

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.67**

Numer zadania: **01**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A.67-01-16.05

Czas trwania egzaminu: **120 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2016
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na **KARCIE OCENY** w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 9 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz **KARTĘ OCENY** na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Urząd Pocztowy Poznań 3 pracuje w służbie wewnętrznej w godzinach 6:30 – 20:30.

Wypełnij druki niezbędne do wyekspediowania ładunku pocztowego do Węzła Ekspedycyjno-Rozdzielczego Komorniki. Przygotuj przesyłki do odprawy zgodnie z planem wymiany poczty z dnia bieżącego dla II zmiany. Sporządź dokumenty zdawcze dla przekazywanego ładunku pocztowego.

Przyjęte paczki pocztowe i przesyłki pobraniowe nie są traktowane jako odrębne przedmioty ładunku przy odprawie.

Niezbędne informacje do sporządzenia dokumentacji zamieszczono w tabelach. Druki do wypełnienia znajdziesz w arkuszu egzaminacyjnym.

W miejscach, w których wymagany jest podpis pracownika, **wpisz swój numer PESEL**.

Na stanowisku egzaminacyjnym masz do dyspozycji: datownik, poduszkę i podkładkę do datownika oraz kalkulator.

Tabela 1.

Pozostałość z poprzedniej zmiany

Przesyłki pobraniowe ekonomiczne	Listy zwykłe ekonomiczne	Listy polecane ekonomiczne	Paczki pocztowe ekonomiczne
6	78	31	8

Tabela 2.

Zestawienie przyjętych przesyłek przez UP Poznań 3

Lp.	Nazwa usługi	Ilość
1	Przesyłki listowe zwykłe ekonomiczne	75
2	Przesyłki listowe zwykłe priorytetowe	98
3	Przesyłki listowe polecane ekonomiczne	125
4	Przesyłki listowe polecane priorytetowe	75
5	Przesyłki pobraniowe priorytetowe	8
6	Paczki pocztowe priorytetowe	2
7	Paczka pocztowa priorytetowa nr nadania 00123478901212768789, UP przeznaczenia 20-900 Lublin, wartość 750,00 zł	1

Plan wymiany poczty dla UP Poznań 3

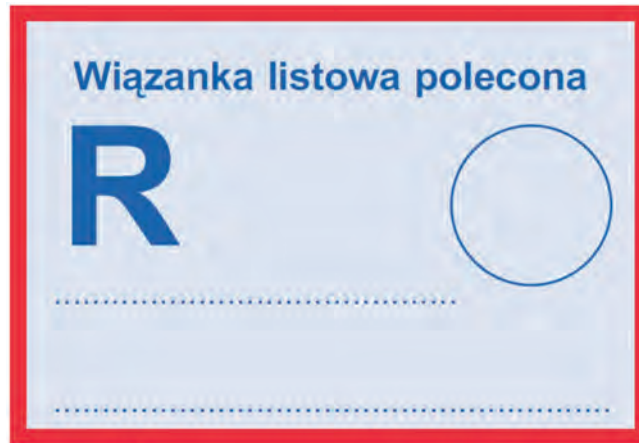
Nadchodzące							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	Odsyłka stała	KPS nr
I	06:25	6:35	WER Komorniki 60-900	UP Poznań 60-452	Z	L PR L EK PZ PR PZ EK	2/235
II	14:10	14:20	WER Komorniki 60-900	UP Poznań 60-452	Z	L PR L EK PZ PR PZ EK	2/236
Wysyłane							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	Odsyłka stała	KPS nr
I	14:10	14:20	UP Poznań 60-452	WER Komorniki 60-900	Z	L PR L EK PZ PR PZ EK	2/236
II	20:20	20:30	UP Poznań 60-452	WER Komorniki 60-900	Z	L PR L EK PZ PR PZ EK	2/245

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

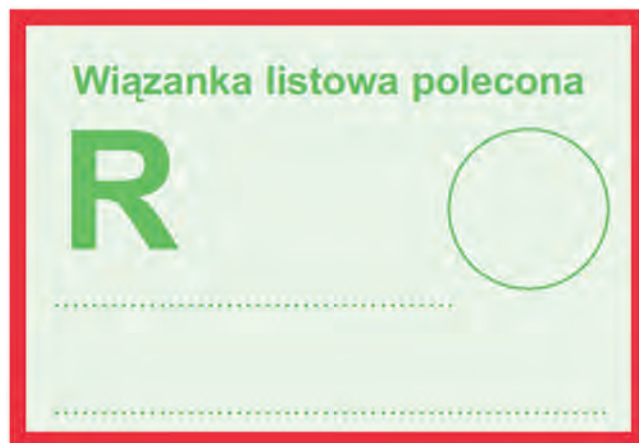
- Kartki wiązankowe dla przesyłek;
- Chorągiewki dla odsyłek;
- Karty odsyłkowe;
- Wykaz ładunku.

Kartki wiązankowe



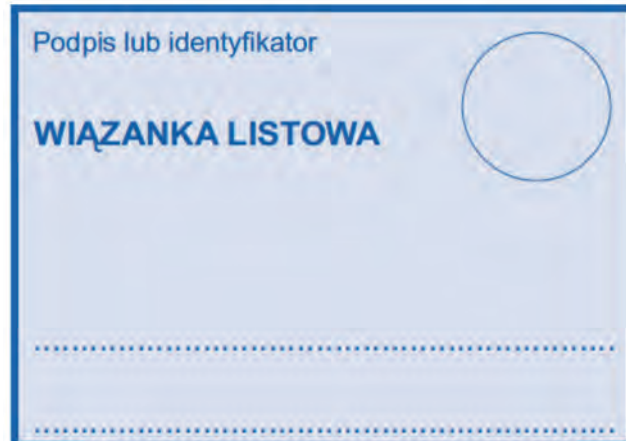
PP S.A. nr 54

Wydział Poligrafii CI Wrocław 2012



PP S.A. nr 56

Wydział Poligrafii CI Wrocław 2012



PP S.A. nr 413a

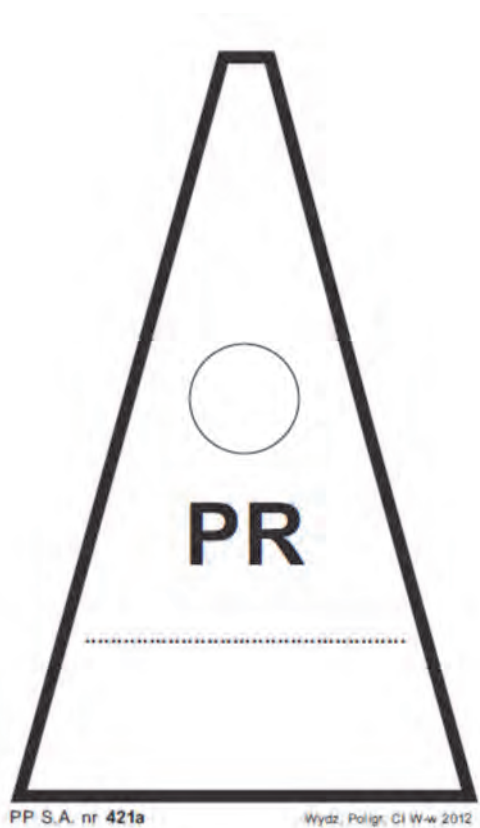
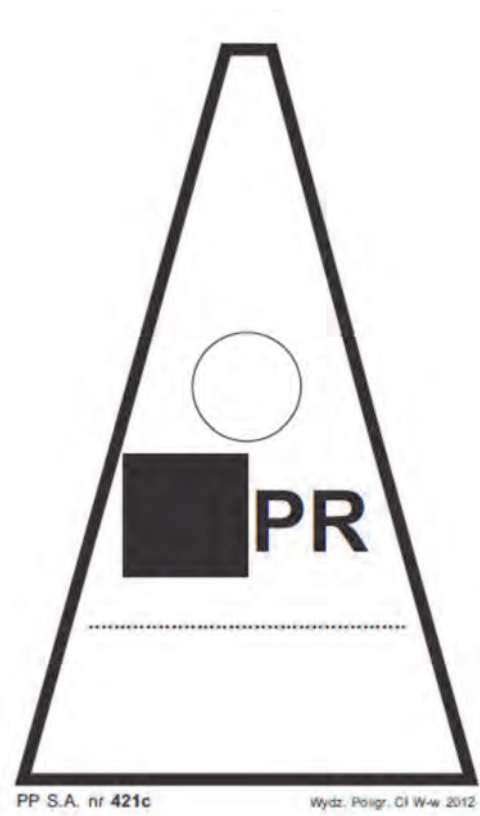
Wydział Poligrafii CI Wrocław 2012

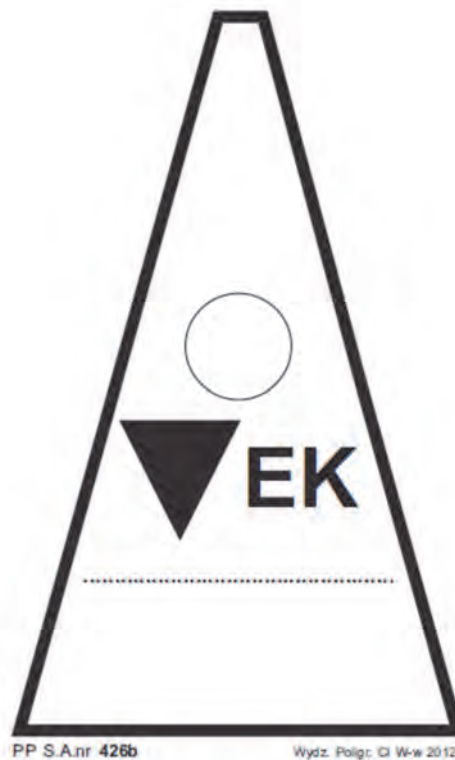
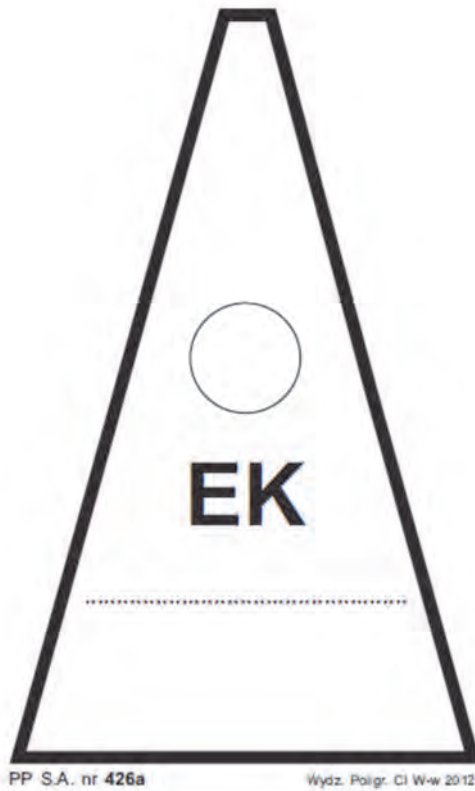


PP S.A. nr 414a

Wydział Poligrafii CI Wrocław 2012

Chorągiewki dla odsyłek





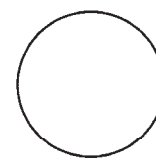
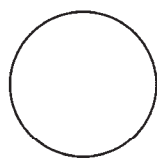
Karty odsyłkowe

Odpr.....

Ark.1

datownik odprawy

datownik odbioru



Karta odsyłkowa

dla.....

Worek	Rejestrow. wiązaniki odsyłkowe	Do opakowania włożona luzem					Dworcove		Worki			
Kaseta		Pakiety z kartą	R	Przesył ki pobr.	W		razem	z tego luzem	pocztowe	bilonowe		
Pojemnik												
Inne opakowanie												
Nr												

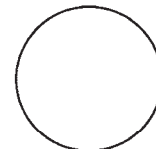
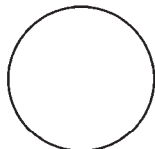
Pakiet z kartą	R	Przesyłki pobr.	EMS- Pocztex	W	6	Inne przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	Uwagi
						suma- rycznie	szcze- gółowo					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Podpis:												

Odpr.....

Ark.1

datownik odprawy

datownik odbioru



Karta odsyłkowa

dla.....

Worek		Rejestrow. wiązanki odsyłkowe	Do opakowania włożona luzem				Dworcowe		Worki			
Kaseta			Pakiety z kartą	R	Przesyła ki pobr.	W			razem	z tego luzem	pocztowe	bilonowe
Pojemnik												
Inne opakowanie												
Nr												

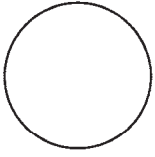
Pakiet z karta	R	Przesyłki pobr.	EMS- Pocztex	W		Inne przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	Uwagi
						suma- rycznie	szcze- gółowo					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Podpis:								

Wykaz ładunku

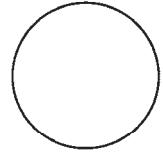
Odpr.....

Ark.1

datownik odprawy



datownik odbioru



Wykaz ładunku KPS 2/245

dla.....

Opakowanie zbiorcze							Inne przedmioty ładunku	EMS i POCZTEX lużem	Przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczeni a	Uwagi
z dokumentem zdawczym				bez karty					sumarycznie	szczegółowo					
Warto- ściowe	inne		worki	kasety	pojem- niki palety itp.										
	worki	kasety				pojem- niki palety itp.									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	Podpis:														