

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**  
Oznaczenie kwalifikacji: **A.18**  
Numer zadania: **01**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem  
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**A.18-01-17.01**

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**  
**Rok 2017**  
**CZEŚĆ PRAKTYCZNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na **KARCIE OCENY** w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. **KARTĘ OCENY** przekaz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

W magazynie Sklepu Papierniczego BIURO24 Nina Falkowska z tradycyjną formą sprzedaży w opakowaniu z napisem DOSTAWA znajdują się towary zakupione zgodnie z fakturą zakupu nr 8/2017.

Przygotuj stanowisko obsługi klienta:

- pobierz z magazynu zakupione towary, dokonaj odbioru ilościowego towarów i sprawdź ich zgodność z fakturą zakupu nr 8/2017,
- sporządź kalkulację ceny detalicznej brutto zakupionych towarów przy założeniu, że marża detaliczna wynosi 50% liczona od ceny zakupu netto, a stawka podatku VAT wynosi 23%, obliczenia wpisz do Tabeli 2. Kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów,
- towary znajdujące się na stanowisku sprzedażowym oznacz cenami za pomocą metkownicy zgodnie z informacjami zawartymi w Tabeli 1. Wykaz kodów i cen detalicznych towarów,
- wyeksponuj ometkowane towary na półkach sklepowych według grup asortymentowych,
- sporządź wywieszki cenowe i zamieść je przy towarach,
- przygotuj kasę fiskalną do pracy, wprowadź stan gotówki do kasy fiskalnej – gotówka znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem „Pogotowie kasowe”,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty „Pogotowie kasowe”.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałeś/aś sprzedaży towarów wymienionych w „Zamówieniu klienta”,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie z napisem „Pieniądze klienta”,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon włóż do koperty z napisem „Pieniądze klienta”,
- zapakuj sprzedane towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty z napisami „Pieniądze klienta” i „Pogotowie kasowe” pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Sporządź fakturę nr 1/2017 za sprzedane klientowi towary.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

Wszystkie druki i formularze do wypełnienia znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

<b>Faktura nr 8/2017</b>				Bydgoszcz, 05-01-2017 Data dokonania dostawy: 05-01-2017				
<b>Sprzedawca:</b> Producent Artykułów Papierniczych <i>PEPEK</i> sp. z o.o. ul. Czereśniowa 3 86-100 Bydgoszcz NIP 559-98-77-733				<b>Nabywca:</b> Sklep Papierniczy <i>BIURO24</i> Nina Falkowska ul. Wysoka 12 86-100 Bydgoszcz NIP 559-456-77-33				
L.p.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena zakupu netto w zł	Wartość netto w zł	Stawka podatku VAT w %	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto w zł
1.	Teczka na gumkę A4	szt.	2	2,00	4,00	23	0,92	4,92
2.	Segregator A4	szt.	2	6,00	12,00	23	2,76	14,76
<b>Razem</b>					<b>16,00</b>	<b>x</b>	<b>3,68</b>	<b>19,68</b>
Sposób zapłaty: gotówka				w tym:	16,00	23	3,68	19,68
						8		
						5		
						0	X	
						zw	X	
Osoba uprawniona do wystawienia faktury <i>Anna Kozik</i>				Do zapłaty: <b>19,68 zł</b> Słownie: dziewiętnaście złotych 68/100				

**Tabela 1. Wykaz kodów i cen detalicznych towarów**  
(znajdujących się na stanowisku sprzedażowym)

L.p.	Kod towaru	Nazwa towaru	Jedn. miary	Stawka VAT w %	Cena jednostkowa detaliczna w zł	
					netto	brutto
1.	01	Blok z makulatury A4	szt.	23	4,00	4,92
2.	02	Brulion A4 96 w kratkę	szt.	23	5,00	6,15
3.	03	Marker czarny	szt.	23	2,00	2,46
4.	04	Zakładki indeksujące	op.	23	6,00	7,38
5.	05	Klej w szyfcie	szt.	23	3,00	3,69

### Zamówienie klienta

<b>Dane klienta</b>		Sklepik Szkolny Piotr Wawerczyk ul. Agatowa 8, 86-100 Bydgoszcz NIP 559-852-14-36	
<b>L.p.</b>	<b>Nazwa towaru</b>	<b>J. m.</b>	<b>Ilość</b>
1.	Blok z makulatury A4	szt.	2
2.	Zakładki indeksujące	op.	1
3.	Klej w sztyfcie	szt.	2

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.**

**Ocenić będą 4 rezultaty:**

- kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów (Tabela 2.),
- stanowisko sprzedażowe przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- faktura sprzedaży dla klienta

oraz

przebieg przygotowania stanowiska sprzedażowego.

**Tabela 2. Kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów**

<b>Nazwa towaru</b>	<b>Cena zakupu netto w zł</b>	<b>Marża detaliczna w zł</b>	<b>Cena detaliczna netto w zł</b>	<b>Stawka podatku VAT w %</b>	<b>Kwota podatku VAT w zł</b>	<b>Cena detaliczna brutto w zł</b>

## Faktura sprzedaży dla klienta

<b>Faktura nr 1/2017</b>				Miejscowość i data wystawienia.....				
				Data dokonania dostawy: ..... <i>(wpisz datę egzaminu)</i>				
<b>Sprzedawca:</b>				<b>Nabywca:</b>				
L.p.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku w zł	Wartość towaru bez podatku w zł	Stawka podatku VAT w %	Kwota podatku VAT w zł	Wartość towaru z podatkiem w zł
1.						23		
2.						23		
3.						23		
<b>Razem</b>						<b>x</b>		
Sposób zapłaty:				<b>w tym:</b>				
Osoba uprawniona do wystawienia faktury  ..... <i>(wpisz swój numer PESEL)</i>				Do zapłaty: .....				
				Słownie: .....  .....				