

Nazwa kwalifikacji: **Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.32**

Wersja arkusza: **X**

**A.32-X-17.06**

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE  
Rok 2017  
CZĘŚĆ PISEMNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 13 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
  - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
  - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
  - wpisz swój numer PESEL\*,
  - wpisz swoją datę urodzenia,
  - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kratek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

**Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.**

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

### **Zadanie 1.**

Który podmiot gospodarczy prowadzi działalność usługową?

- A. Huta.
- B. Mleczarnia.
- C. Sklep spożywczy.
- D. Zakład ubezpieczeń.

### **Zadanie 2.**

Jednostką gospodarczą jest wyodrębniony prawnie, organizacyjnie, technicznie i ekonomicznie podmiot,

- A. świadczący usługową działalność społeczną.
- B. świadczący usługi wyłącznie dla sektora państwowego.
- C. prowadzący działalność gospodarczą w celu osiągnięcia zysku.
- D. prowadzący działalność w celu zaspokajania potrzeb rynku bez osiągnięcia zysku.

### **Zadanie 3.**

Którą spółkę tworzą wspólnicy wykonujący wolne zawody?

- A. Jawną.
- B. Akcyjną.
- C. Partnerską.
- D. Komandytową.

### **Zadanie 4.**

W którym typie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa zakłada się, że każdy pracownik ma jednego przełożonego, który wydaje mu polecenia?

- A. Liniowym.
- B. Macierzowym.
- C. Funkcjonalnym.
- D. Dywizjonalnym.

### **Zadanie 5.**

Wadą centralizacji zarządzania jest

- A. koncentracja środków i władzy.
- B. istnienie jednolitych standardów.
- C. wydłużenie procesu decyzyjnego.
- D. łatwość utrzymania dyscypliny wykonawczej.

### **Zadanie 6.**

Oferta handlowa przedsiębiorstwa usługowego powinna zawierać informacje dotyczące

- A. zakresu świadczonych usług.
- B. usługobiorców, których obsługuje.
- C. danych adresowych przedsiębiorstw, z którymi współpracuje.
- D. porównania oferowanych cen z cenami przedsiębiorstw konkurencyjnych.

### **Zadanie 7.**

Za przekazywanie informacji o przedsiębiorstwie i jego ofercie na rynek, a także za zbieranie informacji z rynku na potrzeby przedsiębiorstwa, odpowiedzialny jest dział

- A. zbytu.
- B. personalny.
- C. marketingu.
- D. zaopatrzenia.

### **Zadanie 8.**

Który sposób przepływu informacji występuje, jeżeli kierownik wydaje polecenie podlegającemu mu pracownikowi?

- A. Pionowy w dół.
- B. Pionowy w górę.
- C. Na tym samym poziomie.
- D. Między współwykonawcami.

### **Zadanie 9.**

Ile stanowisk roboczych należy utworzyć, jeżeli przedsiębiorstwo planuje osiągnąć dzienną wydajność na poziomie 1 600 szt. w systemie dwuzmianowym (8 h/zmiana), a wydajność jednego stanowiska roboczego wynosi 5 szt./godz.?

- A. 10 stanowisk.
- B. 15 stanowisk.
- C. 20 stanowisk.
- D. 25 stanowisk.

### **Zadanie 10.**

Piekarnia specjalizuje się w produkcji pieczywa razowego. Wytwarza chleb razowy 500 g oraz chleb razowy 1 000 g. Łączne koszty wytworzenia 2 000 bochenków chleba 500 g i 1 000 bochenków chleba 1 000 g wynoszą 8 000,00 zł. Oblicz, ile wynoszą jednostkowe koszty wytworzenia chleba 500 g i chleba 1 000 g zakładając, że koszty liczone są proporcjonalnie do wagi wyrobu.

- A. Chleb 500 g – 1,00 zł; chleb 1 000 g – 2,00 zł
- B. Chleb 500 g – 1,00 zł; chleb 1 000 g – 3,00 zł
- C. Chleb 500 g – 2,00 zł; chleb 1 000 g – 3,00 zł
- D. Chleb 500 g – 2,00 zł; chleb 1 000 g – 4,00 zł

### Zadanie 11.

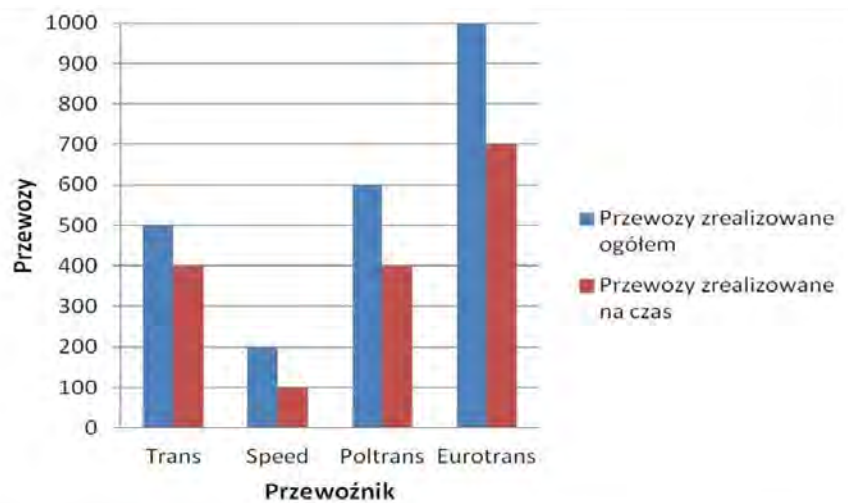
Na podstawie danych zawartych w tabeli ustal, która brygada osiągnęła najwyższą wydajność pracy w przeliczeniu na jednego pracownika.

Brygada	Liczba pracowników	Wielkość wytworzonej produkcji [szt.]
A.	6	1 200
B.	8	1 760
C.	4	1 000
D.	5	1300

### Zadanie 12.

Na podstawie wykresu oceń, który przewoźnik osiągnął najwyższy współczynnik niezawodności dostawy.

- A. Trans
- B. Speed
- C. Poltrans
- D. Eurotrans



### Zadanie 13.

W minionym roku przedsiębiorstwo sprzedało 2 200 000 szt. wyrobów gotowych. Jakie przychody osiągnie przedsiębiorstwo w bieżącym roku, jeżeli cena 1 wyrobu wynosi 2,00 zł, a analitycy przewidują wzrost sprzedaży o 15% w stosunku do minionego roku?

- A. 506 000,00 zł
- B. 1 530 000,00 zł
- C. 2 860 000,00 zł
- D. 5 060 000,00 zł

### Zadanie 14.

Czas realizacji zamówienia wynosi 4 dni. W którym dniu najpóźniej należy złożyć zamówienie na dostawę, jeżeli ma być ona zrealizowana 27 czerwca?

- A. 21 czerwca.
- B. 22 czerwca.
- C. 23 czerwca.
- D. 24 czerwca.

### Zadanie 15.

Który znak graficzny przedstawia „Zielony punkt”, tj. oznaczenie informujące, że producent wniósł wkład finansowy w budowę i funkcjonowanie systemu recyklingu i odzysku odpadów?



A.



B.



C.



D.

### Zadanie 16.

Minimalne poziomy recyklingu odpadów opakowaniowych w stosunku do ilości wprowadzonych do obrotu opakowań

Poz.	Odpady opakowaniowe	Minimalny poziom recyklingu [%]
1.	z tworzyw sztucznych	23,5
2.	z aluminium	51,0
3.	ze stali, w tym z blachy stalowej	51,0
4.	z papieru i tektury	61,0
5.	ze szkła	61,0
6.	z drewna	16,0

Na podstawie danych zawartych w tabeli ustal, ile wynosi minimalny poziom recyklingu dla wprowadzonych do obrotu butelek plastikowych po napojach typu PET.

- A. 16,0%
- B. 23,5%
- C. 51,0%
- D. 61,0%

### Zadanie 17.

Na podstawie danych zawartych w tabeli wskaż odpady opakowaniowe, za które przedsiębiorca będzie wносił opłatę produktową wymaganą w przypadku niezyskania minimalnego poziomu recyklingu.

POZ.	Odpady opakowaniowe	Minimalny poziom recyklingu [%]	Masa wprowadzonych do obrotu opakowań [kg]	Masa opakowań poddana recyklingowi [kg]
A.	ze szkła	61,0	3 000	2 100
B.	z drewna	16,0	600	120
C.	z aluminium	51,0	1 800	936
D.	z tworzyw sztucznych	23,5	2 000	400

## Zadanie 18.

1. Nadawca (pełna nazwa i adres)	13. Przewoźnik (pełna nazwa i adres)
2. Odbiorca (pełna nazwa i adres)	14. Nr rejestracyjny pojazdu
3. Miejsce przeznaczenia (adres)	15. Imię i nazwisko kierowcy
4. Miejsce (adres) i data załadunku	16. Zastrzeżenia przewoźnika

Przedstawiony fragment druku to

- A. ilościowa kartoteka magazynowa.
- B. krajowy samochodowy list przewozowy.
- C. zezwolenie na przewóz ładunków niebezpiecznych.
- D. instrukcja pisemna dla kierowcy podczas przewozów ADR.

## Zadanie 19.

Fragment ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku

<p>Rozdział 2</p> <p><b>Hierarchia sposobów postępowania z odpadami</b></p> <p><b>Art. 18.</b> 1. Każdy, kto podejmuje działania powodujące lub mogące powodować powstanie odpadów, powinien takie działania planować, projektować i prowadzić przy użyciu takich sposobów produkcji lub form usług oraz surowców i materiałów, aby w pierwszej kolejności zapobiegać powstawaniu odpadów lub ograniczać ilość odpadów i ich negatywne oddziaływanie na życie i zdrowie ludzi oraz na środowisko, w tym przy wytwarzaniu produktów, podczas i po zakończeniu ich użycia.</p> <p>2. Odpady, których powstaniu nie udało się zapobiec, posiadacz odpadów w pierwszej kolejności jest obowiązany poddać odzyskowi.</p> <p>3. Odzysk, o którym mowa w ust. 2, polega w pierwszej kolejności na przygotowaniu odpadów przez ich posiadacza do ponownego użycia lub poddaniu recyklingowi, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn technologicznych lub nie jest uzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych — poddaniu innym procesom odzysku.</p> <p>4. Przez recykling rozumie się także recykling organiczny polegający na obróbce tlenowej, w tym kompostowaniu, lub obróbce beztlenowej odpadów, które ulegają rozkładowi biologicznemu w kontrolowanych warunkach przy wykorzystaniu mikroorganizmów, w wyniku której powstaje materia organiczna lub metan; składowanie na składowisku odpadów nie jest traktowane jako recykling organiczny.</p> <p>5. Odpady, których poddanie odzyskowi nie było możliwe z przyczyn, o których mowa w ust. 3, posiadacz odpadów jest obowiązany unieszkodliwiać.</p>
--

Ustawa o odpadach określa między innymi hierarchię sposobów postępowania z odpadami. Które działanie uznano w ustawie za najważniejsze?

- A. Recykling.
- B. Unieszkodliwianie.
- C. Zapobieganie powstawaniu odpadów.
- D. Przygotowanie do ponownego użycia.

## Zadanie 20.

Fragment ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku

### Rozdział 7

#### Magazynowanie odpadów

Art. 25. 2. Magazynowanie odpadów odbywa się na terenie, do którego posiadacz odpadów ma tytuł prawny.

3. Magazynowanie odpadów jest prowadzone wyłącznie w ramach wytwarzania, zbierania lub przetwarzania odpadów.

4. Odpady, z wyjątkiem przeznaczonych do składowania, mogą być magazynowane, jeżeli konieczność magazynowania wynika z procesów technologicznych lub organizacyjnych i nie przekracza terminów uzasadnionych zastosowaniem tych procesów, nie dłużej jednak niż przez 3 lata.

5. Odpady przeznaczone do składowania mogą być magazynowane wyłącznie w celu zebrania odpowiedniej ilości tych odpadów do transportu na składowisko odpadów, nie dłużej jednak niż przez rok.

6. Okresy magazynowania odpadów, o którym mowa w ust. 4 i 5, są liczone łącznie dla wszystkich kolejnych posiadaczy tych odpadów.

Zgodnie z fragmentem ustawy odpady przeznaczone do składowania mogą być magazynowane maksymalnie przez

- A. 1 rok.
- B. 3 lata.
- C. 6 miesięcy.
- D. 18 miesięcy.

## Zadanie 21.

W wyniku powodzi w magazynie zniszczeniu uległy zapasy. W związku z zaistniałą sytuacją należy sporządzić protokół

- A. kontroli.
- B. zebrania.
- C. zdarzenia.
- D. zdawczo-odbiorczy.

## Zadanie 22.

Dziękujemy za dokonanie zamówienia	
Zapraszamy do ponownych zakupów Szczegóły o realizacji zamówienia wysłaliśmy właśnie na Twój adres e-mail podany podczas procesu składania zamówienia.	
Dane zamówienia	Płatność
Numer zamówienia: <b>EV-844-495-X7</b> Obecny status: Zamówienie wpłynęło do sklepu Wartość: 20,31zł Podgląd zamówienia: <b>zobacz »</b>	Metoda płatności: Przelew Prosimy o dokonanie przelewu na nasze konto bankowe:  Bank Millennium S.A. 17 1160 2202 0000 0001 3303 6192 Tytuł przelewu: "zamówienie nr TWÓJ_NUMER_ZAMÓWIENIA"
	Dostawa
	Metoda dostawy: Kurier "Siódemka"

Przedstawiony dokument to

- A. faktura sprzedaży.
- B. zapytanie ofertowe.
- C. potwierdzenie przyjęcia zamówienia.
- D. zawiadomieniem o wysyłce zamówienia.

## Zadanie 23.

Przychód wewnętrzny jest dokumentem magazynowym sporządzanym w związku z przyjęciem do magazynu

- A. towarów od dostawcy zewnętrznego.
- B. wyrobów gotowych z działu produkcji.
- C. materiałów pobranych do produkcji, ale niewykorzystanych.
- D. zwrotu towarów od odbiorcy zewnętrznego w związku z wadami jakości.



## Zadanie 24.

Fragment rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne

### § 8.

1. Materiał nadawany za pośrednictwem przewoźnika jako przesyłka listowa opakuje się w dwie nieprzezroczyste koperty, przy czym zamieszcza się:

- 1) na kopercie wewnętrznej:
  - a) klauzulę tajności i ewentualne dodatkowe oznaczenia,
  - b) określenie adresata,
  - c) imię, nazwisko i podpis osoby pakującej,
  - d) numer, pod którym dokument został zarejestrowany;
- 2) na kopercie zewnętrznej:
  - a) nazwę jednostki organizacyjnej adresata,
  - b) adres siedziby adresata,
  - c) numer wykazu i pozycji w wykazie przesyłek nadanych,
  - d) nazwę jednostki organizacyjnej nadawcy.

2. Kopertę wewnętrzną zabezpiecza się w sposób umożliwiający wykrycie prób lub faktu nieuprawnionego dostępu do zawartości.

3. Materiał nadawany za pośrednictwem przewoźnika w postaci paczki opakuje się w dwie nieprzezroczyste warstwy papieru, oznaczone i zabezpieczone jak w ust. 1 i 2.

4. Materiał przekazywany przez przewoźnika, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, przekazuje się jako przesyłkę poleconą ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Który sposób przygotowania przesyłki listowej zawierającej informacje niejawne jest zgodny z wytycznymi z rozporządzenia?

- A. Opakowanie w dwie przezroczyste koperty, na wewnętrznej zapisanie klauzuli tajności oraz imię i nazwisko adresata przesyłki, a na zewnętrznej, nazwę i adres podmiotu, do którego przesyłka jest kierowana.
- B. Opakowanie w dwie nieprzezroczyste koperty, na zewnętrznej zapisanie imienia i nazwiska adresata, a na wewnętrznej, zabezpieczonej przed nieuprawnionym dostępem, nazwę i adres podmiotu, do którego przesyłka jest kierowana.
- C. Opakowanie w dwie nieprzezroczyste koperty, na wewnętrznej zapisanie klauzuli tajności, dane adresata, dane osoby pakującej i sygnaturę akt nadania, a na zewnętrznej, zabezpieczonej przed nieuprawnionym dostępem, nazwę i adres podmiotu, do którego przesyłka jest kierowana, oraz nazwę nadawcy.
- D. Opakowanie w dwie nieprzezroczyste koperty, na zewnętrznej zapisanie klauzuli tajności, dane adresata, dane osoby pakującej i sygnaturę akt nadania, a na wewnętrznej, zabezpieczonej przed nieuprawnionym dostępem, nazwę i adres podmiotu, do którego przesyłka jest kierowana, oraz nazwę odbiorcy.

## Zadanie 25.

Z parkingu oznaczonego przedstawionym znakiem mogą korzystać

- A. kierowcy autokarów przywożących turystów.
- B. osoby nieposiadające własnego środka transportu.
- C. kierowcy pojazdów przewożący co najmniej 9 pasażerów.
- D. osoby po zaparkowaniu samochodów osobowych, przesiadające się do publicznych środków transportu.



**Zadanie 26.**

Przedstawiony znak informuje o przystanku

- A. metra.
- B. kolejki.
- C. autobusu.
- D. trolejbusu.

**Zadanie 27.**

System transportowy polegający na kojarzeniu osób dojeżdżających na tych samych trasach, aby mogli jednym samochodem osobowym dojechać do celu, nosi nazwę

- A. carpooling.
- B. vanpooling.
- C. kiss and ride.
- D. park and ride.

**Zadanie 28.**

Dział obsługi klienta zajmuje się między innymi

- A. składaniem zamówień.
- B. rozpatrywaniem reklamacji.
- C. planowaniem wielkości produkcji.
- D. przyjmowaniem dokumentów aplikacyjnych.

**Zadanie 29.**

Zestawienie opraw oświetleniowych zastosowanych w budynku

Moc źródła [W]	Liczba źródeł [szt.]	Liczba opraw [szt.]	Moc oprawy [W]	Moc całkowita [W]
60	1	500	60	30 000
60	2	250	120	30 000
36	4	15	144	2 160
18	3	10	54	540
RAZEM		775	378	62 700

W budynku zastosowano oprawy oświetleniowe zgodnie z przedstawionym zestawieniem. Ile wynosi roczne zużycie energii elektrycznej, jeżeli wymienione oświetlenie będzie użytkowane w ciągu roku przez 2 500 h?

- A. 1 937,5 kWh
- B. 5 675,0 kWh
- C. 156 750,0 kWh
- D. 945 000,0 kWh

### Zadanie 30.

Fragment rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r.  
w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody

Lp.	Rodzaj zakładu	Jednostka odniesienia [j.o.]	Przeciętne <b>miesięczne</b> normy zużycia wody [m <sup>3</sup> /j.o.]
1.	Muzea	1 zwiedzający	0,30
2.	Kina	1 miejsce	0,36
3.	Teatry	j.w.	0,45
4.	Domy kultury	j.w.	0,45
5.	Biblioteki i czytelnie	1 korzystający	0,45

Na podstawie zamieszczonych danych oblicz średnie roczne zużycie wody w teatrze, który dysponuje widownią na 483 miejsca.

- A. 173,88 m<sup>3</sup>
- B. 217,35 m<sup>3</sup>
- C. 1 738,8 m<sup>3</sup>
- D. 2 608,2 m<sup>3</sup>

### Zadanie 31.

Fragment ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych

#### Art. 6.

2. Liczebność służby porządkowej oraz służby informacyjnej określa się w następujący sposób:

- 1) w przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka — co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub służby informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 20% ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej;
- 2) w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka — co najmniej 15 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 200 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 2 członków służb: porządkowej lub informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 50% ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej.

Ile, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych, powinna wynosić minimalna liczebność służby porządkowej oraz służby informacyjnej na meczu piłki nożnej, jeżeli uczestniczyć w nim będzie 20 000 osób?

- A. Służby porządkowe – 42 członków, służby informacyjne – 165 członków.
- B. Służby porządkowe – 165 członków, służby informacyjne – 42 członków.
- C. Służby porządkowe – 206 członków, służby informacyjne – 205 członków.
- D. Służby porządkowe – 205 członków, służby informacyjne – 206 członków.

### Zadanie 32.

Które odpady **nie ulegają** biodegradacji?

- A. Skoszona trawa.
- B. Zużyte akumulatory.
- C. Odzież z włókien naturalnych.
- D. Przetworzone produkty spożywcze.

### Zadanie 33.

Pismo wysyłane do potencjalnego dostawcy w celu rozeznania się w zakresie oferowanych przez niego usług oraz ich cen to

- A. oferta.
- B. kontroferata.
- C. list intencyjny.
- D. zapytanie ofertowe.

### Zadanie 34.

<p>Zakład Gospodarki Komunalnej w Przytyku Sp. z o.o. 26-650 Przytyk, ul. Rynek 34 tel. 48 618 03 18 NIP 948-259-08-31 Regon 143344214</p> <p>.....</p> <p>Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Przytyku informuje, że w związku z awarią pompy głębinowej na Stacji Uzdatniania Wody w Przytyku, mogą wystąpić braki w dostawie wody oraz zmniejszone ciśnienie wody w sieci.</p>	<p>Przytyk, dnia 18.06.2017 r.</p> <p>Prokurent Wacław Zolak</p>
---	--

Przedstawiony dokument jest

- A. protokołem.
- B. upoważnieniem.
- C. zaświadczeniem.
- D. zawiadomieniem.

### Zadanie 35.

Na którym terenie można zorganizować imprezę masową dla 90 000 osób, jeżeli obowiązujący przelicznik liczby miejsc wynosi  $0,5 \text{ m}^2/\text{osobę}$ ?

- A. Na Rynku w Krakowie – powierzchnia  $40\,000 \text{ m}^2$ .
- B. Na Placu Solnym we Wrocławiu – powierzchnia  $7\,900 \text{ m}^2$ .
- C. Na Wyspie Młyńskiej w Bydgoszczy – powierzchnia  $65\,000 \text{ m}^2$ .
- D. Na lotnisku Aeroklubu SKY w Warszawie – powierzchnia  $4\,600 \text{ m}^2$ .

### Zadanie 36.

Do oceny zmiany zjawiska w czasie należy wykorzystać wskaźnik

- A. asymetrii.
- B. struktury.
- C. dynamiki.
- D. natężenia.

### Zadanie 37.

Formowanie jednej paletowej jednostki ładunkowej (pjł) zajmuje pracownikowi 15 minut. Ile czasu zajmie 5 pracownikom sformowanie 140 pjł?

- A. 5 godzin.
- B. 6 godzin 30 minut.
- C. 7 godzin.
- D. 7 godzin 45 minut.

### Zadanie 38.

W niebieskim pojemniku na odpady **nie można** umieszczać

- A. kalki.
- B. papieru.
- C. tektury falistej.
- D. opakowań tekturowych.

### Zadanie 39.

Kartę przekazania odpadów sporządza

- A. posiadacz odpadów.
- B. sprzedawca odpadów.
- C. pośrednik w obrocie odpadami.
- D. wytwórca odpadów komunalnych.

### Zadanie 40.

Minimalnie ile sztuk pojemników o pojemności 24 000 litrów powinno zostać zadeklarowanych do cotygodniowego odbioru odpadów komunalnych, jeżeli przedsiębiorstwo pracuje 7 dni w tygodniu i wytwarza przeciętnie 6 000 litrów odpadów zmieszanych dziennie?

- A. 2 szt.
- B. 3 szt.
- C. 4 szt.
- D. 5 szt.