

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa klienta w jednostkach administracji**  
Oznaczenie kwalifikacji: **A.68**  
Wersja arkusza: **X**

**A.68-X-15.05**  
Czas trwania egzaminu: **60 minut**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**  
**Rok 2015**  
**CZEŚĆ PISEMNA**

**Instrukcja dla zdającego**

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
  - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
  - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
  - wpisz swój numer PESEL\*,
  - wpisz swoją datę urodzenia,
  - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ kratek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

**Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.**

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

### **Zadanie 1.**

Jednostronne i władcze oświadczenie woli organu administracji publicznej, oparte na powszechnie obowiązujących przepisach prawa, skierowane do konkretnego adresata w celu ukształtowania jego sytuacji prawnej, to

- A. porozumienie administracyjne.
- B. akt administracyjny.
- C. akt normatywny.
- D. ugoda.

### **Zadanie 2.**

Władzę ustawodawczą w Polsce sprawują

- A. Sejm i Senat.
- B. Prezydent RP i Rada Ministrów.
- C. Trybunał Konstytucyjny i Trybunał Stanu.
- D. Sąd Najwyższy i Prezes Sądu Najwyższego.

### **Zadanie 3.**

Wójt jest organem

- A. stanowiącym gminy.
- B. stanowiącym powiatu.
- C. wykonawczym gminy.
- D. wykonawczym powiatu.

### **Zadanie 4.**

Uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego należy do właściwości

- A. rady gminy.
- B. zarządu gminy.
- C. wójta i jego zastępcy.
- D. pracowników urzędu gminy.

### **Zadanie 5.**

Akty prawa miejscowego stanowione przez sejmik województwa, organ powiatu oraz organ gminy ogłasza się

- A. w Dzienniku Urzędowym RP Monitor Polski.
- B. w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
- C. w dzienniku urzędowym ministra.
- D. w Dzienniku Ustaw RP.

### **Zadanie 6.**

W Dzienniku Ustaw RP **nie ogłasza się**

- A. ratyfikowanych umów międzynarodowych.
- B. aktów prawa miejscowego.
- C. rozporządzeń Rady Ministrów.
- D. ustaw.

### **Zadanie 7.**

Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) w wyborach do Sejmu i do Senatu ma obywatel polski, który najpóźniej w dniu głosowania kończy

- A. 16 lat.
- B. 17 lat.
- C. 18 lat.
- D. 21 lat.

### **Zadanie 8.**

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością uzyskuje osobowość prawną z chwilą

- A. wpisu do rejestru przedsiębiorców.
- B. zawarcia umowy spółki.
- C. wniesienia przez wspólników wkładów.
- D. powołania zarządu.

### **Zadanie 9.**

Zdolność prawną ma osoba fizyczna od

- A. ukończenia 13 lat.
- B. osiągnięcia pełnoletności.
- C. urodzenia.
- D. ukończenia 21 lat.

### **Zadanie 10.**

Pełnomocnictwo udzielone przez przedsiębiorcę, które obejmuje umocowanie do czynności sądowych i pozasądowych, związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa, to

- A. prokura.
- B. kuratela.
- C. przedstawicielstwo ustawowe.
- D. promesa.

### **Zadanie 11.**

Odpowiedzialność osoby, za wyrządzoną szkodę przez zwierzę, które ta osoba chowa, to odpowiedzialność z tytułu

- A. ryzyka.
- B. gwarancji.
- C. czynu niedozwolonego.
- D. nienależytego wykonania zobowiązania.

### **Zadanie 12.**

Ustalenie przez wójta w drodze decyzji podatku rolnego to

- A. czyn niedozwolony.
- B. akt administracyjny.
- C. umowa cywilno-prawna.
- D. jednostronna czynność prawna.

### **Zadanie 13.**

Umowa, przez którą jedna strona zobowiązuje się oddać odpłatnie drugiej stronie grunt do używania i czerpania pożytków, to umowa

- A. najmu.
- B. użyczenia.
- C. darowizny.
- D. dzierżawy.

### **Zadanie 14.**

Umowa, w której nauczyciel akademicki zobowiązuje się przeprowadzić 40-godzinny kurs z zakresu funkcjonowania Giełdy Papierów Wartościowych, w celu przygotowania kursantów do egzaminu państwowego na maklera giełdowego, to umowa

- A. agencyjna.
- B. zlecenia.
- C. leasingu.
- D. o dzieło.

### **Zadanie 15.**

Elementem przedmiotowo istotnym umowy sprzedaży jest

- A. zastrzeżenie kary umownej.
- B. zastrzeżenie prawa strony odstąpienia od umowy.
- C. przedmiot sprzedaży.
- D. termin i forma zapłaty ceny.

### **Zadanie 16.**

Akta osobowe pracownika, prowadzone przez pracodawcę, w części A obejmują dokumenty

- A. dotyczące nawiązania stosunku pracy oraz przebiegu zatrudnienia pracownika.
- B. dotyczące chorób zawodowych i wypadków przy pracy.
- C. zgromadzone w związku z ubieganiem się o zatrudnienie.
- D. związane z ustaniem zatrudnienia.

### **Zadanie 17.**

Umowa o pracę powinna określać

- A. wymiar urlopu wypoczynkowego pracownika.
- B. stan cywilny pracownika.
- C. wynagrodzenie za pracę.
- D. częstotliwość wypłaty wynagrodzenia za pracę.

### **Zadanie 18.**

Pracownikiem **nie jest** osoba zatrudniona na podstawie

- A. spółdzielczej umowy o pracę.
- B. umowy o dzieło.
- C. mianowania.
- D. powołania.

### **Zadanie 19.**

Stosunek pracy wygasa

- A. z dniem ukończenia pracy, dla której wykonania umowa była zawarta.
- B. z dniem wypowiedzenia umowy o pracę.
- C. z upływem czasu, na który umowa była zawarta.
- D. z dniem śmierci pracownika.

### **Zadanie 20.**

Zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński i zasiłek opiekuńczy to świadczenia wypłacane z ubezpieczenia

- A. wypadkowego.
- B. chorobowego.
- C. emerytalnego.
- D. zdrowotnego.

### Zadanie 21.

Obliczone i pobrane z wynagrodzenia pracownika zaliczki na podatek dochodowy, pracodawcy przekazują na rachunek

- A. Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń.
- B. Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
- C. Narodowego Funduszu Zdrowia.
- D. właściwego urzędu skarbowego.

### Zadanie 22.

*Fragment Kodeksu postępowania administracyjnego*

**Art. 16. § 1.**

Decyzje, od których nie służy odwołanie w administracyjnym toku instancji lub wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, są ostateczne. Uchylenie lub zmiana takich decyzji, stwierdzenie ich nieważności oraz wznowienie postępowania może nastąpić tylko w przypadkach przewidzianych w kodeksie lub ustawach szczególnych.

Przytoczony przepis wyraża zasadę

- A. trwałości ostatecznych decyzji administracyjnych.
- B. sądowej weryfikacji decyzji ostatecznych.
- C. szybkości i prostoty postępowania.
- D. pisemności.

### Zadanie 23.

Jeżeli żądanie strony wszczęcia postępowania **nie zostało** wniesione drogą elektroniczną, to datą wszczęcia postępowania jest

- A. data pisma z żądaniem wszczęcia postępowania.
- B. dzień nadania pisma z żądaniem wszczęcia postępowania w placówce pocztowej.
- C. dzień osobistego stawienia się osoby żądającej wszczęcia postępowania w organie administracji publicznej.
- D. dzień doręczenia żądania organowi administracji publicznej.

### Zadanie 24.

O wszczęciu postępowania organ administracji powinien zawiadomić

- A. tylko strony, które nie żądały wszczęcia postępowania.
- B. strony postępowania oraz wnioskowanych świadków.
- C. organ wyższego stopnia.
- D. wszystkie osoby będące stronami w sprawie.

### Zadanie 25.

Wskaż cechę, która **nie dotyczy** organu administracji publicznej.

- A. Organ administracji publicznej działa w zakresie przyznanej przez prawo kompetencji.
- B. Organ administracji publicznej nie stosuje środków przymusu.
- C. Organ administracji publicznej działa w interesie publicznym.
- D. Organ administracji publicznej działa na podstawie i w granicach prawa.

### Zadanie 26.

*Fragment Ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych*

**Art. 24.**

Organem wydającym zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, zwanym dalej „organem”, jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta, właściwy ze względu na miejsce przeprowadzenia imprezy masowej.

Przedstawiony przepis określa

- A. wyłącznie właściwość miejscową organu administracji publicznej.
- B. wyłącznie właściwość rzeczową organu administracji publicznej.
- C. właściwość rzeczową i miejscową organu administracji publicznej.
- D. właściwość rzeczową i instancyjną organu administracji publicznej.

### Zadanie 27.

Pełnomocnikiem strony w postępowaniu administracyjnym może być

- A. osoba prawna.
- B. każda osoba fizyczna, posiadająca zdolność prawną.
- C. osoba fizyczna, posiadająca zdolność do czynności prawnych.
- D. jednostka organizacyjna, nie posiadająca osobowości prawnej.

### Zadanie 28.

Gdy podanie o wszczęcie postępowania administracyjnego wnosi osoba, która nie może lub nie umie złożyć podpisu, to

- A. podanie nie może być złożone.
- B. podanie zostanie przyjęte bez podpisu.
- C. podpis składa pracownik przyjmujący podanie.
- D. podanie podpisuje osoba upoważniona przez składającego podanie.

### Zadanie 29.

Postanowienie w sprawie zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia ugody w postępowaniu administracyjnym powinno być wydane w ciągu

- A. 7 dni od dnia zawarcia ugody.
- B. 14 dni od dnia zawarcia ugody.
- C. 21 dni od dnia zawarcia ugody.
- D. 30 dni od dnia zawarcia ugody.

### Zadanie 30.

Z każdej czynności postępowania mającej istotne znaczenie dla rozstrzygnięcia sprawy, w szczególności przesłuchania stron i świadków, oględzin oraz rozprawy, organ administracji publicznej sporządza

- A. adnotację urzędową.
- B. metrykę sprawy.
- C. sprawozdanie.
- D. protokół.

### Zadanie 31.

*Fragment Kodeksu postępowania administracyjnego*

**Art. 113.**

§ 1. Organ administracji publicznej może z urzędu lub na żądanie strony prostować w drodze postanowienia błędy pisarskie i rachunkowe oraz inne oczywiste omyłki w wydanych przez ten organ decyzjach.

Przytoczony przepis przewiduje, że organ administracji publicznej może

- A. prostować błędy pisarskie w decyzji.
- B. uzupełnić decyzję.
- C. zmienić decyzję.
- D. wyjaśnić wątpliwości co do treści decyzji.

### Zadanie 32.

Jeżeli okaże się, że w sprawie zakończonej decyzją ostateczną, decyzja została wydana w wyniku przestępstwa, to jest to podstawą

- A. wznowienia postępowania.
- B. odwołania.
- C. zażalenia.
- D. stwierdzenia nieważności decyzji.

### Zadanie 33.

Pracownikiem organu egzekucyjnego wyznaczonym do dokonywania czynności egzekucyjnych w postępowaniu egzekucyjnym w administracji jest

- A. pełnomocnik.
- B. wierzyciel.
- C. komornik.
- D. egzekutor.



### **Zadanie 34.**

Który organ, co do zasady, jest właściwy do rozpatrzenia skargi na wójta gminy za nienależyte wykonywanie obowiązków przez wójta?

- A. Wojewoda.
- B. Rada gminy.
- C. Rada powiatu.
- D. Sejmik województwa.

### **Zadanie 35.**

Co do zasady, od wydanego przez wojewódzki sąd administracyjny wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie, przysługuje

- A. wznowienie postępowania przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym.
- B. skarga kasacyjna do Naczelnego Sądu Administracyjnego.
- C. odwołanie do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.
- D. apelacja do Naczelnego Sądu Administracyjnego.

### **Zadanie 36.**

Urząd skarbowy jest

- A. samorządowym zakładem budżetowym.
- B. państwowym funduszem celowym.
- C. jednostką budżetową.
- D. agencją wykonawczą.

### **Zadanie 37.**

Deficyt budżetowy państwa to

- A. zestawienie dochodów i wydatków rządowych.
- B. ujemna różnica między dochodami a wydatkami budżetu państwa.
- C. plan finansowy państwa sporządzany przez Rząd i uchwalany przez Sejm.
- D. dodatnia różnica pomiędzy wpływami budżetu państwa a jego wydatkami związanymi z koniecznością finansowania sfery budżetowej.

### **Zadanie 38.**

Samorządowe jednostki budżetowe objęte są

- A. budżetem państwa.
- B. budżetem tylko gminy.
- C. budżetem tylko powiatu.
- D. budżetem gminy, powiatu lub województwa.

### **Zadanie 39.**

Dochodami jednostek samorządu terytorialnego **nie są**

- A. udziały we wpływach z podatku akcyzowego.
- B. dochody z kar i grzywien.
- C. wpływy z podatków i opłat.
- D. odsetki od pożyczek udzielanych przez gminę.

### **Zadanie 40.**

Sprawozdaniem finansowym, zawierającym informacje o wartości i strukturze majątku jednostki (aktywach) oraz źródłach finansowania tego majątku (pasywach) według stanu na 31 grudnia, jest

- A. rachunek zysków i strat.
- B. preliminarz budżetowy.
- C. budżet.
- D. bilans.

