

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa klienta w jednostkach administracji**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.68**

Wersja arkusza: **X**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

A.68-X-14.08

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

Układ graficzny © CKE 2013

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2014
CZĘŚĆ PISEMNA

Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer *PESEL**,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem *PESEL*.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać **1 punkt**.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej **20 punktów**.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ krerek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

■	B	C	D
---	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

●	B	C	■
---	---	---	---

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

Działaniem administracji publicznej zaliczanym do czynności materialno-technicznych jest

- A. sprzedaż przez gminę mieszkania komunalnego najemcy.
- B. zorganizowanie akcji społecznej porządkowania miejskich terenów zieleni.
- C. przesłuchanie przez pracownika urzędu gminy osoby ubiegającej się o dodatek mieszkaniowy.
- D. zawarcie porozumienia pomiędzy wojewodą a prezydentem miasta w sprawie współdziałania w aktywizacji bezrobotnych.

Zadanie 2.

Akt administracyjny

- A. jest niewładczą formą działania administracji.
- B. jest porozumieniem między organami administracji w sprawie współdziałania przy wykonywaniu zadań publicznych.
- C. stanowi władcze oświadczenie woli organu administracji, określające prawa i obowiązki konkretnego podmiotu w konkretnej sytuacji.
- D. stanowi władcze oświadczenie woli organu administracji, określające prawa i obowiązki pewnego ogółu podmiotów w abstrakcyjnie określonej sytuacji.

Zadanie 3.

Organem terenowej administracji rządowej jest

- A. starosta.
- B. minister.
- C. wojewoda.
- D. burmistrz.

Zadanie 4.

Organem odwoławczym od decyzji wojewody w postępowaniu administracyjnym jest

- A. zarząd województwa.
- B. sejmik województwa.
- C. Prezes Rady Ministrów.
- D. właściwy w sprawie minister.

Zadanie 5.

Do zadań własnych powiatu należą sprawy

- A. cmentarzy gminnych.
- B. gminnego budownictwa mieszkaniowego.
- C. kształtowania i utrzymania ładu przestrzennego w województwie.
- D. utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Zadanie 6.

Wykonywanie budżetu powiatu należy do zadań

- A. rady gminy.
- B. rady powiatu.
- C. zarządu powiatu.
- D. wójta, burmistrza lub prezydenta miasta.

Zadanie 7.

Nadzór nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego w zakresie spraw finansowych (m.in. w sprawach budżetu) oraz kontrolę ich gospodarki finansowej i zamówień publicznych sprawuje

- A. wojewoda.
- B. Prezes Rady Ministrów.
- C. Naczelny Sąd Administracyjny.
- D. regionalna izba obrachunkowa.

Zadanie 8.

Aktem normatywnym wewnątrznie obowiązującym jest

- A. ustawa o zmianie imienia i nazwiska.
- B. uchwała rady gminy w sprawie statutu gminy.
- C. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie nadzoru pedagogicznego.
- D. uchwała rady powiatu w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność powiatu.

Zadanie 9.

W tytule ustawy nie zamieszcza się

- A. daty ustawy.
- B. oznaczenia rodzaju aktu.
- C. nazwy organu wydającego ustawę.
- D. ogólnego określenia przedmiotu ustawy.

Zadanie 10.

W Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej ogłasza się

- A. akty prawa miejscowego.
- B. uchwały Rady Ministrów.
- C. zarządzenia Prezydenta RP.
- D. rozporządzenia wydawane przez ministrów.

Zadanie 11.

Vacatio legis to

- A. luka w prawie.
- B. uchylene aktu normatywnego.
- C. zmiana obowiazujacego aktu normatywnego.
- D. okres miedzy ogloszeniem a wejsciem w zycie aktu normatywnego.

Zadanie 12.

Art. 30. § 4. W oswiadczeniu pracodawcy o wypowiedzeniu umowy o prace zawartej na czas nie okreslony lub o rozwiazaniu umowy o prace bez wypowiedzenia powinna byc wskazana przyczyna uzasadniajaca wypowiedzenie lub rozwiazanie umowy.

Wedlug trójelementowej koncepcji budowy normy prawnej przedstawiony przepis Kodeksu pracy zawiera

- A. hipoteze i sankcje.
- B. dyspozycje i sankcje.
- C. hipoteze i dyspozycje.
- D. hipoteze, dyspozycje i sankcje.

Zadanie 13.

Wykladnia prawa to

- A. stosowanie prawa.
- B. wprowadzanie prawa w zycie.
- C. oglaszanie aktow normatywnych.
- D. ustalanie wlasciwego znaczenia przepisow prawnych.

Zadanie 14.

Nie może zostac ubezwlasnowolniona calkowicie osoba, ktora nie jest w stanie kierowac swym postepowaniem wskutek

- A. paralizu.
- B. pjanstwa.
- C. choroby psychicznej.
- D. niedorozwoju umyslowego.

Zadanie 15.

Nie jest prawnie wiazace

- A. zlozenie oferty sprzedazy.
- B. zaproszenie do zawarcia umowy.
- C. przyjecie oferty z zastrzezeniem zmiany jej tresci.
- D. wystawienie rzeczy w miejscu sprzedazy na widok publiczny z oznaczeniem ceny.

Zadanie 16.

Cechą osoby prawnej jest

- A. oznaczenie numerem PESEL.
- B. posiadanie zdolności prawnej.
- C. możliwość zawarcia małżeństwa.
- D. możliwość sporządzenia testamentu.

Zadanie 17.

Umową cywilnoprawną jest

- A. umowa o dzieło.
- B. umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego.
- C. umowa o pracę na czas wykonania określonej pracy.
- D. umowa o pracę na czas określony w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Zadanie 18.

Nawiązanie stosunku pracy następuje z chwilą

- A. zawarcia umowy o pracę.
- B. zawarcia umowy zlecenia.
- C. zapoznania pracownika z zakresem jego obowiązków.
- D. potwierdzenia przez pracodawcę ustalenia co do stron umowy, rodzaju umowy oraz jej warunków, jeżeli umowa o pracę nie została zawarta w formie pisemnej.

Zadanie 19.

Bezpośrednio po wykorzystaniu dodatkowego urlopu macierzyńskiego w pełnym wymiarze pracownik ma prawo do urlopu rodzicielskiego w wymiarze do

- A. 2 tygodni.
- B. 6 tygodni.
- C. 8 tygodni.
- D. 26 tygodni.

Zadanie 20.

W związku z rozwiązaniem lub wygaśnięciem stosunku pracy, pracodawca jest obowiązany niezwłocznie wydać pracownikowi

- A. świadectwo pracy.
- B. opinię o pracowniku.
- C. wypowiedzenie warunków pracy.
- D. wyniki badań lekarskich pracownika.

Zadanie 21.

W której z wymienionych spraw postępowanie zawsze jest wszczynane na żądanie strony lub jej przedstawiciela?

- A. Zmiana nazwiska.
- B. Nałożenie kary pieniężnej za nieprzestrzeganie przepisów o ochronie środowiska.
- C. Wydanie nakazu rozbiórki budynku wybudowanego bez wymaganego pozwolenia na budowę.
- D. Cofnięcie koncesji na nadawanie programów radiowych w razie rażącego naruszenia przez nadawcę warunków określonych w koncesji.

Zadanie 22.

Stroną postępowania administracyjnego jest

- A. biegły.
- B. świadek.
- C. organ administracyjny.
- D. podmiot żądający wszczęcia postępowania ze względu na swój interes prawny.

Zadanie 23.

Art. 57. § 4 Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następný dzień powszedni.

Jeżeli koniec czternastodniowego terminu na wniesienie odwołania od decyzji przypada w Polsce na wtorek 25 grudnia, to w myśl przedstawionego przepisu Kodeksu postępowania administracyjnego ostatnim dniem tego terminu jest

- A. 24 grudnia.
- B. 25 grudnia.
- C. 26 grudnia.
- D. 27 grudnia.

Zadanie 24.

Świadcami w postępowaniu administracyjnym **nie mogą** być

- A. członkowie rodziny strony.
- B. współpracownicy strony.
- C. osoby utrzymujące kontakty towarzyskie ze stroną.
- D. duchowni, co do faktów objętych tajemnicą spowiedzi.

Zadanie 25.

Na postanowienie organu administracji o zatwierdzeniu lub odmowie zatwierdzenia ugody służy

- A. skarga.
- B. apelacja.
- C. zażalenie.
- D. odwołanie.

Zadanie 26.

W jaki sposób, zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego, należy dokonywać skreśleń i poprawek w protokole?

- A. Czarnym długopisem z parafką.
- B. Czerwonym długopisem z parafką.
- C. Tak, aby wyrazy skreślone i poprawione były czytelne.
- D. Tak, aby wyrazy skreślone były nieczytelne, a poprawione czytelne.

Zadanie 27.

Art. 97. § 1. Organ administracji publicznej zawiesza postępowanie:

- 1) w razie śmierci strony lub jednej ze stron, jeżeli wezwanie spadkobierców zmarłej strony do udziału w postępowaniu nie jest możliwe i nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 30 § 5, a postępowanie nie podlega umorzeniu jako bezprzedmiotowe (art. 105),
- 2) w razie śmierci przedstawiciela ustawowego strony,
- 3) w razie utraty przez stronę lub przez jej ustawowego przedstawiciela zdolności do czynności prawnych,
- 4) gdy rozpatrzenie sprawy i wydanie decyzji zależy od uprzedniego rozstrzygnięcia zagadnienia wstępnego przez inny organ lub sąd.

§ 2. Gdy ustąpiły przyczyny uzasadniające zawieszenie postępowania, organ administracji publicznej podejmie postępowanie z urzędu lub na żądanie strony.

W świetle przedstawionych przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego, organ administracji publicznej zawiesza postępowanie administracyjne, jeżeli

- A. strony zawarły ugodę.
- B. biegli wycofali się ze swoich opinii.
- C. strona utraciła zdolność do czynności prawnych.
- D. postępowanie było prowadzone wobec osoby niebędącej stroną w sprawie.

Zadanie 28.

Umorzenie postępowania administracyjnego następuje w formie

- A. ugody.
- B. decyzji.
- C. zarządzenia.
- D. postanowienia.

Zadanie 29.

Sieć Szkół „Nauka”
Oddział w Sieradzu
ul. Łódzka 17; 98 – 400 Sieradz

Sieradz, dnia 31 sierpnia 2014 r.

DECYZJA NR 12/08/2014

Na podstawie art.39 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. nr 67 poz. 329 z późn. zm.) oraz art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98 poz. 1071 z późn. zm.) i art. 14 Statutu Sieci Szkół „Nauka” oraz uchwały Rady Pedagogicznej nr 17 z dnia 30 sierpnia 2014 r., po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego i rozpatrzeniu sprawy

postanawiam

skreślić z dniem 31 sierpnia 2014 r. z listy uczniów klasy IVB ucznia Pawła Marciniaka s. Czesława.

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Łódzkiego Kuratora Oświaty za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 14 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji.

Dyrektor
Janusz Pawlak
mgr Janusz Pawlak

W przedstawionej decyzji **nie zamieszczono** elementu koniecznego decyzji administracyjnej, którym jest

- A. powołanie podstawy prawnej.
- B. uzasadnienie faktyczne i prawne.
- C. oznaczenie organu wydającego decyzję.
- D. pouczenie czy i w jakim trybie służy odwołanie.

Zadanie 30.

Postępowanie egzekucyjne w administracji wszczynają się na wniosek

- A. egzekutora.
- B. wierzyciela.
- C. zobowiązanego.
- D. poborcy skarbowego.

Zadanie 31.

Organem egzekucyjnym w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym jest

- A. wojewoda.
- B. dyrektor izby celnej.
- C. naczelnik urzędu skarbowego.
- D. dyrektor oddziału zakładu ubezpieczeń społecznych.

Zadanie 32.

Orzekanie w sprawach skarg na akty nadzoru nad działalnością organów jednostek samorządu terytorialnego należy do właściwości

- A. sądów powszechnych.
- B. sądu antymonopolowego.
- C. regionalnych izb obrachunkowych.
- D. wojewódzkich sądów administracyjnych.

Zadanie 33.

Organem nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego jest

- A. wojewoda.
- B. Rada Ministrów.
- C. właściwy minister.
- D. Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej.

Zadanie 34.

Sądem powszechnym jest

- A. sąd okręgowy.
- B. sąd wojskowy.
- C. Trybunał Stanu.
- D. sąd administracyjny.

Zadanie 35.

Zadaniem Trybunału Konstytucyjnego **nie jest**

- A. orzekanie w sprawach zgodności ustaw z Konstytucją.
- B. ustalanie powszechnie obowiązującej wykładni ustaw.
- C. orzekanie w sprawach zgodności umów międzynarodowych z Konstytucją.
- D. orzekanie w sprawach zgodności z Konstytucją działalności partii politycznych.

Zadanie 36.

Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej regionalnej izbie obrachunkowej celem zaopiniowania do dnia

- A. 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
- B. 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
- C. 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
- D. 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

Zadanie 37.

Dochodami budżetu państwa są

- A. grzywny i mandaty.
- B. podatki i opłaty lokalne.
- C. zaciągnięte pożyczki i kredyty.
- D. dochody państwowych osób prawnych.

Zadanie 38.

Źródłami dochodów własnych gminy są

- A. dochody z majątku powiatu.
- B. wpływy z podatku akcyzowego.
- C. wpływy z podatku od nieruchomości.
- D. wpłaty z zysku przedsiębiorstw państwowych mających siedzibę na terenie gminy.

Zadanie 39.

Stronami w postępowaniu administracyjnym ogólnym mogą być

- A. tylko osoby prawne.
- B. tylko osoby fizyczne.
- C. osoby fizyczne, osoby prawne i wszystkie jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej.
- D. osoby fizyczne, osoby prawne i niektóre jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej.

Zadanie 40.

Decyzja administracyjna jest

- A. czynnością prawną.
- B. czynnością faktyczną.
- C. aktem normatywnym.
- D. aktem administracyjnym.

