszkodzonych podzespołów i zespołów fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| AUD.03.8. Renowacja fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1) wykonuje renowację części akustycznej fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1) rozpoznaje uszkodzenia części akustycznej fortepianów i pianin<br>2) dobiera sposoby i metody renowacji części akustycznej fortepianów i pianin<br>3) dokonuje naprawy części akustycznej fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2) wykonuje renowację obudowy fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1) rozpoznaje uszkodzenia obudowy fortepianów i pianin<br>2) dobiera sposoby i metody renowacji obudowy fortepianów i pianin<br>3) dokonuje renowacji obudowy fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3) wykonuje renowację mechanizmów, klawiatury i urządzenia pedałowego fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1) rozpoznaje uszkodzenia mechanizmów, klawiatury i urządzenia pedałowego fortepianów i pianin<br>2) dobiera sposoby i metody renowacji zespołów mechanizmów, klawiatury i urządzenia pedałowego fortepianów i pianin<br>3) dokonuje naprawy mechanizmów, klawiatury i urządzenia pedałowego fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                          |
| AUD.03.9. Język niemiecki zawodowy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1) posługuje się podstawowym zasobem środków językowych w języku niemieckim (ze szczególnym uwzględnieniem środków leksykalnych) umożliwiającym realizację czynności zawodowych w zakresie tematów związanych:<br>a) ze stanowiskiem pracy i jego wyposażeniem<br>b) z głównymi technologiami stosowanymi w danym zawodzie<br>c) z dokumentacją związaną z danym zawodem<br>d) z usługami świadczonymi w danym zawodzie                 | 1) rozpoznaje oraz stosuje środki językowe w języku niemieckim umożliwiające realizację czynności zawodowych w zakresie:<br>a) czynności wykonywanych na stanowisku pracy, w tym związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy<br>b) narzędzi, maszyn, urządzeń i materiałów koniecznych do realizacji czynności zawodowych<br>c) procesów i procedur związanych z realizacją zadań zawodowych<br>d) formularzy, specyfikacji oraz innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych<br>e) świadczonych usług, w tym obsługi klienta |
| 2) rozumie proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka niemieckiego, a także proste wypowiedzi pisemne w języku niemieckim, w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych:<br>a) rozumie proste wypowiedzi ustne dotyczące czynności zawodowych (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, instrukcje lub filmy instruktażowe, prezentacje), artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka | 1) określa główną myśl wypowiedzi lub tekstu lub fragmentu wypowiedzi lub tekstu<br>2) znajduje w wypowiedzi lub tekście określone informacje<br>3) rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu<br>4) układa informacje w określonym porządku                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b) rozumie proste wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3) samodzielnie tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne w języku niemieckim, w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych:<br>a) tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne dotyczące czynności zawodowych (np. polecenie, komunikat, instrukcję)<br>b) tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. komunikat, e-mail, instrukcję, wiadomość, CV, list motywacyjny, dokument związany z wykonywanym zawodem – według wzoru)                                                                              | 1) opisuje przedmioty, działania i zjawiska związane z czynnościami zawodowymi<br>2) przedstawia sposób postępowania w różnych sytuacjach zawodowych (np. udziela instrukcji, wskazówek, określa zasady)<br>3) wyraża i uzasadnia swoje stanowisko<br>4) stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze<br>5) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji                                                                                                                |
| 4) uczestniczy w rozmowie w typowych sytuacjach związanych z realizacją zadań zawodowych – reaguje w języku niemieckim w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub w formie prostego tekstu:<br>a) reaguje ustnie (np. podczas rozmowy z innym pracownikiem, klientem, kontrahentem, w tym rozmowy telefonicznej) w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych<br>b) redaguje w formie prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, formularz, e-mail, dokument związany z wykonywanym zawodem) w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych | 1) rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę<br>2) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia<br>3) wyraża swoje opinie i uzasadnia je, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza z opiniami innych osób<br>4) prowadzi proste negocjacje związane z czynnościami zawodowymi<br>5) pyta o upodobania i intencje innych osób<br>6) stosuje zwroty i formy grzecznościowe<br>7) dostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji                                                                                            |
| 5) zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w języku niemieckim w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 1) przekazuje w języku niemieckim informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresach, symbolach, piktogramach, schematach) oraz audiowizualnych (np. filmach instruktażowych)<br>2) przekazuje w języku polskim informacje sformułowane w języku niemieckim przekazuje w języku niemieckim informacje sformułowane w języku polskim lub w języku niemieckim<br>4) przedstawia publicznie w języku niemieckim wcześniej opracowany materiał np. prezentację                                              |
| 6) wykorzystuje strategie służące doskonaleniu własnych umiejętności językowych oraz podnoszące świadomość językową:<br>a) wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem<br>b) współdziała w grupie<br>c) korzysta ze źródeł informacji w języku niemieckim<br>d) stosuje strategie komunikacyjne i kompensacyjne                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1) korzysta ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego<br>2) współdziała z innymi osobami, realizując zadania językowe<br>3) korzysta z tekstów w języku niemieckim, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych<br>4) identyfikuje słowa kluczowe, internacjonalizmy<br>5) wykorzystuje kontekst (tam, gdzie to możliwe), aby w przybliżeniu określić znaczenie słowa<br>6) upraszcza (jeżeli to konieczne) wypowiedź, zastępuje nieznanne słowa innymi, wykorzystuje opis, środki niewerbalne |
| AUD.03.10. Kompetencje personalne i społeczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1) przestrzega zasad kultury i etyki obowiązujących w środowisku pracy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1) komunikuje się z innymi ludźmi z poszanowaniem akceptowalnych społecznie norm obyczajowych<br>2) przestrzega zasad etycznych i prawnych, związanych z ochroną własności intelektualnej i ochroną danych osobowych<br>3) rozumie służebny charakter wykonywanego zawodu względem środowiska artystycznego<br>4) uwzględnia potrzeby klienta<br>5) uwzględnia oczekiwania artysty                                                                                                                              |

|                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2) planuje wykonanie zadania i zarządza czasem        | 1) sporządza plan działania zgodnie ze zleceniem<br>2) opracowuje harmonogram wykonania zadania<br>3) realizuje zadania w wyznaczonym czasie                                                                                                                                                                                                                 |
| 3) wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany | 1) dokonuje analizy własnej kreatywności<br>2) podejmuje inicjatywę w nietypowej sytuacji zawodowej<br>3) stosuje zasady twórczego rozwiązywania problemów<br>4) wyjaśnia znaczenie zmiany w życiu człowieka                                                                                                                                                 |
| 4) ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania   | 1) wskazuje obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania<br>2) analizuje przyczyny i skutki zachowań ryzykownych na stanowisku pracy<br>3) ocenia przypadki naruszania norm i procedur postępowania na stanowisku pracy                                                                                                                        |
| 5) stosuje techniki radzenia sobie ze stresem         | 1) identyfikuje sytuacje wywołujące stres<br>2) wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6) dąży do indywidualnego rozwoju zawodowego          | 1) charakteryzuje zestaw umiejętności i kompetencji niezbędnych w wybranym zawodzie<br>2) analizuje własne kompetencje<br>3) identyfikuje obszary wiedzy i umiejętności wymagające doskonalenia<br>4) wyznacza sobie cele rozwojowe, sposoby i terminy ich realizacji<br>5) wykorzystuje różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych |
| 7) stosuje zasady komunikacji interpersonalnej        | 1) omawia zasady skutecznej komunikacji<br>2) odczytuje mowę ciała rozmówcy<br>3) identyfikuje aktywne metody słuchania<br>4) przeprowadza rozmowę z zastosowaniem zasad komunikacji interpersonalnej                                                                                                                                                        |
| 8) współpracuje w zespole                             | 1) ustala warunki wykonania zadania<br>2) angażuje się w realizację przypisanych zadań<br>3) uwzględnia opinie i sugestie innych członków zespołu<br>4) dzieli się informacjami<br>5) uzgadnia wspólne stanowisko w zespole<br>6) wykorzystuje efekty pracy innych członków zespołu                                                                          |

#### AUD.03.11. Organizacja pracy małych zespołów

| Efekty kształcenia                                                | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Uczeń:                                                            | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                              |
| 1) organizuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań | 1) planuje działania zespołu<br>2) dobiera osoby do wykonania zadań<br>3) określa czas realizacji zadania<br>4) monitoruje pracę zespołu                                                                                            |
| 2) kieruje wykonaniem przydzielonych zadań                        | 1) kieruje pracą zespołu z uwzględnieniem indywidualności jednostek i grupy<br>2) stosuje zasady komunikacji społecznej<br>3) rozpoznaje procesy grupowe<br>4) proponuje działania zapobiegawcze i korygujące w procesach grupowych |
| 3) ocenia jakość wykonania przydzielonych zadań                   | 1) sprawdza stopień realizacji zadań w zespole<br>2) określa kryteria oceny jakości wykonania przydzielonych zadań<br>3) ewaluje wyniki prac zgodnie z kryteriami                                                                   |

|                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                      | 4) stosuje wybrane metody i techniki pracy grupowej<br>5) diagnozuje podstawowe bariery w osiąganiu pożądanej efektywności pracy zespołu<br>6) opisuje podstawowe bariery w osiąganiu pożądanej efektywności pracy zespołu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4) wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakości pracy                                   | 1) wskazuje rozwiązania techniczne i organizacyjne<br>2) wpływające na poprawę warunków i jakości pracy wpływające na poprawę warunków i jakości pracy<br>3) dokonuje prostych usprawnień stanowiska pracy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| AUD.04.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Efekty kształcenia                                                                                                                   | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                                               | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) organizuje stanowisko pracy, uwzględniając indywidualne potrzeby, wymogi ergonomii i przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy      | 1) omawia wymagania dotyczące ergonomii dla stanowisk pracy, uwzględniając różne ich potrzeby w procesie aktywności zawodowej<br>2) omawia zróżnicowanie zagrożeń na stanowisku pracy<br>3) stosuje zasady bezpieczeństwa przy wykonywaniu czynności zawodowych na stanowisku pracy<br>4) rozróżnia środki gaśnicze ze względu na zakres ich stosowania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2) charakteryzuje skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka                                                   | 1) omawia czynniki działające szkodliwie na organizm człowieka<br>2) wskazuje sposoby przeciwdziałania czynnikom szkodliwym                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3) stosuje środki ochrony indywidualnej i zbiorowej stosowane podczas wykonywania zadań zawodowych                                   | 1) rozróżnia środki ochrony indywidualnej i zbiorowej<br>2) dobiera środki ochrony indywidualnej do wykonania zadania zawodowego<br>3) omawia zastosowanie środków ochrony indywidualnej i zbiorowej w przedsiębiorstwie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4) udziela pierwszej pomocy w stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego                                                                 | 1) opisuje podstawowe symptomy wskazujące na stany nagłego zagrożenia zdrowotnego<br>2) ocenia sytuację poszkodowanego na podstawie analizy objawów obserwowanych u poszkodowanego<br>3) zabezpiecza siebie, poszkodowanego i miejsce wypadku<br>4) układa poszkodowanego w pozycji bezpiecznej<br>5) powiadamia odpowiednie służby<br>6) prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w urazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. krwotok, zmiążdżenie, amputacja, złamanie, oparzenie<br>7) prezentuje udzielanie pierwszej pomocy w nieurazowych stanach nagłego zagrożenia zdrowotnego, np. omdlenie, zawał, udar<br>8) wykonuje resuscytację krążeniowo-oddechową na fantomie zgodnie z wytycznymi Polskiej Rady Resuscytacji i Europejskiej Rady Resuscytacji |
| AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Efekty kształcenia                                                                                                                   | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                                               | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) omawia historię i rozwój budownictwa fortepianów i pianin oraz wymienia głównych producentów fortepianów i pianin z XIX–XXI wieku | 1) wymienia nazwiska najważniejszych fortepianmistrzów<br>2) rozpoznaje najważniejszych kompozytorów epok w kontekście umiejscowienia ich twórczości w historii budownictwa fortepianów i pianin<br>3) wymienia głównych producentów fortepianów i pianin<br>4) opisuje historię budownictwa fortepianów i pianin oraz jego najważniejszych przedstawicieli (szkoła włoska, niemiecka,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                              | <p>austriacka, angielska, amerykańska, francuska, polscy budowniczowie)</p> <p>5) omawia osiągnięcia konstrukcyjne budowniczych fortepianów i pianin</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2) charakteryzuje najważniejsze kierunki rozwoju budownictwa fortepianów i pianin                                                                            | <p>1) rozróżnia cechy charakterystyczne brzmienia fortepianów i pianin (typowe dla Europy, Azji)</p> <p>2) opisuje współczesne trendy rozwoju produkcji fortepianów i pianin, ich zalety i wady</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3) rozpoznaje instrumenty muzyczne                                                                                                                           | <p>1) omawia charakterystyczne zastosowanie i brzmienie instrumentów muzycznych</p> <p>2) rozróżnia różne rodzaje fortepianów i pianin</p> <p>3) klasyfikuje instrumenty muzyczne z podziałem na typy i rodziny z uwzględnieniem najbardziej typowych instrumentów historycznych</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4) omawia zasady stroju równomiernie temperowanego                                                                                                           | <p>1) wyjaśnia zasadę temperacji stroju równomiernie temperowanego</p> <p>2) wyjaśnia zjawisko komatu pitagorejskiego</p> <p>3) stroi instrument według zasad stroju równomiernie temperowanego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5) odczytuje rysunki techniczne oraz dokumentację techniczną fortepianów i pianin                                                                            | <p>1) sprawdza zgodność parametrów określonych w rysunkach technicznych i dokumentacji technicznej z parametrami w konkretnym instrumencie</p> <p>2) omawia zasady rysunku technicznego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6) sporządza rysunki techniczne oraz dokumentację techniczną fortepianów i pianin                                                                            | <p>1) stosuje uproszczenia rysunków technicznych</p> <p>2) posługuje się uproszczeniami symbolami i oznaczeniami stosowanymi na rysunkach technicznych</p> <p>3) stosuje zasady sporządzania rysunku technicznego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7) charakteryzuje rodzaje materiałów stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                         | <p>1) rozpoznaje gatunki drewna używane do wytwarzania zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</p> <p>2) omawia właściwości akustyczne i fizyczne rodzajów drewna stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin</p> <p>3) rozpoznaje i nazywa różne rodzaje sukien, skórek, kaszmirów i filców stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin</p> <p>4) opisuje zastosowanie sukien, skórek, kaszmirów i filców w budownictwie fortepianów i pianin</p> <p>5) omawia właściwości użytkowe (gęstości i grubości, cechy charakterystyczne) sukien, skórek, kaszmirów i filców oraz ich kolory typowe dla danych producentów fortepianów i pianin</p> <p>6) rozpoznaje wzrokowo i nazywa rodzaje metali używanych w budownictwie fortepianów i pianin</p> |
| 8) charakteryzuje właściwości materiałów naturalno-chemicznych (łączyeniowych i wykończeniowych) stosowanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin | <p>1) omawia właściwości użytkowe klejów, olejów, proszków, lakierów, ich komponentów i dodatków stosowanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin</p> <p>2) omawia zastosowanie klejów, olejów, proszków, lakierów, ich komponentów i dodatków w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin</p> <p>3) omawia zastosowanie przyspieszaczy w lakierach dwuskładnikowych</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9) omawia zasady technologii suszenia drewna                                                                                                                 | <p>1) opisuje zasady suszenia naturalnego</p> <p>2) opisuje zasady suszenia sztucznego</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10) omawia terminologię związaną z nazewnictwem poszczególnych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                                                   | <p>1) wymienia i rozpoznaje wszystkie zespoły i podzespoły fortepianów i pianin</p> <p>2) wymienia branżowe nazwy poszczególnych elementów i części składowych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</p> <p>3) rozpoznaje i wskazuje wszystkie elementy i części składowe zespołów i podzespołów fortepianów i pianin</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11) rozróżnia maszyny do obróbki drewna używane w budownictwie fortepianów i pianin                                                             | 1) odczytuje dokumentację techniczną maszyn używanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>2) omawia funkcje użytkowe maszyn używanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 12) rozróżnia urządzenia do obróbki ręcznej drewna, używane w budownictwie fortepianów i pianin                                                 | 1) odczytuje dokumentację techniczną urządzeń używanych w budownictwie fortepianów i pianin<br>2) wymienia urządzenia używane w budownictwie fortepianów i pianin<br>3) omawia zastosowanie i funkcje użytkowe poszczególnych urządzeń używanych w budownictwie fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                           |
| 13) rozróżnia narzędzia do obróbki ręcznej drewna używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                       | 1) wymienia narzędzia do obróbki ręcznej używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>2) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych narzędzi używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 14) rozróżnia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin             | 1) wymienia narzędzia korektorskie i stroicielskie używane w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin<br>2) omawia zastosowanie narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin<br>3) demonstruje sposoby użycia narzędzi korektorskich i stroicielskich używanych w budownictwie, renowacji i bieżącej eksploatacji fortepianów i pianin                                                                 |
| 15) stosuje przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin                                             | 1) wymienia przyrządy pomiarowe i aplikacje używane w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>2) charakteryzuje przeznaczenie przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>3) omawia zastosowanie użytkowe poszczególnych przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>4) demonstruje zastosowanie przyrządów pomiarowych i aplikacji używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin |
| 16) charakteryzuje rodzaje połączeń zespolów, podzespolów i elementów oraz materiałów używanych w budownictwie i renowacji fortepianów i pianin | 1) wymienia rodzaje połączeń zespolów, podzespolów i elementów fortepianów i pianin<br>2) wymienia zasady tolerancji, pasowania i montażu poszczególnych zespolów, podzespolów i elementów fortepianów i pianin<br>3) omawia sposoby łączenia sukien, skórek i filców<br>4) określa sposoby zastosowania past polerskich<br>5) omawia zastosowanie i sposoby łączenia galanterii metalowej                                                                                                                     |
| 17) określa warunki poprawnego składowania, eksploatacji i użytkowania fortepianów i pianin                                                     | 1) omawia warunki poprawnej wilgotności względnej powietrza w otoczeniu instrumentu<br>2) omawia warunki poprawnej temperatury w otoczeniu instrumentu<br>3) opisuje warunki poprawnej lokalizacji instrumentu względem źródeł emisji ciepła w pomieszczeniu<br>4) opisuje zasady konserwacji fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                             |
| 18) omawia warunki transportu fortepianów i pianin                                                                                              | 1) wymienia zasady bezpieczeństwa poprawnego transportu fortepianów i pianin<br>2) omawia zasady ekologicznego pakowania fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 19) stosuje urządzenia, programy komputerowe i aplikacje wspomagające wykonywanie zadań zawodowych                                              | 1) wykorzystuje urządzenia, programy komputerowe i aplikacje do strojenia oraz tunery przenośne<br>2) wykorzystuje urządzenia i oprogramowanie biurowe<br>3) korzysta z dostępnych zasobów sieci internetowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                           | 4) wykorzystuje urządzenia, programy i aplikacje używane w projektowaniu, budownictwie i renowacji fortepianów i pianin<br>5) omawia najważniejsze funkcje użytkowe wykorzystywanych urządzeń, programów i aplikacji                                                                                                                                                                                    |
| 20) rozpoznaje właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych             | 1) wymienia cele normalizacji krajowej<br>2) wyjaśnia, czym jest norma i wymienia cechy normy<br>3) rozróżnia oznaczenie norm międzynarodowych europejskich i krajowych<br>4) korzysta ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności                                                                                                                                                 |
| AUD.04.3. Strojenie i intonacja fortepianów i pianin                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Efekty kształcenia                                                                                        | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Uczeń:                                                                                                    | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1) stroi fortepiany i pianina z użyciem różnych systemów strojenia fortepianów i pianin                   | 1) stosuje system kwartowo- kwintowy<br>2) stosuje system tercjowo- sekstowy i decymowy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2) charakteryzuje brzmienia stosowane przez różnych producentów fortepianów i pianin                      | 1) rozpoznaje ujęcie europejskie<br>2) rozpoznaje ujęcie azjatyckie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3) rozróżnia metody przeprowadzania intonacji fortepianów i pianin                                        | 1) stosuje nazewnictwo narzędzi i środków pomocniczych stosowanych w intonacji fortepianów i pianin<br>2) dobiera metody w celu osiągnięcia zamierzonego efektu intonacyjnego                                                                                                                                                                                                                           |
| 4) stosuje techniki ustawiania kołka stroikowego                                                          | 1) opisuje sposoby ustawienia kołka stroikowego<br>2) wyjaśnia zagadnienia dotyczące właściwego doboru klucza stroicielskiego<br>3) ilustruje różne sposoby ustawienia kołka stroikowego na przykładach                                                                                                                                                                                                 |
| 5) analizuje jakość intonacji fortepianów i pianin na poziomie podstawowym                                | 1) ustala poprawność wyrównania dźwięku całej skali<br>2) ustala poprawność dynamiki dźwięku całej skali<br>3) określa poprawność barwy dźwięku całej skali                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6) intonuje fortepiany i pianina na poziomie podstawowym                                                  | 1) ustala zakres intonacji fortepianów i pianin<br>2) analizuje, rozróżnia i eliminuje niepożądane hałasy lub półdźwięki brzmienia                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7) dostosowuje na poziomie podstawowym dźwięczność i brzmienie fortepianów i pianin do warunków otoczenia | 1) określa akustyczne cechy pomieszczeń, w których znajduje się instrument, w celu ostatecznej korekty stroju<br>2) dokonuje korekty brzmienia instrumentu stosownie do akustyki pomieszczenia                                                                                                                                                                                                          |
| 8) przeprowadza kontrolę artystyczną fortepianów i pianin                                                 | 1) wykonuje weryfikację zgodności parametrów technicznych fortepianów i pianin<br>2) wykonuje weryfikację brzmienia i stroju poprzez wykonanie utworu muzycznego                                                                                                                                                                                                                                        |
| AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Efekty kształcenia                                                                                        | Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Uczeń:                                                                                                    | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1) reguluje klawiaturę, urządzenie pedałowe, mechanizm fortepianowy i pianinowy                           | 1) dobiera przyrządy do pomiarów parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin oraz narzędzia do regulacji<br>2) wykonuje czynności regulacyjne zespołów i podzespołów fortepianów i pianin: ramy żeliwnej z naciągami strun, klawiatury, mechanizmu, urządzenia pedałowego<br>3) stosuje przyrządy pomiarowe parametrów technicznych zespołów i podzespołów fortepianów i pianin |
| 2) ocenia jakość i zgodność wykonywanych prac z dokumentacją techniczną                                   | 1) rozpoznaje kryteria jakościowe regulacji i jej zgodności z dokumentacją techniczną<br>2) dokonuje całkowitej analizy jakościowej wykonywanych prac i relacji zgodności wszystkich procesów mechanizmów                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | i podzespołów względem siebie<br>3) wykonuje czynności korekty regulacji w oparciu o wnioski                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AUD.04.5. Edukacja muzyczna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1) rozpoznaje słuchowo interwały muzyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1) rozpoznaje interwały muzyczne w ramach całej skali instrumentu<br>2) pisze dyktanda muzyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2) wykorzystuje podstawy akustyki                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1) omawia i rozpoznaje różne zjawiska akustyczne w fortepianie i pianinie<br>2) omawia i rozpoznaje różne zjawiska dotyczące otoczenia fortepianów i pianin                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3) gra na fortepianie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1) wykonuje utwory muzyczne<br>2) stosuje zasady dynamiki muzycznej<br>3) stosuje zasady melodyki muzycznej<br>4) stosuje repetycję podczas gry<br>5) wykorzystuje pedał forte, piano oraz sostenuto grając na fortepianie lub pianinie<br>6) przeprowadza kontrolę brzmieniowo- sprawnościową instrumentu grając na fortepianie lub pianinie<br>7) ocenia barwę instrumentu i określa ewentualne jej różnice grając na fortepianie lub pianinie                                                                                                           |
| AUD.04.6. Język niemiecki zawodowy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1) posługuje się podstawowym zasobem środków językowych w języku niemieckim (ze szczególnym uwzględnieniem środków leksykalnych) umożliwiającym realizację czynności zawodowych w zakresie tematów związanych:<br>a) ze stanowiskiem pracy i jego wyposażeniem<br>b) z głównymi technologiami stosowanymi w danym zawodzie<br>c) z dokumentacją związaną z danym zawodem<br>d) z usługami świadczonymi w danym zawodzie                                                                                                                                                                       | 1) rozpoznaje oraz stosuje środki językowe w języku niemieckim umożliwiające realizację czynności zawodowych w zakresie:<br>a) czynności wykonywanych na stanowisku pracy, w tym związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa i higieny pracy<br>b) narzędzi, maszyn, urządzeń i materiałów koniecznych do realizacji czynności zawodowych<br>c) procesów i procedur związanych z realizacją zadań zawodowych<br>d) formularzy, specyfikacji oraz innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań zawodowych<br>e) świadczonych usług, w tym obsługi klienta |
| 2) rozumie proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka niemieckiego, a także proste wypowiedzi pisemne w języku niemieckim, w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych:<br>a) rozumie proste wypowiedzi ustne dotyczące czynności zawodowych (np. rozmowy, wiadomości, komunikaty, instrukcje lub filmy instruktażowe, prezentacje), artykułowane wyraźnie, w standardowej odmianie języka<br>b) rozumie proste wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. napisy, broszury, instrukcje obsługi, przewodniki, dokumentację zawodową) | 1) określa główną myśl wypowiedzi lub tekstu lub fragmentu wypowiedzi lub tekstu<br>2) znajduje w wypowiedzi lub tekście określone informacje<br>3) rozpoznaje związki między poszczególnymi częściami tekstu<br>4) układa informacje w określonym porządku                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3) samodzielnie tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne w języku niemieckim, w zakresie umożliwiającym realizację zadań zawodowych:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1) opisuje przedmioty, działania i zjawiska związane z czynnościami zawodowymi<br>2) przedstawia sposób postępowania w różnych sytuacjach zawodowych (np. udziela instrukcji, wskazówek, określa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>a) tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne dotyczące czynności zawodowych (np. polecenie, komunikat, instrukcję)</li> <li>b) tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi pisemne dotyczące czynności zawodowych (np. komunikat, e-mail, instrukcję, wiadomość, CV, list motywacyjny, dokument związany z wykonywanym zawodem – według wzoru)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>zasady)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3) wyraża i uzasadnia swoje stanowisko</li> <li>4) stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze</li> <li>5) stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>4) uczestniczy w rozmowie w typowych sytuacjach związanych z realizacją zadań zawodowych – reaguje w języku niemieckim w sposób zrozumiały, adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej, ustnie lub w formie prostego tekstu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) reaguje ustnie (np. podczas rozmowy z innym pracownikiem, klientem, kontrahentem, w tym rozmowy telefonicznej) w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych</li> <li>b) redaguje w formie prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, formularz, e-mail, dokument związany z wykonywanym zawodem) w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę</li> <li>2) uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia</li> <li>3) wyraża swoje opinie i uzasadnia je, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza z opiniami innych osób</li> <li>4) prowadzi proste negocjacje związane z czynnościami zawodowymi</li> <li>5) pyta o upodobania i intencje innych osób</li> <li>6) stosuje zwroty i formy grzecznościowe</li> <li>7) dostosowuje styl wypowiedzi do sytuacji</li> </ul>                                                                                      |
| <p>5) zmienia formę przekazu ustnego lub pisemnego w języku niemieckim w typowych sytuacjach związanych z wykonywaniem czynności zawodowych</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) przekazuje w języku niemieckim informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. wykresach, symbolach, piktogramach, schematach) oraz audiowizualnych (np. filmach instruktażowych)</li> <li>2) przekazuje w języku polskim informacje sformułowane w języku niemieckim</li> <li>3) przekazuje w języku niemieckim informacje sformułowane w języku polskim lub w języku niemieckim</li> <li>4) przedstawia publicznie w języku niemieckim wcześniej opracowany materiał np. prezentację</li> </ul>                                                    |
| <p>6) wykorzystuje strategie służące doskonaleniu własnych umiejętności językowych oraz podnoszące świadomość językową:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem</li> <li>b) współdziała w grupie</li> <li>c) korzysta ze źródeł informacji w języku niemieckim</li> <li>d) stosuje strategie komunikacyjne i kompensacyjne</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) korzysta ze słownika dwujęzycznego i jednojęzycznego</li> <li>2) współdziała z innymi osobami, realizując zadania językowe</li> <li>3) korzysta z tekstów w języku niemieckim, również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych</li> <li>4) identyfikuje słowa kluczowe, internacjonalizmy</li> <li>5) wykorzystuje kontekst (tam, gdzie to możliwe), aby w przybliżeniu określić znaczenie słowa</li> <li>6) upraszcza (jeżeli to konieczne) wypowiedź, zastępuje nieznanne słowa innymi, wykorzystuje opis, środki niewerbalne</li> </ul> |
| AUD.04.7. Kompetencje personalne i społeczne                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Efekty kształcenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kryteria weryfikacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Uczeń:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1) przestrzega zasad kultury i etyki obowiązujących w środowisku pracy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) komunikuje się z innymi ludźmi z poszanowaniem akceptowalnych społecznie norm obyczajowych</li> <li>2) przestrzega zasad etycznych i prawnych, związanych z ochroną własności intelektualnej i ochroną danych osobowych</li> <li>3) rozumie służebny charakter wykonywanego zawodu względem środowiska artystycznego</li> <li>4) uwzględnia potrzeby klienta</li> <li>5) uwzględnia oczekiwania artysty</li> </ul>                                                                                                                                    |
| 2) planuje wykonanie zadania i zarządza czasem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) sporządza plan działania zgodnie ze zleceniem</li> <li>2) opracowuje harmonogram wykonania zadania</li> <li>3) realizuje zadania w wyznaczonym czasie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3) wykazuje się kreatywnością i otwartością na zmiany                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>1) dokonuje analizy własnej kreatywności</li> <li>2) podejmuje inicjatywę w nietypowej sytuacji zawodowej</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                    | 3) stosuje zasady twórczego rozwiązywania problemów<br>4) wyjaśnia znaczenie zmiany w życiu człowieka                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4) ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania                                                | 1) wskazuje obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania<br>2) analizuje przyczyny i skutki zachowań ryzykownych na stanowisku pracy<br>3) ocenia przypadki naruszania norm i procedur postępowania na stanowisku pracy                                                                                                                                                                |
| 5) stosuje techniki radzenia sobie ze stresem                                                      | 1) identyfikuje sytuacje wywołujące stres<br>2) wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6) dąży do indywidualnego rozwoju zawodowego                                                       | 1) charakteryzuje zestaw umiejętności i kompetencji niezbędnych w wybranym zawodzie<br>2) analizuje własne kompetencje<br>3) identyfikuje obszary wiedzy i umiejętności wymagające doskonalenia<br>4) wyznacza sobie cele rozwojowe, sposoby i terminy ich realizacji<br>5) wykorzystuje różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych                                         |
| 7) stosuje zasady komunikacji interpersonalnej                                                     | 1) omawia zasady skutecznej komunikacji<br>2) odczytuje mowę ciała rozmówcy<br>3) identyfikuje aktywne metody słuchania<br>4) przeprowadza rozmowę z zastosowaniem zasad komunikacji interpersonalnej                                                                                                                                                                                                |
| 8) współpracuje w zespole                                                                          | 1) ustala warunki wykonania zadania<br>2) angażuje się w realizację przypisanych zadań<br>3) uwzględnia opinie i sugestie innych członków zespołu<br>4) dzieli się informacjami<br>5) uzgadnia wspólne stanowisko w zespole<br>6) wykorzystuje efekty pracy innych członków zespołu                                                                                                                  |
| <b>AUD.04.8. Organizacja pracy małych zespołów</b>                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Efekty kształcenia</b>                                                                          | <b>Kryteria weryfikacji</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Uczeń:</b>                                                                                      | <b>Uczeń:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1) organizuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań                                  | 1) planuje działania zespołu<br>2) dobiera osoby do wykonania zadań<br>3) monitoruje pracę zespołu                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2) ocenia jakość wykonania przydzielonych zadań                                                    | 1) sprawdza stopień realizacji zadań w zespole<br>2) określa kryteria oceny jakości wykonania przydzielonych zadań<br>3) ewaluuje wyniki prac zgodnie z kryteriami<br>4) stosuje wybrane metody i techniki pracy grupowej<br>5) diagnozuje podstawowe bariery w osiągnięciu pożądanej efektywności pracy zespołu<br>6) opisuje podstawowe bariery w osiągnięciu pożądanej efektywności pracy zespołu |
| 3) wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakości pracy | 1) wskazuje rozwiązania techniczne i organizacyjne<br>2) wpływające na poprawę warunków i jakości pracy<br>wpływające na poprawę warunków i jakości pracy<br>3) dokonuje prostych usprawnień stanowiska pracy                                                                                                                                                                                        |

#### **WARUNKI REALIZACJI KSZTAŁCENIA W ZAWODZIE TECHNIK BUDOWY I STROJENIA FORTEPIANÓW I PIANIN**

Szkoła prowadząca kształcenie w zawodzie zapewnia pomieszczenia dydaktyczne z wyposażeniem odpowiadającym technologii

i technice stosowanej w zawodzie, aby zapewnić osiągnięcie wszystkich efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego oraz umożliwić przygotowanie absolwenta do wykonywania zadań zawodowych.

### **Wypożyczenie szkoły niezbędne do realizacji kształcenia w kwalifikacji AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin**

Pracownia technologii wyposażona w:

- plansze prezentujące różne instrumenty muzyczne oraz różne rodzaje fortepianów i pianin,
- zbiór wybranych instrumentów w celu ich prezentacji – instrumenty przenośne, takie jak: skrzypce, wiolonczele, saksofony, inne instrumenty dęte,
- fortepiany i pianina dobrej klasy w celu sensorycznego poznawania i omawiania poszczególnych zagadnień ich budowy i stroju: pianino niskie 100–110 cm oraz wysokie 125–135 cm, oraz fortepian gabinetowy 160 cm i salonowy 180–220 cm,
- elementy prezentacyjne wszystkich materiałów wytwórczych (sukien w różnych kolorach, o różnej gęstości i grubości, skórki, kaszmirów i filców, galanterii metalowej), różne rodzaje klejów, lakierów, past polerskich, olejów oraz przyspieszaczy w lakierach dwuskładnikowych używanych w produkcji fortepianów i pianin w celu zapoznania się z ich właściwościami, konsystencją, wyglądem, kolorem, zapachem, masą i miejscem zastosowania w instrumencie,
- modele prezentacyjne mechanizmów fortepianów i pianin oraz rysunki prezentujące mechanizmy historyczne fortepianów i pianin,
- modele prezentacyjne różnych elementów konstrukcji fortepianów i pianin potrzebne do prezentacji i omówienia zasady ich działania, np. fragment dna rezonansowego i szkieletu, różne fragmenty materiałów używanych do produkcji strojnic, różne elementy obudowy fortepianów i pianin wykończone z użyciem różnych technologii lakieru (mat, półmat, połysk),
- zbiór narzędzi, przyrządów pomiarowych i urządzeń stosowanych w budownictwie, korekcji i strojeniu fortepianów i pianin,
- katalogi części zamiennych fortepianów i pianin,
- dokumentację techniczną fortepianów i pianin,
- instrukcje obsługi maszyn i urządzeń,
- katalogi fortepianów i pianin, katalogi części zamiennych,
- dokumentacje techniczne fortepianów i pianin,
- zbiór filmów dydaktycznych dotyczących: budowy, renowacji fortepianów i pianin, montażu i regulacji mechanizmów, zespołów i podzespołów fortepianów i pianin,
- zestaw przepisów prawa dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- próbki dydaktyczne różnych wykończeń obudowy,
- przykłady części zamiennych używanych w korekcji i naprawie fortepianów i pianin,
- próbki oklein (większe płyty) używanych w produkcji fortepianów i pianin,
- próbki wszystkich rodzajów drewna stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin,
- stanowisko komputerowe dla ucznia z dostępem do internetu (jedno stanowisko dla jednego ucznia)
- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu, rzutnikiem z ekranem multimedialnym, tradycyjnym flipchartem lub elektronicznym flipchartem dotykowym
- profesjonalne nagłośnienie do prezentacji audiowizualnej różnych instrumentów i ich brzmień.

Pracownia rysunku technicznego i projektowania wyposażona w:

- stoły kreślarskie, przybory kreślarskie,
- modele brył geometrycznych,
- modele elementów fortepianów i pianin,
- zbiór norm dotyczących zasad wykonywania rysunku technicznego,
- dokumentację konstrukcyjną fortepianów i pianin,
- stanowiska komputerowe dla nauczyciela i dla uczniów (jedno stanowisko na jednego ucznia) podłączone do sieci lokalnej z dostępem do internetu wraz z oprogramowaniem do wykonywania rysunków technicznych, sporządzania dokumentacji technicznej fortepianów i pianin, projektowania designu fortepianów i pianin oraz dokonywania obliczeń wraz z urządzeniem wielofunkcyjnym do druku bieżącego w małych formatach oraz drukarką do druku prac kreślarskich

Pracownia gry na instrumencie wyposażona w:

- co najmniej jeden fortepian (długość 180–220 cm) i pianina różnych marek (o wysokości 110–130 cm)
- monitor w celu prezentacji różnych wykonania artystycznych dostępnych w internecie czy urządzeń audio-wideo,
- sprzęt do nagrywania,
- zbiór utworów prezentujących różne wykonania artystyczne, brzmienia instrumentów muzycznych, tonów, szumów, dźwięków system nagłośnienia,
- kilka pomieszczeń edukacyjnych do nauki gry na instrumencie.

Pracownia rozwoju muzycznego wyposażona w:

- pomieszczenie do nauki teorii muzyki i kształcenia słuchu,
- instrument muzyczny, np. pianino,
- zbiór różnych zapisów nutowych,
- tablicę z pięciolinia,
- tablicę zwykłą,

Pracownia budowy, montażu i renowacji wyposażona w:

- wózki do przewozu elementów drewnianych,
- podnośniki używane do montażu elementów konstrukcyjnych instrumentów, np. ram żeliwnych z naciągami strun,
- narzędzia i urządzenia stolarskie oraz materiały wykorzystywane w budowie i renowacji fortepianów i pianin,
- stanowiska do montażu podzespołów i zespołów fortepianów i pianin,
- stanowiska stolarskie do wykonywania połączeń stosowanych w fortepianach i pianinach,
- stanowiska naprawcze oraz renowacji fortepianów i pianin wyposażone w maszyny stolarskie, urządzenia do ręcznej obróbki drewna, narzędzia, przyrządy pomiarowe,
- stanowiska stolarskie wyposażone w: ściski, obejmy, podesty montażowe, sprężarki powietrza, kleje i chemię montażowo-wykończeniową.

Pracownia obróbki drewna wyposażona w:

- maszyny stolarskie do obróbki drewna, m.in. szlifierki ręczne i stołowe, piły ręczne i taśmowe oraz frezarki dolnowrzecionowe,
- materiały chemiczne potrzebne do obróbki drewna stosowane w procesie naprawy i renowacji fortepianów i pianin,
- drewno do obróbki.

Pracownia wykończenia obudowy fortepianów i pianin wyposażona w:

- maszyny polerskie,
- kobyłki, wózki, kołyski, stoły na potrzeby prac wykończeniowych, maszyny, urządzenia, narzędzia i materiały polersko-szlifierskie,
- stanowiska lakiernicze,
- stanowiska politurnicze spełniające wymogi pracy z materiałami szkodliwymi dla zdrowia,
- magazyn materiałowy do składowania lakierów, rozpuszczalników, utwardzaczy, past polerskich.

#### **Wyposażenie szkoły niezbędne do realizacji kształcenia w kwalifikacji AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin**

Pracownia strojenia i korekty wyposażona w:

- warsztatowy stół korektorski,
- narzędzia i urządzenia do montażu i regulacji mechanizmów i podzespołów fortepianów i pianin,
- przyrządy pomiarowe: do pomiaru parametrów technicznych mechanizmów, zespołów i podzespołów fortepianów i pianin, oraz pomiarów akustycznych, przyrządy kontrolno-pomiarowe stosowane podczas strojenia, np. aplikacje, tunery,
- dokumentację techniczną fortepianów i pianin,
- zbiór wszystkich narzędzi strojicelsko-korektorskich,
- kabinę dźwiękoszczelną do strojenia fortepianów i pianin,
- plansze dydaktyczne z rysunkami mechanizmów.

Pracownia strojenia i korekty wyposażona w:

- plansze prezentujące różne instrumenty muzyczne oraz różne rodzaje fortepianów i pianin,
- zbiór wybranych instrumentów w celu ich prezentacji – instrumenty przenośne, takie jak: skrzypce, wiolonczele, saksofony, inne instrumenty dęte,
- fortepiany i pianina dobrej klasy w celu sensorycznego poznawania i omawiania poszczególnych zagadnień ich budowy i stroju: pianino niskie 100–110 cm i wysokie 125–135 cm oraz fortepian gabinetowy 160 cm i salonowy 180–220 cm,
- elementy prezentacyjne wszystkich materiałów wytwórczych (sukien w różnych kolorach, o różnej gęstości i grubości, skórki, kaszmirów i filców, galanterii metalowej), różne rodzaje klejów, lakierów, past polerskich, olejów oraz przyspieszaczy w lakierach dwuskładnikowych używanych w produkcji fortepianów i pianin w celu zapoznania się z ich właściwościami, konsystencją, wyglądem, kolorem, zapachem, masą i miejscem zastosowania w instrumencie,
- modele prezentacyjne mechanizmów pianin i fortepianów i pianin oraz rysunki prezentujące mechanizmy historyczne,
- modele prezentacyjne różnych elementów konstrukcji fortepianów i pianin potrzebne do prezentacji i omówienia zasady ich działania, np. fragment dna rezonansowego i szkieletu, różne fragmenty materiałów używanych do produkcji strojnic, różne elementy obudowy fortepianów i pianin wykończone z użyciem różnych technologii lakieru (mat, półmat, połysk),
- zbiór narzędzi, przyrządów pomiarowych i urządzeń stosowanych w budownictwie, korekcie i strojeniu fortepianów i pianin,
- katalogi części zamiennych fortepianów i pianin,
- dokumentację techniczną fortepianów i pianin,

- instrukcje obsługi maszyn i urządzeń,
- katalogi fortepianów i pianin,
- zbiór filmów dydaktycznych dotyczących: budowy, renowacji fortepianów i pianin, montażu i regulacji mechanizmów, zespołów i podzespołów fortepianów i pianin,
- zestaw przepisów prawa dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- próbki dydaktyczne różnych wykończeń obudowy,
- przykłady części zamiennych używane w korekcie i naprawie fortepianów i pianin, próbki oklein (większe płyty) używanych w produkcji fortepianów i pianin,
- próbki wszystkich rodzajów drewna stosowanych w budownictwie fortepianów i pianin.
- stanowisko komputerowe dla ucznia z dostępem do internetu (jedno stanowisko dla jednego ucznia)
- stanowisko komputerowe dla nauczyciela z dostępem do internetu, rzutnikiem z ekranem multimedialnym, tradycyjnym flipchartem lub elektronicznym flipchartem dotykowym
- profesjonalne nagłośnienie do prezentacji audiowizualnej różnych instrumentów i ich brzmień.

Pracownia gry na instrumencie wyposażona w:

- co najmniej jeden fortepian (długości 180–220 cm) i pianina różnych marek (o wysokości 110–130 cm),
- monitor w celu prezentacji różnych wykonń artystycznych dostępnych w internecie czy urządzeń audio-wideo,
- sprzęt do nagrywania,
- zbiór utworów prezentujących różne wykonania artystyczne, brzmienia instrumentów muzycznych, tonów, szumów, dźwięków system nagłośnienia,
- kilka pomieszczeń edukacyjnych do nauki gry na instrumencie.

Pracownia rozwoju muzycznego wyposażona w:

- pomieszczenie do nauki teorii muzyki i kształcenia słuchu,
- instrument muzyczny, np. pianino,
- zbiór różnych zapisów nutowych,
- tablicę z pięciolinia,
- tablicę zwykłą,
- urządzenia audio-wideo do prezentacji i nagrywania dźwięku.

Ponadto szkoła zapewnia uczniowi dostęp do profesjonalnej sali koncertowej, która posiada:

- scenę oraz system monitoringu,
- profesjonalne zaplecze z pomieszczeniami przygotowanymi do transportu płaskiego lub w windach towarowych oraz magazynowania fortepianów z uwzględnieniem wymogów dotyczących prawidłowej wilgotności powietrza i zasad poprawnego ogrzewania pomieszczenia, w którym znajdują się instrumenty,
- kilka fortepianów różnych marek i różnej długości,
- dobrą akustykę,
- profesjonalne nagłośnienie i oświetlenie sceniczne,
- profesjonalne studio nagrań do rejestracji audiowizualnej wydarzeń artystycznych,
- widownię.

Miejsce realizacji praktyk zawodowych: zakłady i pracownie produkujące lub przeprowadzające renowacje fortepianów i pianin, zakłady i placówki, w których dokonuje się strojenia fortepianów i pianin oraz inne podmioty stanowiące potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie w zawodzie.

Liczba tygodni przeznaczonych na realizację praktyk zawodowych: 8 tygodni (280 godzin).

**MINIMALNA LICZBA GODZIN KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO DLA KWALIFIKACJI  
WYODRĘBNIONYCH W ZAWODZIE<sup>1)</sup>**

| AUD.03. Budowa i renowacja fortepianów i pianin                             |               |
|-----------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Nazwa jednostki efektów kształcenia                                         | Liczba godzin |
| AUD.03.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy                                    | 30            |
| AUD.03.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin                  | 60            |
| AUD.03.3. Umuzykalnienie                                                    | 30            |
| AUD.03.4. Wytwarzanie i naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin | 60            |
| AUD.03.5. Montaż zespołów i podzespołów fortepianów i pianin                | 60            |
| AUD.03.6. Regulacja zespołów i podzespołów fortepianów i pianin             | 180           |
| AUD.03.7. Naprawa zespołów i podzespołów fortepianów i pianin               | 150           |
| AUD.03.8. Renowacja fortepianów i pianin                                    | 180           |
| AUD.03.9. Język niemiecki zawodowy                                          | 30            |
| Razem                                                                       | 780           |
| AUD.03.10. Kompetencje personalne i społeczne <sup>2)</sup>                 |               |
| AUD.03.11. Organizacja pracy małych zespołów <sup>2)</sup>                  |               |

| AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin                            |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Nazwa jednostki efektów kształcenia                                         | Liczba godzin        |
| AUD.04.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy                                    | 30                   |
| AUD.04.2. Podstawy budowy i strojenia fortepianów i pianin <sup>3)</sup>    | 60 <sup>3)</sup>     |
| AUD.04.3. Strojenie i intonacja fortepianów i pianin                        | 180                  |
| AUD.04.4. Regulacja mechanizmów, klawiatury i zespołów fortepianów i pianin | 120                  |
| AUD.04.5. Edukacja muzyczna                                                 | 120                  |
| AUD.04.6. Język niemiecki zawodowy                                          | 30                   |
| Razem                                                                       | 480+60 <sup>3)</sup> |
| AUD.04.7. Kompetencje personalne i społeczne <sup>2)</sup>                  |                      |
| AUD.04.8. Organizacja pracy małych zespołów <sup>2)</sup>                   |                      |

<sup>1)</sup> W szkole liczbę godzin kształcenia zawodowego należy dostosować do wymiaru godzin określonego w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, przewidzianego dla kształcenia zawodowego w danym typie szkoły, zachowując minimalną liczbę godzin wskazanych w tabeli dla efektów kształcenia właściwych dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie.

<sup>2)</sup> Nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczniom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych oraz umiejętności w zakresie organizacji pracy małych zespołów.

<sup>3)</sup> Wskazana jednostka efektów kształcenia nie jest powtarzana w przypadku, gdy kształcenie zawodowe odbywa się w szkole prowadzącej kształcenie w tym zawodzie.



## C. ZAŁĄCZNIKI

|                      |                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ZAŁĄCZNIK 1.</b>  | Wykaz wybranych aktów prawnych                                                                                                                                                                                            |
| <b>ZAŁĄCZNIK 2.</b>  | Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu zawodowego                                                                                                                                                   |
| <b>ZAŁĄCZNIK 3.</b>  | Wzór deklaracji przystąpienia do egzaminu zawodowego dla ucznia/słuchacza/absolwenta                                                                                                                                      |
| <b>ZAŁĄCZNIK 3a.</b> | Wzór deklaracji dla absolwenta, którego szkoła została zlikwidowana oraz dla osoby, która ukończyła KKZ – w przypadku likwidacji podmiotu prowadzącego ten KKZ                                                            |
| <b>ZAŁĄCZNIK 3b.</b> | Wzór deklaracji dla osoby, która ukończyła KKZ oraz dla osoby uczestniczącej w kwalifikacyjnym kursie zawodowym, który kończy się nie później niż na 6 tygodni przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego |
| <b>ZAŁĄCZNIK 3c.</b> | Wzór deklaracji dla osoby przystępującej do egzaminu eksternistycznego zawodowego, osoby dorosłej – uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych                                                                         |
| <b>ZAŁĄCZNIK 3d.</b> | Wzór deklaracji dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, kształcącego się w zawodzie, dla którego przewidziano zawód o charakterze pomocniczym     |
| <b>ZAŁĄCZNIK 4.</b>  | Wzór wniosku o wgląd do pracy egzaminacyjnej egzaminu zawodowego                                                                                                                                                          |
| <b>ZAŁĄCZNIK 5.</b>  | Wzór wniosku zdającego o wgląd do dokumentacji stanowiącej podstawę wszczęcia unieważnienia egzaminu zawodowego                                                                                                           |
| <b>ZAŁĄCZNIK 6.</b>  | Wzór wniosku o weryfikację sumy punktów egzaminu zawodowego                                                                                                                                                               |
| <b>ZAŁĄCZNIK 7.</b>  | Wzór wniosku o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego                                                                                                                                                      |
| <b>ZAŁĄCZNIK 7a.</b> | Wzór wniosku o dopuszczenie do egzaminu zawodowego (uczestnik przygotowania zawodowego dorosłych)                                                                                                                         |
| <b>ZAŁĄCZNIK 8.</b>  | Wzór wniosku o przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym                                                                                                                                                 |
| <b>ZAŁĄCZNIK 9.</b>  | Wykaz Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych                                                                                                                                                                                  |
| <b>ZAŁĄCZNIK 10.</b> | Wykaz zawodów, w zakresie których nie przeprowadza się egzaminu eksternistycznego zawodowego                                                                                                                              |

## **ZAŁĄCZNIK 1. Wykaz wybranych aktów prawnych**

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe ( t.j. Dz. U. z 2020 poz. 910)
- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327)
- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215)
- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1482)
- ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. poz. 730)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (Dz. U. poz. 1707)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. poz. 316, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. poz. 991, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. poz. 1700, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2020 r. poz. 226)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ramowego programu szkolenia kandydatów na egzaminatorów, sposobu prowadzenia ewidencji egzaminatorów oraz trybu wpisywania i skreślania egzaminatorów z ewidencji (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1305 z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. poz. 652)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie egzaminów eksternistycznych (Dz. U. poz. 1717)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1578, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2014 r. w sprawie przygotowania zawodowego dorosłych (Dz. U. poz. 497)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. poz. 391)
- rozporządzenie Rady Ministrów z 13 sierpnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. poz. 1636)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie warunków, jakie musi spełnić osoba ubiegająca się o uzyskanie dyplomu zawodowego albo dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe (Dz. U. poz. 1731, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

## **ZAŁĄCZNIK 2. Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu zawodowego**

Zgodnie z §15 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu zawodowego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie informacja dotycząca sposobu organizacji i przeprowadzania egzaminu zawodowego jest ogłaszana nie później niż 20 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym jest przeprowadzany egzamin zawodowy i publikowana na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej [www.cke.gov.pl](http://www.cke.gov.pl)





**ZAŁĄCZNIK 3b. Wzór deklaracji dla osoby, która ukończyła KKZ oraz dla osoby uczestniczącej w kwalifikacyjnym kursie zawodowym, który kończy się nie później niż na 6 tygodni przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu zawodowego**

Uwaga: deklaracja dotyczy egzaminu w jednej kwalifikacji, osoba przystępująca do egzaminu w więcej niż jednej kwalifikacji wypełnia deklarację dla każdej kwalifikacji osobno

.....  
miejscowość, data      d   d   m   m   r   r   r   r

☐ ukończyłem KKZ, (miesiąc i rok ukończenia) \* .....

☐ jestem uczestnikiem KKZ, termin ukończenia kursu wyznaczono na dzień\* .....

Nazwa i adres organizatora KKZ .....

**Dane osobowe osoby składającej deklarację (wypełnić drukowanymi literami):**

Nazwisko: .....

Imię (imiona): .....

Data urodzenia: .....

d   d   m   m   r   r   r   r

Numer PESEL: .....

w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**Adres korespondencyjny (wypełnić drukowanymi literami):**

miejscowość: .....

ulica i numer domu: .....

kod pocztowy i poczta: ..... - ..... .....

nr telefonu: .....

Adres poczty elektronicznej .....

**Deklaruję przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie głównym\***

☐ w sesji Zima (deklarację składa się do 15 września..... r.)

☐ w sesji Lato (deklarację składa się do 7 lutego ..... r.)

**w kwalifikacji**

.....

symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową  
szkolnictwa branżowego

.....  
nazwa kwalifikacji

**wyodrębnionej w zawodzie**

.....

symbol cyfrowy zawodu

.....  
nazwa zawodu

**Do egzaminu będę przystępować\***

☐ po raz pierwszy

☐ po raz kolejny w części pisemnej

☐ po raz kolejny w części praktycznej

☐ Mam zdany egzamin zawodowy z następującej kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie:

.....

symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową

.....  
nazwa kwalifikacji

Ubiegam się o dostosowanie warunków egzaminu\* ☐ TAK / ☐ NIE

**Do deklaracji dołączam\*:**

☐ Certyfikat kwalifikacji zawodowej uzyskany po zdaniu egzaminu zawodowego w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie

☐ Zaświadczenie o ukończeniu KKZ

☐ Zaświadczenie potwierdzające występowanie dysfunkcji wydane przez lekarza

☐ Zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza\* (w przypadku choroby lub niesprawności czasowej)

.....  
czytelny podpis

\*właściwe zaznaczyć

Potwierdzam przyjęcie deklaracji

.....  
Pieczęć podmiotu prowadzącego KKZ

.....  
data, czytelny podpis osoby przyjmującej



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

**ZAŁĄCZNIK 3c. Wzór deklaracja dla osoby, przystępującej do egzaminu eksternistycznego zawodowego oraz osoby dorosłej – uczestnika przygotowania zawodowego dorosłych**

- ☐ Jestem osobą dorosłą, która jest uczestnikiem ☐ praktycznej nauki zawodu dorosłych\*/ ☐ przyuczenia do pracy dorosłych\*
- ☐ Jestem osobą dorosłą, która co najmniej dwa lata kształciła się lub pracowała w zawodzie, w którym wyodrębniono kwalifikację, którą chcę potwierdzić\*
- ☐ Posiadam świadectwo/inny dokument wydane za granicą\* potwierdzające wykształcenie średnie/wykształcenie zasadnicze zawodowe/ uznane za równorzędne świadectwu szkoły ponadgimnazjalnej/ /ponadpodstawowej w drodze nostryfikacji

.....  
miejscowość, data

|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
|   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |
| d | d | m | m | r | r | r | r |  |  |

**Dane osobowe (wypełnić drukowanymi literami):**

Nazwisko: .....

Imię (imiona): .....

Data urodzenia: .....

d d m m r r r r

Numer PESEL: .....

w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**Adres korespondencyjny (wypełnić drukowanymi literami):**

miejscowość: .....

ulica i numer domu: .....

kod pocztowy i poczta: ..... - .....

nr telefonu z kierunkowym: .....

adres poczty elektronicznej: .....

**Deklaruję przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie głównym\***

☐ w sesji Zima (deklarację składa się do 15 września 20.... r.)

☐ w sesji Lato (deklarację składa się do 7 lutego 20.....r.)

**w kwalifikacji**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową  
szkolnictwa branżowego

.....  
nazwa kwalifikacji

**wyodrębnionej w zawodzie**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

symbol cyfrowy zawodu

.....  
nazwa zawodu

**Do egzaminu będę przystępować\***

☐ po raz pierwszy

☐ po raz kolejny w części pisemnej

☐ po raz kolejny w części praktycznej

☐ Mam zdany egzamin zawodowy z następującej kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową

.....  
nazwa kwalifikacji

Ubiegam się o dostosowanie warunków egzaminu\* ☐ TAK / ☐ NIE

Do deklaracji dołączam\*:

- ☐ Certyfikat kwalifikacji zawodowej uzyskany po zdaniu egzaminu zawodowego w zakresie kwalifikacji wyodrębnionej w tym zawodzie
- ☐ Zaświadczenie potwierdzające występowanie dysfunkcji wydane przez lekarza
- ☐ Zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza\* (w przypadku choroby lub niesprawności czasowej)

.....  
\*właściwe zaznaczyć

.....  
czytelny podpis

Potwierdzam przyjęcie deklaracji

.....  
Pieczeń oke

.....  
data, czytelny podpis osoby przyjmującej



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.



## **ZAŁĄCZNIK 3d. Wzór deklaracji dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, kształcącego się w zawodzie, dla którego przewidziano zawód o charakterze pomocniczym**

Uwaga: deklaracja dotyczy egzaminu w jednej kwalifikacji, osoba przystępująca do egzaminu w więcej niż jednej kwalifikacji wypełnia deklarację dla każdej kwalifikacji osobno

.....  
miejscowość, data

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| d | d | m | m | r | r | r | r |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**Dane osobowe ucznia** (wypełnić drukowanymi literami):

Nazwisko: .....

Imię (imiona): .....

Data urodzenia: .....

Numer PESEL: .....

w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**Adres korespondencyjny** (wypełnić drukowanymi literami):

miejscowość: .....

ulica i numer domu: .....

kod pocztowy i poczta: ..... - .....

nr telefonu: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

**Deklaruję przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie głównym\***

☐ w sesji Zima (deklarację składa się do 15 września 20.... r.)

☐ w sesji Lato (deklarację składa się do 7 lutego 20.... r.)

☐ w kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie, w którym się kształcę\*

|       |   |       |
|-------|---|-------|
| ..... | . | ..... |
|-------|---|-------|

symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową  
szkolnictwa branżowego

.....  
nazwa kwalifikacji

|       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|

symbol cyfrowy zawodu

.....  
nazwa zawodu

☐ w kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie o charakterze pomocniczym przewidzianym dla zawodu, w którym się kształcę\*

|       |   |       |
|-------|---|-------|
| ..... | . | ..... |
|-------|---|-------|

symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową  
szkolnictwa branżowego

.....  
nazwa kwalifikacji

|       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... | ..... |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|

symbol cyfrowy zawodu

.....  
nazwa zawodu

**Do egzaminu będę przystępować\***

☐ po raz pierwszy

☐ po raz kolejny w części pisemnej

☐ po raz kolejny w części praktycznej

Ubiegam się o dostosowanie warunków egzaminu\* ☐ TAK / ☐ NIE

Do deklaracji dołączam\*:

☐ Orzeczenie/opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w przypadku występowania dysfunkcji)

☐ Zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza\* (w przypadku choroby lub niepełności czasowej)

\*właściwe zaznaczyć

.....  
czytelny podpis



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

## ZAŁĄCZNIK 4. Wzór wniosku o wgląd do pracy egzaminacyjnej egzaminu zawodowego

.....  
miejscowość data

.....  
imię i nazwisko wnioskującego

.....  
adres wnioskującego do korespondencji: kod pocztowy, miejscowość, ul. numer domu

.....  
nr telefonu wnioskującego

.....  
adres poczty elektronicznej

**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we .....

### WNIOSEK O WGLĄD DO PRACY EGZAMINACYJNEJ\* EGZAMINU ZAWODOWEGO

Na podstawie art. 44zzzt ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) składam wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej\*

imię i nazwisko zdającego: .....

numer PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

symbol kwalifikacji zgodny z  
podstawą programową

.....  
nazwa kwalifikacji

przeprowadzanego w terminie .....

Dotyczy części  
egzaminu ☐ pisemnej ☐ praktycznej

Zaznaczyć część egzaminu stawiając „X”

Uprzejmie proszę o wyznaczenie terminu i miejsca dokonania wglądu.

.....  
podpis zdającego lub rodziców niepełnoletniego zdającego

\* Praca egzaminacyjna obejmuje:

- zadania i odpowiedzi zdającego zapisane i zarchiwizowane po części pisemnej w elektronicznym systemie przeprowadzania egzaminu zawodowego
- kartę oceny z części praktycznej oraz dokumentację, gdy jest to rezultat wykonania zadania na części praktycznej egzaminu



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

**ZAŁĄCZNIK 5. Wzór wniosku zdającego o wgląd do dokumentacji stanowiącej podstawę wszczęcia unieważnienia egzaminu zawodowego**

**CZĘŚĆ A. Wypełnia zdający**

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
imię i nazwisko zdającego

numer PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

.....  
adres zdającego do korespondencji (miejscowość, ulica, kod pocztowy, poczta))

.....  
numer telefonu zdającego

.....  
e-mail zdającego

**Dyrektor**

**Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w/we .....**

**WNIOSEK ZDAJĄCEGO O WGLĄD DO DOKUMENTACJI STANOWIĄCEJ PODSTAWĘ WSZCZĘCIA  
UNIEWAŻNIANIA/UNIEWAŻNIENIA EGZAMINU**

W związku z uzyskaną informacją o zamiarze unieważnienia / unieważnieniu\* egzaminu zawodowego w części praktycznej egzaminu w zakresie kwalifikacji

(symbol  
i nazwa  
kwalifikacji)

|  |
|--|
|  |
|--|

na podstawie art. 44zzzq ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) składam **wniosek** o wgląd do dokumentacji, na podstawie której dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej **zamierza unieważnić** wskazaną wyżej część egzaminu zawodowego, oraz o możliwość złożenia wyjaśnień w tej sprawie.

Uprzejmie proszę o wyznaczenie terminu i miejsca dokonania wglądu.

.....  
podpis zdającego

**CZĘŚĆ B. Wypełnia dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej**

W odpowiedzi na powyższy wniosek uprzejmie informuję, że – zgodnie z art. 44 zzzq ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) – wyznaczam poniższy termin dokonania wglądu do dokumentacji, na podstawie której zamierzam unieważnić egzamin zawodowy w części praktycznej w zakresie wskazanej wyżej kwalifikacji ww. zdającego, i złożenia wyjaśnień w przedmiotowej sprawie:

.....  
Data

.....  
godzina

.....  
miejsce wglądu

.....  
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

## ZAŁĄCZNIK 6. Wzór wniosku o weryfikację sumy punktów egzaminu zawodowego

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
imię i nazwisko wnioskującego

.....  
adres wnioskującego do korespondencji:  
kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/ mieszkania

.....  
nr telefonu wnioskującego

.....  
adres poczty elektronicznej

**Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej**

w/we .....

### WNIOSEK O WERYFIKACJĘ SUMY PUNKTÓW EGZAMINU ZAWODOWEGO

Na podstawie art. 44zzzt ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327) składam wniosek o weryfikację sumy punktów.

imię i nazwisko zdającego: .....

numer PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

.....  
symbol kwalifikacji zgodny  
z podstawą programową

.....  
nazwa kwalifikacji

Po wglądzie przeprowadzanym w dniu .....

Dotyczy części  
egzaminu \*

☐

pisemnej

☐

praktycznej

\* Zaznaczyć część egzaminu, stawiając „X”



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

Wniosek o weryfikację dotyczy części pisemnej/praktycznej\* w zakresie:

| Nr zadania/rezultatu* | uzasadnienie |
|-----------------------|--------------|
|                       |              |
|                       |              |
|                       |              |
|                       |              |
|                       |              |
|                       |              |

\*niepotrzebne skreślić

.....  
*podpis zdającego lub rodziców niepełnoletniego zdającego*



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE  
DO EGZAMINU EKSTERNISTYCZNEGO ZAWODOWEGO**

..... miejscowość, data 

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| d | d | m | m | r | r | r | r |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**Dane osobowe** (wypełnić drukowanymi literami):

Nazwisko:

Imię (imiona):

Numer PESEL:

w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**Proszę o dopuszczenie do egzaminu eksternistycznego zawodowego**

symbol cyfrowy zawodu

..... nazwa zawodu

. 



 symbol kwalifikacji zgodne z podstawą programową

..... nazwa kwalifikacji

**Do egzaminu chcę przystąpić\***

☐ po raz pierwszy      ☐ po raz kolejny w części pisemnej      ☐ po raz kolejny w części praktycznej

**Do wniosku dołączam:**

1. świadectwo ukończenia ☐ gimnazjum\*/ ☐ ośmioletniej szkoły podstawowej\*/ ☐ innej szkoły\*
2. dokumenty potwierdzające co najmniej dwa lata kształcenia lub pracy w zawodzie, w którym wyodrębniono kwalifikację w zakresie której zamierzam zdawać egzamin:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
3. ☐ zaświadczenie lekarskie o występowaniu dysfunkcji \*/ ☐ zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia\*
4. ☐ deklarację przystąpienia do egzaminu
5. ☐ wniosek o zwolnienie z całości lub części opłaty i dokumenty potwierdzające wysokość dochodów\*.

\*właściwie zaznaczyć

.....  
Czytelny podpis



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

**ZAŁĄCZNIK 7a. Wzór wniosku o dopuszczenie do egzaminu zawodowego (uczestnik przygotowania zawodowego dorosłych)**

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE  
DO EGZAMINU ZAWODOWEGO  
(UCZESTNIK PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO DOROSŁYCH)**

.....  
miejscowość, data    d    d    m    m    r    r    r    r

**Dane osobowe** (wypełnić drukowanymi literami):

Nazwisko: .....

Imię (imiona): .....

Numer PESEL: .....

w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**Proszę o dopuszczenie do egzaminu zawodowego**

.....  
symbol cyfrowy zawodu

.....  
nazwa zawodu

.....  
symbol kwalifikacji zgodne z  
podstawą programową

.....  
nazwa kwalifikacji

**Do egzaminu chcę przystąpić\***

- ☐ po raz pierwszy      ☐ po raz kolejny w części pisemnej      ☐ po raz kolejny w części praktycznej

**Jestem osobą dorosłą, która jest uczestnikiem:**

- ☐ praktycznej nauki zawodu dorosłych\*  
☐ przyuczenia do pracy dorosłych\*

Termin zakończenia przygotowania zawodowego został wyznaczony na .....

Zaświadczenie o ukończeniu przygotowania zawodowego przedłożę niezwłocznie po jego otrzymaniu.

**Do wniosku dołączam:**

1. deklarację przystąpienia do egzaminu zawodowego
2. ☐ zaświadczenie lekarskie o występowaniu dysfunkcji \*/ ☐ zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia\*

\*właściwe zaznaczyć

.....  
czytelny podpis



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

## ZAŁĄCZNIK 8. Wzór wniosku o przystąpienie do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| .....<br><i>imię i nazwisko zdającego</i> | .....<br><i>mięscowość</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | .....<br><i>data</i> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                           | <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                           | <i>PESEL zdającego</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**WNIOSEK ZDAJĄCEGO / RODZICA NIEPEŁNOLETNIEGO ZDAJĄCEGO  
O PRZYSTĄPIENIE DO EGZAMINU ZAWODOWEGO W TERMINIE DODATKOWYM<sup>1</sup>**

Na podstawie art. 44zzzga ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327), w związku z nieobecnością na egzaminie zawodowym przeprowadzanym w zakresie kwalifikacji<sup>2</sup>

|                                                                                                                                                                             |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <i>symbol kwalifikacji zgodny z podstawą programową szkolnictwa branżowego</i> | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <i>nazwa kwalifikacji</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

w dniu ..... 2020 r., proszę o wyrażenie zgody na przystąpienie do egzaminu zawodowego w części ☐ pisemnej\*, ☐ praktycznej\*

w terminie dodatkowym.

Uzasadnienie:

Załączniki dokumentujące zasadność wniosku<sup>3</sup>:

1. ....
2. ....

.....  
*podpis zdającego lub rodzica niepełnoletniego zdającego*

**Uwagi dyrektora szkoły (w tym dotyczące dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu) oraz wskazanie miejsca egzaminu dla zdającego<sup>4</sup>:**

*data przesłania wniosku do OKE*

.....  
*podpis i pieczęć dyrektora szkoły*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

*identyfikator szkoły*



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.

<sup>1</sup> Do egzaminu zawodowego w terminie dodatkowym ma prawo przystąpić zdający, któremu szczególny przypadek losowy lub zdrowotny uniemożliwił przystąpienie do części pisemnej lub części praktycznej egzaminu zawodowego w terminie głównym lub zdający, który w terminie głównym z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerwał egzamin zawodowy z części pisemnej lub części praktycznej.

<sup>2</sup> Zdający lub rodzice niepełnoletniego zdającego składają wniosek do dyrektora szkoły najpóźniej w dniu, w którym odbywa się część pisemna lub część praktyczna egzaminu.

<sup>3</sup> Należy dołączyć oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

<sup>4</sup> Dyrektor szkoły przekazuje dyrektorowi OKE wniosek wraz załączonymi do niego dokumentami najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu wniosku. Dyrektor OKE rozpatruje wniosek w terminie 2 dni od dnia jego otrzymania



## **ZAŁĄCZNIK 9. Wykaz Okręgowych Komisji Egzaminacyjnych**



Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Gdańsku <http://www.oke.gda.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Jaworznie <http://www.oke.jaworzno.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie <http://www.oke.krakow.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łomży <http://www.oke.lomza.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Łodzi <http://www.oke.lodz.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu <http://www.oke.poznan.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Warszawie <http://www.oke.waw.pl/>

Okręgowa Komisja Egzaminacyjna we Wrocławiu <http://www.oke.wroc.pl/>

**ZAŁĄCZNIK 10. Wykaz zawodów, w zakresie których nie przeprowadza się egzaminu eksternistycznego zawodowego**

| Lp. | Symbol cyfrowy zawodu | Nazwa zawodu                                | Minister właściwy dla zawodu            |
|-----|-----------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1   | 325101                | Asystentka stomatologiczna                  | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 2   | 325102                | Higienistka stomatologiczna                 | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 3   | 325906                | Ortoptystka                                 | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 4   | 321402                | Technik dentystyczny                        | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 5   | 325402                | Technik masażyста                           | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 6   | 321403                | Technik ortopeda                            | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 7   | 325907                | Terapeuta zajęciowy                         | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 8   | 321401                | Protetyk słuchu                             | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 9   | 311411                | Technik elektroniki i informatyki medycznej | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 10  | 321103                | Technik elektroradiolog                     | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 11  | 321301                | Technik farmaceutyczny                      | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 12  | 321104                | Technik sterylizacji medycznej              | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 13  | 311106                | Technik geolog                              | minister właściwy do spraw środowiska   |
| 14  | 325905                | Opiekunka dziecięca                         | minister właściwy do spraw rodziny      |
| 15  | 532102                | Opiekun medyczny                            | minister właściwy do spraw zdrowia      |
| 16  | 311707                | Technik wiertnik                            | minister właściwy do spraw środowiska   |
| 17  | 311919                | Technik pożarnictwa                         | minister właściwy do spraw wewnętrznych |

## **D. SŁOWNIK POJĘĆ**

**Szkoła** – należy przez to rozumieć 4 typy szkół ponadpodstawowych:

- branżową szkołę I stopnia,
- technikum,
- branżową szkołę II stopnia,
- szkołę policealną.

**Placówka** – należy przez to rozumieć placówkę kształcenia ustawicznego.

**Centrum** – należy przez to rozumieć centrum kształcenia zawodowego.

**Dyrektor szkoły/placówki/centrum** – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły/placówki/centrum, w której jest realizowane kształcenie zawodowe.

**Pracodawca** – należy przez to rozumieć pracodawcę, u którego jest realizowane kształcenie zawodowe.

**Ośrodek egzaminacyjny** – należy przez to rozumieć szkołę, placówkę, centrum, podmiot prowadzący kwalifikacyjny kurs zawodowy lub pracodawcę, upoważnione przez dyrektora komisji okręgowej do zorganizowania części pisemnej i praktycznej egzaminu.

**Egzamin zawodowy** – należy przez to rozumieć egzamin umożliwiający uzyskanie certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie jednej kwalifikacji.

**Kwalifikacja wyodrębniona w zawodzie** – należy przez to rozumieć wyodrębniony w zawodzie zestaw oczekiwanych efektów kształcenia, których osiągnięcie potwierdza certyfikat kwalifikacji zawodowej wydany przez okręgową komisję egzaminacyjną, po zdaniu egzaminu zawodowego w zakresie jednej kwalifikacji.

**Podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego** – należy przez to rozumieć obowiązkowe zestawy celów kształcenia i treści nauczania opisanych w formie oczekiwanych efektów kształcenia: wiedzy, umiejętności zawodowych oraz kompetencji personalnych i społecznych, niezbędnych dla zawodów lub kwalifikacji wyodrębnionych w zawodach, uwzględniane w programach nauczania i umożliwiające ustalenie kryteriów ocen szkolnych i wymagań egzaminacyjnych oraz warunki realizacji kształcenia w zawodach, w tym zalecane wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt oraz minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego.

**Uczeń** – należy przez to rozumieć ucznia branżowej szkoły I stopnia i technikum oraz słuchacza branżowej szkoły II stopnia i szkoły policealnej;

**Absolwent** – należy przez to rozumieć absolwenta branżowej szkoły I stopnia, branżowej szkoły II stopnia, technikum i szkoły policealnej, a także absolwenta szkoły ponadgimnazjalnej: zasadniczej szkoły zawodowej i technikum;

**Osoba dorosła, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych** – należy przez to rozumieć osobę dorosłą, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, jeżeli program przyuczenia do pracy uwzględniał wymagania określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego lub podstawie programowej kształcenia w zawodach;

**Osoba przystępująca do egzaminu eksternistycznego zawodowego** – należy przez to rozumieć osobę spełniającą warunki dopuszczenia do egzaminu eksternistycznego zawodowego *określone w przepisach wydanych na podstawie art. 10 ust. 5 ustawy o systemie oświaty*;

**Zdający** – należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza, absolwenta, osobę dorosłą, która ukończyła praktyczną naukę zawodu dorosłych lub przyuczenie do pracy dorosłych, osobę przystępującą do egzaminu eksternistycznego zawodowego oraz osobę, która ukończyła kwalifikacyjny kurs zawodowy;

**Kwalifikacyjny kurs zawodowy** – należy przez to rozumieć kurs, którego program nauczania uwzględnia podstawę programową kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego w zakresie jednej kwalifikacji, którego ukończenie umożliwia przystąpienie do egzaminu zawodowego w zakresie tej kwalifikacji.

**Operator lub operatorzy egzaminu** – należy przez to rozumieć wskazaną przez dyrektora szkoły/ placówki/pracodawcę osobę lub osoby odpowiedzialne za przygotowanie techniczne szkoły/placówki/ centrum/ pracodawcy do przeprowadzenia części pisemnej egzaminu z wykorzystaniem elektronicznego systemu oraz za obsługę elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego

**Asystent techniczny** – należy przez to rozumieć osobę lub osoby przygotowujące i obsługujące stanowiska egzaminacyjne, odpowiedzialne za przygotowanie stanowisk egzaminacyjnych i zapewniających prawidłowe funkcjonowanie stanowisk komputerowych, specjalistycznego sprzętu oraz maszyn i urządzeń wykorzystywanych do wykonania zadań egzaminacyjnych w czasie przeprowadzania części praktycznej egzaminu zawodowego, której rezultatem końcowym wykonania zadania lub zadań egzaminacyjnych jest wyrób lub usługa.

**Nauczyciel wspomagający** – należy przez to rozumieć wyznaczonego członka zespołu nadzorującego do wspomagania zdającego w czytaniu lub/i pisaniu albo specjalistę z zakresu danej niepełnosprawności, o którym mowa w komunikacie dyrektora CKE w sprawie szczegółowej informacji o sposobach dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu zawodowego.

**Osoby posiadające świadectwa szkolne uzyskane za granicą** – należy przez to rozumieć osoby posiadające świadectwa szkolne uzyskane za granicą, uznane za równorzędne ze świadectwami ukończenia odpowiednich polskich szkół.

**Zdający ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi** – należy przez to rozumieć:

- uczniów, słuchaczy, absolwentów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się, lub zaświadczenie o stanie zdrowia wydane przez lekarza stwierdzające chorobę lub niesprawność czasową, lub opinię rady pedagogicznej wskazującą konieczność dostosowania warunków egzaminu ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej, lub sytuację kryzysową lub traumatyczną,
- osoby niewidome, słabowidzące, niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadające zaświadczenie lekarskie potwierdzające występowanie danej dysfunkcji, przystępujące do egzaminu zawodowego na podstawie świadectwa szkolnego uzyskanego za granicą lub ukończonego kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub decyzji dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej o dopuszczeniu do egzaminu eksternistycznego zawodowego.