

Nazwa kwalifikacji: **Wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.67**

Wersja arkusza: **X**

**A.67-X-18.06**

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE  
Rok 2018  
CZĘŚĆ PISEMNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
  - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
  - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
  - wpisz swój numer PESEL\*,
  - wpisz swoją datę urodzenia,
  - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kratek w KARCIE ODPOWIEDZI:

|   |   |   |   |
|---|---|---|---|
| A | B | C | D |
|---|---|---|---|

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

|                                                                                     |   |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
|  | B | C | D |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

|                                                                                     |   |   |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | B | C |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------|

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

**Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.**

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

### Zadanie 1.

Który rodzaj przesyłek listowych rejestrowanych opracowywany jest w grupie ekonomia?

- A. Przesyłki GLOBAL Express.
- B. Przesyłki listowe rejestrowane z terminem doręczenia D+1.
- C. Przesyłki listowe rejestrowane z terminem doręczenia D+3 i więcej.
- D. Formularze potwierdzeń odbioru od doręczonych przesyłek rejestrowanych.

### Zadanie 2.



Przedstawioną nalepkę R z przywieszkami umieszcza się na przesyłce

- A. poleconej w obrocie krajowym.
- B. poleconej w obrocie zagranicznym.
- C. listowej z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym.
- D. listowej z zadeklarowaną wartością w obrocie zagranicznym.

### Zadanie 3.

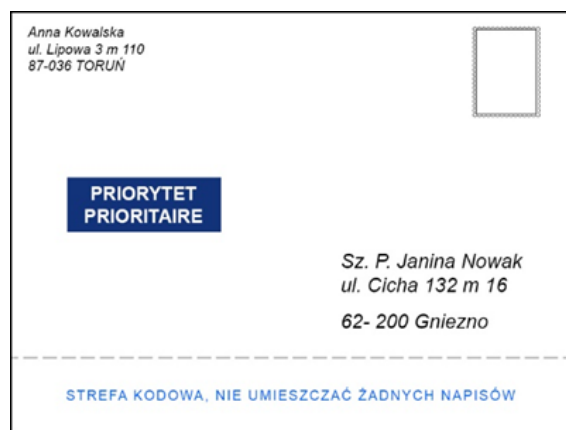
Maksymalna masa przesyłki listowej standardowej do opracowania maszynowego wynosi

- A. 50 gramów.
- B. 100 gramów.
- C. 500 gramów.
- D. 1 000 gramów.

#### Zadanie 4.

Przedstawiona na rysunku przesyłka

- A. jest adresowana na poste restante.
- B. jest adresowana na skrytkę pocztową.
- C. zostanie doręczona przez urząd pocztowy Toruń.
- D. zostanie doręczona przez urząd pocztowy Gniezno.



#### Zadanie 5.

Jeżeli pracownik sortowni podczas ręcznego dzielenia listów nierejestrowanych stwierdzi, że opłata została uiszczona w niższej wysokości niż wymagana, wówczas

- A. zwraca list do nadawcy.
- B. kieruje przesyłkę do placówki nadania.
- C. dokleja znaczek pocztowy w brakującej wysokości.
- D. umieszcza literę T w polu znaczkowym i kieruje przesyłkę do doręczenia.

#### Zadanie 6.

Licowanie przesyłek listowych nierejestrowanych nadanych w placówce pocztowej polega na

- A. naniesieniu znaku opłaty na przesyłkach.
- B. naniesieniu daty nadania na przesyłkach.
- C. jednolitym ułożeniu przesyłek stroną adresową.
- D. wydzieleniu przesyłek ekonomicznych i priorytetowych.

#### Zadanie 7.

Które paczki mogą być kierowane do opracowania maszynowego?

- A. Dosyłane.
- B. W kształcie rulonu.
- C. Z zadeklarowaną wartością.
- D. Przyjęte na warunkach szczególnych.

#### Zadanie 8.

Przesyłki z którym oznaczeniem wymagają szczególnego traktowania w obrocie pocztowym?

- A. Priorytet.
- B. Ostrożnie.
- C. Do rąk własnych.
- D. Potwierdzenie odbioru.

### **Zadanie 9.**

Ustalono czasy przejścia przesyłek, odsyłek i ładunków przez poszczególne etapy ich opracowania w obrębie poszczególnych stanowisk pracy w węzłach pocztowych w celu zachowania ich terminowości przebiegu nazywane są

- A. wskaźnikami jakości.
- B. wskaźnikami terminowości.
- C. zewnętrznymi terminami kontrolnymi.
- D. wewnętrznymi terminami kontrolnymi.

### **Zadanie 10.**

Karta odsyłkowa podczas wykonywania zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych w usługach pocztowych i kurierskich

- A. stanowi dowód przyjęcia przesyłki paletowej.
- B. jest podstawą do dokonania wymiany ładunku.
- C. służy do ewidencji wszystkich przedmiotów ładunku.
- D. jest dołączana do odsyłki poprzez umieszczenie w opakowaniu zbiorczym.

### **Zadanie 11.**

Które stwierdzenie charakteryzuje sumariusz?

- A. Rejestrowany w systemach informatycznych nie podlega wydrukowi.
- B. Ewidencjonuje wyłącznie przychód przesyłek i przedmiotów ładunku.
- C. W przypadku awarii systemu nie sporządza się go ręcznie na właściwych drukach.
- D. Nie może być zastąpiony zestawieniem zawierającym przychód i rozchód przedmiotów ładunku podlegających rejestracji.

### **Zadanie 12.**

Kartka adresowa służy do oznaczania

- A. wiązanek.
- B. pakietów z kartą.
- C. paczek pocztowych.
- D. paletowych jednostek ładunkowych.

### **Zadanie 13.**

Pracownik urzędu pocztowego, wykonując zestawienie przychodu i rozchodu przedmiotów ładunku ewidencjonowanych w czasie dnia pracy, sporządza

- A. sumariusz.
- B. kartkę adresową.
- C. kartę odsyłkową.
- D. zbiorowy dowód odbioru.

### Zadanie 14.

W karcie odsyłkowej sumarycznie zapisane są

- A. paczki do zagranicy.
- B. przesyłki kurierskie EMS.
- C. przesyłki polecone z kraju.
- D. przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością.

### Zadanie 15.

Pracownik urzędu pocztowego może udzielić informacji dotyczącej przekazu pocztowego przeznaczonego do doręczenia

- A. pracownikowi socjalnemu.
- B. adresatowi, który dzwoni do urzędu pocztowego.
- C. adresatowi, który zgłosił się osobiście do urzędu pocztowego.
- D. dorosłemu domownikowi zamieszkującemu pod tym samym adresem co adresat.

### Zadanie 16.

Które postępowanie pracownika sortowni narusza tajemnicę pocztową?

- A. Dzielenie przesyłek.
- B. Stemplowanie przesyłek.
- C. Otwieranie zamkniętych przesyłek.
- D. Zabezpieczanie opakowania przesyłek uszkodzonych.

### Zadanie 17.

**Wskaźniki czasu przebiegu przesyłek pocztowych w obrocie krajowym**

| Rodzaj przesyłek                                                        | Czas przebiegu przesyłek pocztowych | Wskaźnik czasu przebiegu przesyłek pocztowych |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Przesyłki listowe najszybszej kategorii                                 | D+1                                 | 82%                                           |
|                                                                         | D+2                                 | 90%                                           |
|                                                                         | D+3                                 | 94%                                           |
| Przesyłki listowe niebędące przesyłkami listowymi najszybszej kategorii | D+3                                 | 85%                                           |
|                                                                         | D+5                                 | 97%                                           |

Na podstawie danych zamieszczonych w tabeli określ, ile wynosi wskaźnik czasu przebiegu przesyłek listowych priorytetowych doręczonych następnego dnia po dniu nadania.

- A. 82%
- B. 85%
- C. 90%
- D. 94%

### **Zadanie 18.**

Do sporządzenia wiązanek nie wykorzystuje się

- A. foliarek.
- B. wiązarek.
- C. stemplownic.
- D. gumek recepturek.

### **Zadanie 19.**

Którym symbolem literowym jest oznaczana odsyłka z kartą?

- A. G
- B. LBKPR
- C. LBKEK
- D. EMSPX

### **Zadanie 20.**

Wiązanekę zawierającą przesyłki na obszar miasta z obszaru działania węzła pocztowego oznacza się wyrazem

- A. kraj.
- B. węzeł.
- C. miasto.
- D. skrytki.

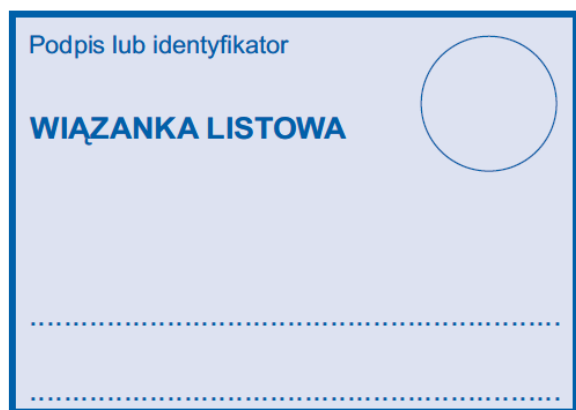
### **Zadanie 21.**

Etykieta wiązanki listowej sporządzana ręcznie zawiera

- A. datę i czas sporządzenia wiązanki.
- B. odcisk datownika sporządzającego.
- C. nazwisko i imię osoby sporządzającej.
- D. identyfikator wiązanki wraz z kodem numerycznym.

## Zadanie 22.

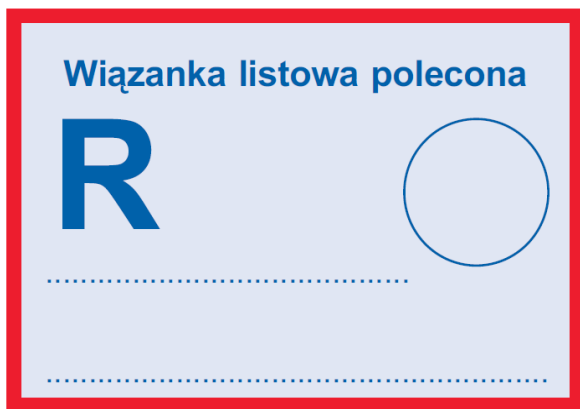
Którą z przedstawionych kartek adresowych stosuje się do wiązanki listowej poleconej priorytetowej?



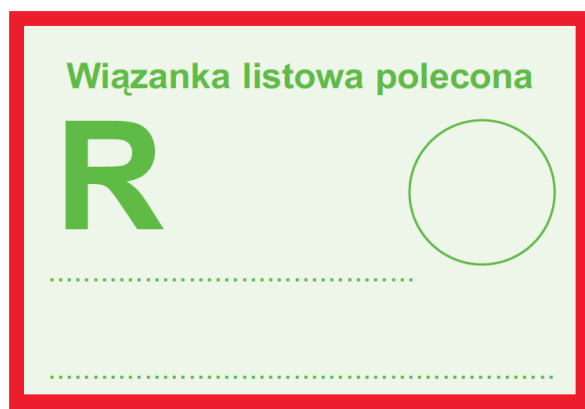
A.



B.



C.



D.

## Zadanie 23.

Etykieta zastosowana do oznaczenia odsyłki, zawierająca nadrukowany symbol graficzny w kształcie kwadratu wypełnionego kolorem czarnym, oznacza odsyłkę

- A. zawierającą paczki z grupy priorytet.
- B. zawierającą próżne opakowania zbiorcze.
- C. z kartą zawierającą przesyłki z zadeklarowaną wartością.
- D. z kartą niezawierającą przesyłek z zadeklarowaną wartością.

## Zadanie 24.

Oznaczenie „pomoc” stosowane jest do odsyłki

- A. stałej.
- B. doraźnej.
- C. specjalnej.
- D. pomocniczej.

### **Zadanie 25.**

Pewność dotarcia do adresata paczek pocztowych w nienaruszonym stanie określa wskaźnik

- A. terminowości przebiegu.
- B. kompleksowości obsługi.
- C. dostępności do usług pocztowych.
- D. bezpieczeństwa obrotu pocztowego.

### **Zadanie 26.**

Według której kolejności opracowuje się przesyłki w strumieniu paczkowym?

- A. Priorytetowe, kurierskie, ekonomiczne.
- B. Priorytetowe, ekonomiczne, kurierskie.
- C. Kurierskie, priorytetowe, ekonomiczne.
- D. Kurierskie, ekonomiczne, priorytetowe.

### **Zadanie 27.**

Który dokument zdawczy stanowi dowód przyjęcia przesyłki paletowej do przewozu i doręczenia jej odbiorcy?

- A. Karta specjalna.
- B. Wykaz ładunku.
- C. Karta odsyłkowa.
- D. List przewozowy.

### **Zadanie 28.**

W jaki sposób zapisana jest w dokumentach zdawczych kwota zadeklarowanej wartości?

- A. Cyfrą w pełnych złotych i groszach.
- B. Cyfrą w pełnych złotych bez groszy.
- C. Słownie w pełnych złotych i groszach.
- D. Słownie w pełnych złotych bez groszy.

### **Zadanie 29.**

W wykazie ładunku sumarycznie zapisywane są

- A. odesyłki EMSPX.
- B. paczki z zagranicy.
- C. kasety KL1 i KL2 próżne.
- D. jednostki ładunkowe przesyłki paletowej.

### **Zadanie 30.**

Czym charakteryzują się dokumenty zdawcze generowane z systemów informatycznych?

- A. Są drukowane w dwóch egzemplarzach.
- B. Pozostają wyłącznie w dokumentacji urzędu pocztowego.
- C. Wymagają umieszczenia datownika osoby sporządzającej.
- D. Nie mogą być poprawiane ręcznie na etapie ich sporządzania.

### **Zadanie 31.**

Do dokonania wymiany ładunku z placówką pocztową za pośrednictwem danego kursu pocztowo-samochodowego upoważnia

- A. wykaz ładunku.
- B. karta specjalna.
- C. karta odsyłkowa.
- D. tabelka kursowa.

### **Zadanie 32.**

Odsyłkę zawierającą próżne opakowania zbiorcze oznacza się skrótem literowym

- A. G
- B. L
- C. O
- D. P

### **Zadanie 33.**

Ładunek oznaczony skrótem literowym W zawiera

- A. przesyłki paletowe.
- B. paczki z grupy priorytet.
- C. pojedyncze przedmioty ładunku.
- D. odsyłki z wartościami pieniężnymi.

### **Zadanie 34.**

Czynności polegające na opracowaniu i grupowaniu przedmiotów ładunku oraz ich dalszemu odprawieniu nazywa się

- A. recepcyjnymi.
- B. rozdzielczymi.
- C. sortowniczymi.
- D. ekspedycyjnymi.

### **Zadanie 35.**

Adres odsyłek umieszcza się na

- A. winietach.
- B. chorągiewkach.
- C. kartkach adresowych.
- D. kartkach beznominalowych.

### **Zadanie 36.**

Jakie rodzaje ładunków wyróżnia się w usługach pocztowych i kurierskich?

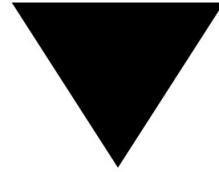
- A. Z, L, W, P, PPL
- B. Z, L, PW, PPL, P
- C. Z, LBK, PW, P, PPL
- D. Z, LBK, PW, PPL, PL

### Zadanie 37.

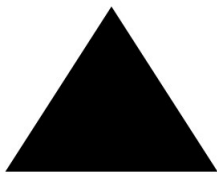
Pracownik placówki pocztowej sporządzając odesyłkę listową z kartą zawierającą przesyłki z zadeklarowaną wartością, powinien zastosować kartkę adresową z wydrukowanym symbolem



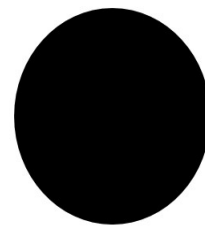
A.



B.



C.



D.

### Zadanie 38.

Obieg środka transportu przewożącego ładunek oznacza się skrótem

- A. kps
- B. kpl
- C. kkp
- D. kks

### Zadanie 39.

Zestawienie zawierające informacje dotyczące poszczególnych kursów pocztowo-samochodowych, określające między innymi: przełożenie, numer, relację, dni obiegu, czas odjazdu i przyjazdu, ładowność, to

- A. zegar wiązań.
- B. plan kierowania.
- C. plan wymiany ładunku.
- D. ogólny spis kursów pocztowych.

### Zadanie 40.

Na podstawie którego dokumentu odbywa się obieg kursu pocztowego?

- A. Zegara wiązań.
- B. Tabelki kursowej.
- C. Planu kierowania przesyłek.
- D. Planu obiegu poczt ruchomych.