

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa klienta w jednostkach administracji**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.68**

Wersja arkusza: **SG**

A.68-SG-23.01

Czas trwania egzaminu: **60 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2023

CZĘŚĆ PISEMNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2012**

Instrukcja dla zdającego

1. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 15 stron. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
2. Do arkusza dołączona jest KARTA ODPOWIEDZI, na której w oznaczonych miejscach:
 - wpisz oznaczenie kwalifikacji,
 - zamaluj kratkę z oznaczeniem wersji arkusza,
 - wpisz swój numer PESEL*,
 - wpisz swoją datę urodzenia,
 - przyklej naklejkę ze swoim numerem PESEL.
3. Arkusz egzaminacyjny zawiera test składający się z 40 zadań.
4. Za każde poprawnie rozwiązane zadanie możesz uzyskać 1 punkt.
5. Aby zdać część pisemną egzaminu musisz uzyskać co najmniej 20 punktów.
6. Czytaj uważnie wszystkie zadania.
7. Rozwiązania zaznaczaj na KARCIE ODPOWIEDZI długopisem lub piórem z czarnym tuszem/atramentem.
8. Do każdego zadania podane są cztery możliwe odpowiedzi: A, B, C, D. Odpowiada im następujący układ krerek w KARCIE ODPOWIEDZI:

A	B	C	D
---	---	---	---

9. Tylko jedna odpowiedź jest poprawna.
10. Wybierz właściwą odpowiedź i zamaluj kratkę z odpowiadającą jej literą – np., gdy wybrałeś odpowiedź „A”:

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	D
-------------------------------------	---	---	---

11. Staraj się wyraźnie zaznaczać odpowiedzi. Jeżeli się pomylisz i błędnie zaznaczysz odpowiedź, otocz ją kółkiem i zaznacz odpowiedź, którą uważasz za poprawną, np.

<input checked="" type="checkbox"/>	B	C	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	---	-------------------------------------

12. Po rozwiązaniu testu sprawdź, czy zaznaczyłeś wszystkie odpowiedzi na KARCIE ODPOWIEDZI i wprowadziłeś wszystkie dane, o których mowa w punkcie 2 tej instrukcji.

Pamiętaj, że oddajesz przewodniczącemu zespołu nadzorującego tylko KARTĘ ODPOWIEDZI.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie 1.

Który z wymienionych aktów jest aktem normatywnym?

- A. Ugoda.
- B. Decyzja.
- C. Postanowienie.
- D. Rozporządzenie.

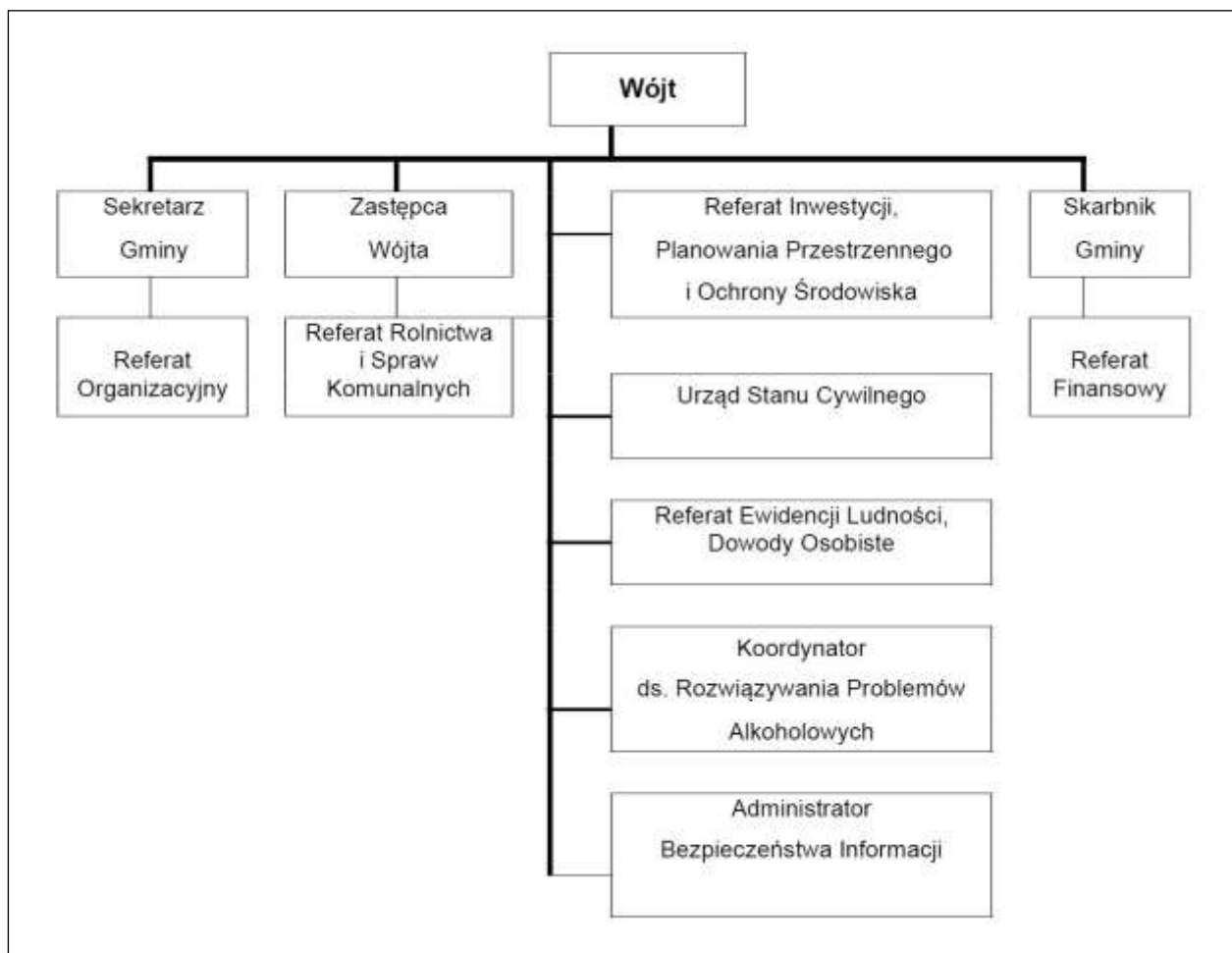
Zadanie 2.

Postanowienie o zatwierdzeniu ugody, zawartej w toku postępowania administracyjnego, jest

- A. aktem normatywnym.
- B. aktem administracyjnym.
- C. czynnością materialno-techniczną.
- D. porozumieniem administracyjnym.

Zadanie 3.

Schemat organizacyjny urzędu gminy



Zgodnie z zamieszczonym schematem organizacyjnym bezpośrednim przełożonym Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego jest

- A. wójt.
- B. zastępca wójta.
- C. skarbnik gminy.
- D. sekretarz gminy.

Zadanie 4.

Urząd wojewódzki jest jednostką pomocniczą, która zapewnia wykonywanie zadań

- A. wojewodzie.
- B. zarządowi województwa.
- C. sejmikowi województwa.
- D. marszałkowi województwa.

Zadanie 5.

Kto wybiera starostę powiatu?

- A. Rada powiatu.
- B. Mieszkańcy powiatu w wyborach bezpośrednich.
- C. Wojewoda spośród przedstawionych mu kandydatów.
- D. Marszałek województwa spośród przedstawionych mu kandydatów.

Zadanie 6.

Która z wymienionych kompetencji należy do Prezydenta RP?

- A. Kontrola prac organów administracji rządowej.
- B. Wyrażanie zgody na zrzeczenie się obywatelstwa polskiego.
- C. Stanie na straży wolności i praw człowieka określonych w Konstytucji.
- D. Sprawowanie nadzoru nad działalnością sądów powszechnych i wojskowych.

Zadanie 7.

Wyciąg z Ustawy o samorządzie województwa

(...)

Art. 12a. 1. Sejmik województwa określa zasady, tryb i harmonogram opracowania strategii rozwoju województwa, uwzględniając w szczególności:

- 1) zadania organów samorządu województwa przy określaniu strategii rozwoju województwa;
- 2) tryb i zasady współpracy z podmiotami (...).

2. Uchwała sejmiku województwa dotycząca spraw wymienionych w ust. 1 podlega publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

2a. Projekt strategii rozwoju województwa jest przedkładany ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego w celu wydania opinii dotyczącej spójności ze średniookresową strategią rozwoju kraju i krajową strategią rozwoju regionalnego.

2b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego wydaje opinię, o której mowa w ust. 2a, w terminie 30 dni od dnia otrzymania projektu strategii rozwoju województwa. W przypadku braku opinii we wskazanym terminie uznaje się, że strategia rozwoju województwa jest spójna ze średniookresową strategią rozwoju kraju i krajową strategią rozwoju regionalnego.

2c. Strategia rozwoju województwa jest przyjmowana przez sejmik województwa w drodze uchwały.

(...)

Zgodnie z zamieszczonym wyciągiem z ustawy, samorząd województwa określa strategię rozwoju województwa w drodze

- A. zarządzenia wojewody.
- B. uchwały Rady Ministrów.
- C. uchwały sejmiku województwa.
- D. zarządzenia marszałka województwa.

Zadanie 8.

Wyciąg z Jednolitego rzeczowego wykazu akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki

Symbole klasyfikacyjne				Hasło klasyfikacyjne	Oznaczenie kategorii archiwalnej	Uszczegółowienie hasła klasyfikacyjnego
I	II	III	IV			
(...)						
4				KULTURA, OCHRONA ZABYTKÓW, KULTURA FIZYCZNA, TURYSTYKA I WYPOCZYNEK ORAZ SYSTEM OŚWIATY		
(...)						
	42			Kultura fizyczna		
		420		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu kultury fizycznej	A	
		421		Programy rozwoju kultury fizycznej oraz sprawozdawczość w tym zakresie	A	
		422		Prowadzenie ewidencji i rejestrów oraz dokumentacji jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za kulturę fizyczną		
			4220	Kluby sportowe, związki sportowe, stowarzyszenia kultury fizycznej	A	zadanie tylko powiatu
			4221	Uczniowskie kluby sportowe	A	
			4222	Stowarzyszenia kultury fizycznej nieprowadzące działalności gospodarczej	A	zadanie tylko powiatu
			4223	Obiekty sportowe i rekreacyjne	A	zadanie tylko powiatu
		423		Opieka nad sportowcami oraz działalnością sportową	BE10	w tym stypendia
		424		Popularyzacja walorów rekreacji ruchowej	BE10	
		425		Organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych	BE10	
(...)						

Zgodnie z przytoczonym przepisem akta sprawy o przyznaniu przez prezydenta miasta stypendium dla najlepszych sportowców będą przechowywane w teczce spraw o symbolu klasyfikacyjnym

- A. 421
- B. 423
- C. 4220
- D. 4221

Zadanie 9.

Akty prawa miejscowego obowiązujące na terenie gminy ustanawia rada gminy, natomiast w przypadku niecierpiącym zwłoki przepisy porządkowe może wydać wójt w formie

- A. uchwały.
- B. okólnika.
- C. zarządzenia.
- D. rozporządzenia.

Zadanie 10.

Który z wymienionych aktów prawnych jest aktem prawa miejscowego?

- A. Regulamin organizacyjny Urzędu Miasta Pruszkowa.
- B. Rozporządzenie Prezydenta RP w sprawie żałoby narodowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- C. Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości w sprawie wniosku o udzielenie informacji lub udostępnienie danych osobowych o osobie pozbawionej wolności.
- D. Uchwała Rady Powiatu w Sierpcu w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usuwanie pojazdów z drogi i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym.

Zadanie 11.

Wyciąg z Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego

(...)

Art. 89. § 1. Jeżeli ojcostwo zostało ustalone przez uznanie, dziecko nosi nazwisko wskazane w zgodnych oświadczeniach rodziców, składanych jednocześnie z oświadczeniami koniecznymi do uznania ojcostwa. Rodzice mogą wskazać nazwisko jednego z nich albo nazwisko utworzone przez połączenie nazwiska matki z nazwiskiem ojca dziecka. Jeżeli rodzice nie złożyli zgodnych oświadczeń w sprawie nazwiska dziecka, nosi ono nazwisko składające się z nazwiska matki i dołączonego do niego nazwiska ojca. Do zmiany nazwiska dziecka, które w chwili uznania już ukończyło trzynaście lat, jest potrzebna jego zgoda.

§ 2. W razie sądowego ustalenia ojcostwa sąd nadaje dziecku nazwisko w wyroku ustalającym ojcostwo, stosując odpowiednio przepisy § 1. Jeżeli dziecko ukończyło trzynaście lat, do zmiany nazwiska jest potrzebna jego zgoda.

§ 3. Jeżeli ojcostwa nie ustalono, dziecko nosi nazwisko matki.

§ 4. Dziecku nieznanym rodziców nazwisko nadaje sąd opiekuńczy.

(...)

Zgodnie z przytoczonym przepisem sąd opiekuńczy nadaje nazwisko dziecku, gdy

- A. rodzice są nieznanymi.
- B. ojcostwo nie zostało ustalone.
- C. ojcostwo zostało ustalone przez uznanie.
- D. rodzice nie złożyli zgodnych oświadczeń w sprawie nazwiska dziecka.

Zadanie 12.

Wyciąg z Ustawy o dowodach osobistych

(...)

Art. 46. 1. Wydanie nowego dowodu osobistego następuje w przypadku:

- 1) upływu terminu ważności dowodu osobistego (...);
- 2) zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym, z wyjątkiem zmiany nazwy organu wydającego oraz zmiany nazwy miejsca urodzenia;;
- 3) zmiany wizerunku twarzy posiadacza dowodu osobistego w stosunku do wizerunku twarzy zamieszczonego w dowodzie osobistym w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza;
- 4) utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza;

(...)

5) przekazania do organu gminy lub do placówki konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej przez osobę trzecią znalezione dowodu osobistego.

(...)

2. Z wnioskiem o wydanie nowego dowodu osobistego występuje się:

- 1) co najmniej 30 dni przed upływem terminu ważności dowodu osobistego;
- 2) niezwłocznie – w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4 (...).

3. (uchylony)

(...)

Zgodnie z przytoczonym przepisem z wnioskiem o wydanie nowego dowodu osobistego w terminie 30 dni przed upływem terminu jego ważności powinna wystąpić osoba,

- A. która zmieniła nazwisko.
- B. której dokument uległ zniszczeniu.
- C. której dokument straci ważność w tym terminie.
- D. u której uległa zmianie nazwa organu wydającego.

Zadanie 13.

Zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego drzewa i inne rośliny od chwili zasadzenia lub zasiania są

- A. przynależnościami.
- B. pożytkami cywilnymi.
- C. pożytkami naturalnymi.
- D. częściami składowymi gruntu.

Zadanie 14.

Wyciąg z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

(...)

Art. 44. 1. Kandydaci do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka są obowiązani posiadać świadectwo ukończenia szkolenia organizowanego przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej lub prowadzonego przez ośrodek adopcyjny.

2. Program szkolenia, o którym mowa w ust. 1, zatwierdza, na okres 5 lat, na wniosek podmiotu prowadzącego szkolenie, minister właściwy do spraw rodziny.

3. We wniosku, o którym mowa w ust. 2, przedstawia się informacje dotyczące w szczególności programu szkolenia, liczby godzin szkolenia i kwalifikacji osób prowadzących szkolenie, sposobu prowadzenia szkolenia oraz materiału dydaktycznego wykorzystywanego podczas szkolenia.

4. Zatwierdzenie lub odmowa zatwierdzenia programu szkolenia, o którym mowa w ust. 1, następuje w drodze decyzji.

(...)

Zgodnie z zamieszczonym przepisem odmowa zatwierdzenia programu szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej następuje w drodze decyzji wydanej przez

- A. starostę powiatu.
- B. kierownika ośrodka adopcyjnego.
- C. ministra właściwego do spraw rodziny.
- D. dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

Zadanie 15

Kiedy spółka akcyjna staje się osobą prawną?

- A. Z chwilą powołania zarządu spółki.
- B. Z chwilą uchwalenia statutu spółki.
- C. Z chwilą wpisania do rejestru przedsiębiorców.
- D. Z chwilą wniesienia kapitału zakładowego przez wspólników.

Zadanie 16

Co do zasady, odpowiedzialność właściciela psa za szkodę, którą wyrządził ten pies, jest odpowiedzialnością na zasadzie

- A. ryzyka.
- B. słuszności.
- C. winy w wyborze.
- D. winy w nadzorze.

Zadanie 17.

Umowa, na podstawie której jeden z przedsiębiorców zapewnia za określoną opłatą drugiemu przedsiębiorcy prawo do korzystania ze swojego znaku firmowego, metod prowadzenia działalności, promocji, sposobu obsługi klienta, to umowa

- A. leasingu.
- B. faktoringu.
- C. forfaitingu.
- D. franchisingu.

Zadanie 18.

W której sytuacji źródłem powstałego zobowiązania jest akt administracyjny?

- A. Na konto sklepu internetowego wpłynęła kwota wyższa niż wynikająca z wystawionej faktury.
- B. Organ podatkowy wydał decyzję administracyjną, w której ustalono wysokość zobowiązania podatkowego.
- C. Strona poniosła szkodę, ponieważ organ administracji publicznej nie wydał we właściwym czasie decyzji, do której był zobowiązany.
- D. Marta Kowalska zamieściła w lokalnej prasie ogłoszenie dotyczące zgubionych kluczy, w którym obiecała dla znalazcy wysoką nagrodę.

Zadanie 19.

Umowa, na podstawie której przyjmujący zlecenie zobowiązuje się, w zakresie działania swego przedsiębiorstwa, do stałego pośredniczenia za wynagrodzeniem przy zawieraniu z klientem umów na rzecz dającego zlecenie, to

- A. umowa o pracę.
- B. umowa o dzieło.
- C. umowa zlecenia.
- D. umowa agencyjna.

Zadanie 20.

W jakim trybie zawarto umowę cywilnoprawną, gdy z chwilą udzielenia przybicia wybrano najkorzystniejszą ofertę?

- A. Aukcyjnym.
- B. Ofertowym.
- C. Przetargowym.
- D. Negocjacyjnym.

Zadanie 21.

W której części akt osobowych pracownika należy umieścić pismo o nałożeniu na pracownika kary pieniężnej?

- A. W części A.
- B. W części B.
- C. W części C.
- D. W części D.

Zadanie 22.

Wyciąg z *Kodeksu pracy*

(...)

Art. 154. § 1. Wymiar urlopu wynosi:

- 1) 20 dni – jeżeli pracownik jest zatrudniony krócej niż 10 lat;
- 2) 26 dni – jeżeli pracownik jest zatrudniony co najmniej 10 lat.

§ 2. Wymiar urlopu dla pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze czasu pracy ustala się proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy tego pracownika, biorąc za podstawę wymiar urlopu określony w § 1; niepełny dzień urlopu zaokrągla się w górę do pełnego dnia.

(...)

Art. 154¹. § 1. Do okresu zatrudnienia, od którego zależy prawo do urlopu i wymiar urlopu, wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia, bez względu na przerwy w zatrudnieniu oraz sposób ustania stosunku pracy.

(...)

Art. 155. § 1. Do okresu pracy, od którego zależy wymiar urlopu, wlicza się z tytułu ukończenia:

- 1) zasadniczej lub innej równorzędnej szkoły zawodowej – przewidziany programem nauczania czas trwania nauki, nie więcej jednak niż 3 lata,
- 2) średniej szkoły zawodowej – przewidziany programem nauczania czas trwania nauki, nie więcej jednak niż 5 lat,
- 3) średniej szkoły zawodowej dla absolwentów zasadniczych (równorzędnych) szkół zawodowych – 5 lat,
- 4) średniej szkoły ogólnokształcącej – 4 lata,
- 5) szkoły policealnej – 6 lat,
- 6) szkoły wyższej – 8 lat.

Okresy nauki, o których mowa w pkt 1–6, nie podlegają sumowaniu.

(...)

Maria Jakubowska, która ukończyła szkołę policealną i posiada dwuletni staż pracy została zatrudniona w wymiarze $\frac{1}{4}$ etatu. W świetle przepisów *Kodeksu pracy* przysługuje jej urlop wypoczynkowy w wymiarze

- A. 5 dni.
- B. 10 dni.
- C. 20 dni.
- D. 26 dni.

Zadanie 23.

Zgodnie z przepisami *Kodeksu pracy* koszty związane z ustalaniem okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy ponosi

- A. pracownik.
- B. pracodawca.
- C. Skarb Państwa.
- D. ubezpieczyciel zakładu pracy.

Zadanie 24.

Organ administracji publicznej, przed wydaniem decyzji administracyjnej, nie umożliwił stronie wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów. Która zasada postępowania administracyjnego została naruszona?

- A. Zasada informowania stron.
- B. Zasada czynnego udziału stron.
- C. Zasada szybkości i prostoty postępowania.
- D. Zasada pogłębiania zaufania obywateli do organów państwa.

Zadanie 25.

Wyciąg z Kodeksu postępowania administracyjnego

Art.76a.

(...)

(...)

§ 2b Upoważniony pracownik organu prowadzącego postępowanie, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, na żądanie strony, poświadcza zgodność odpisu dokumentu z oryginałem. Poświadczenie obejmuje podpis pracownika, datę i oznaczenie miejsca sporządzenia poświadczenia, a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczenia. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu.

(...)

Zgodnie z przytoczonym przepisem strona postępowania może żądać, aby poświadczenie zgodności odpisu dokumentu z oryginałem zawierało również

- A. datę sporządzenia poświadczenia.
- B. podpis upoważnionego pracownika.
- C. miejsce sporządzenia poświadczenia.
- D. godzinę sporządzenia poświadczenia.

Zadanie 26.

W ramach którego postępowania organ administracji publicznej urzędowo potwierdza określone fakty lub stan prawny?

- A. Postępowania w sprawach skarg i wniosków.
- B. Postępowania w sprawach sporów o właściwość.
- C. Postępowania w sprawach wydawania zaświadczeń.
- D. Postępowania w sprawach nakładania kar pieniężnych.

Zadanie 27.

Jeżeli pracownik organu administracji publicznej z nieuzasadnionych przyczyn nie załatwił sprawy w terminie lub prowadził postępowanie dłużej niż było to niezbędne do załatwienia sprawy, podlega odpowiedzialności

- A. wyłącznie porządkowej.
- B. wyłącznie dyscyplinarnej.
- C. porządkowej i dyscyplinarnej.
- D. porządkowej lub dyscyplinarnej albo innej przewidzianej w przepisach prawa.

Zadanie 28.

Wyciąg z *Ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych*

(...)

Art. 38. 1. Zaszeregowania obiektów hotelarskich do poszczególnych rodzajów dokonuje, kategorię nadaje oraz prowadzi ich ewidencję marszałek województwa właściwy ze względu na miejsce położenia obiektu hotelarskiego, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Zaszeregowania pól biwakowych dokonuje i prowadzi ich ewidencję wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce ich położenia.

(...)

Zgodnie z przytoczonym przepisem ewidencję pól biwakowych w gminie wiejskiej prowadzi

- A. wójt.
- B. burmistrz.
- C. prezydent miasta.
- D. marszałek województwa.

Zadanie 29.

W przypadku gdy uczestnikami mediacji w toku postępowania administracyjnego są tylko strony tego postępowania, to zgodnie z przepisami *Kodeksu postępowania administracyjnego* mediatorem może być

- A. każda osoba fizyczna.
- B. tylko adwokat lub radca prawny.
- C. tylko osoba wpisana na listę stałych mediatorów.
- D. osoba fizyczna, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

Zadanie 30

Czynności organu administracji publicznej, z których nie sporządza się protokołu, a które mają znaczenie dla sprawy lub toku postępowania, utrwała się w aktach w formie

- A. metryki.
- B. adnotacji.
- C. oświadczenia.
- D. poświadczenia.

Zadanie 31.

Organ administracji publicznej, który wydał decyzję administracyjną odmawia jej uzupełnienia w formie

- A. decyzji.
- B. protokołu.
- C. postanowienia.
- D. adnotacji w aktach sprawy.

Zadanie 32.

Która z wymienionych wad jest wadą istotną w sporządzonej decyzji administracyjnej?

- A. Błąd w pisowni nazwiska strony.
- B. Błąd w nazwie organu odwoławczego.
- C. Niejasne dla strony rozstrzygnięcie decyzji.
- D. Brak podstawy prawnej w wydanej decyzji.

Zadanie 33.

Do którego organu administracji publicznej należy wnieść odwołanie od wydanej decyzji administracyjnej?

- A. Bezpośrednio do organu odwoławczego.
- B. Do organu, który wydał decyzję administracyjną.
- C. Do organu odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
- D. Do organu, który wydał decyzję, za pośrednictwem organu odwoławczego.

Zadanie 34.

Rozstrzygnięcie w sprawie odmowy wznowienia postępowania administracyjnego następuje w drodze

- A. decyzji administracyjnej.
- B. milczącego załatwienia sprawy.
- C. postanowienia, na które przysługuje zażalenie.
- D. postanowienia, na które nie przysługuje zażalenie.

Zadanie 35.

W przypadku egzekucji z ruchomości cena wywołania w pierwszym terminie licytacji wynosi

- A. równowartość wartości szacunkowej ruchomości.
- B. $\frac{3}{4}$ wartości szacunkowej ruchomości.
- C. $\frac{1}{2}$ wartości szacunkowej ruchomości.
- D. $\frac{1}{4}$ wartości szacunkowej ruchomości.

Zadanie 36.

Który z wymienionych organów egzekucyjnych jest uprawniony do stosowania wszystkich środków egzekucyjnych w egzekucji administracyjnej należności pieniężnych?

- A. Wojewoda.
- B. Prezydent miasta.
- C. Marszałek województwa.
- D. Naczelnik urzędu skarbowego.

Zadanie 37.

Starosta, realizując zadania własne powiatu, nie przestrzega prawa. Organem właściwym do rozpatrzenia wniesionej na niego skargi jest

- A. wojewoda.
- B. rada powiatu.
- C. sejmik województwa.
- D. marszałek województwa.

Zadanie 38.

Która z wymienionych jednostek organizacyjnych sektora finansów publicznych może być utworzona przez jednostkę samorządu terytorialnego?

- A. Straż pożarna.
- B. Straż gminna.
- C. Urząd skarbowy.
- D. Urząd statystyczny.

Zadanie 39.

Który spośród wymienionych organów jest organem podatkowym właściwym w sprawie podatku rolnego?

- A. Prezydent miasta.
- B. Naczelnik urzędu skarbowego.
- C. Minister właściwy do spraw finansów.
- D. Dyrektor izby administracji skarbowej.

Zadanie 40.

Nadzór nad działalnością gminy w zakresie spraw finansowych sprawuje

- A. wojewoda.
- B. rada gminy.
- C. minister finansów.
- D. regionalna izba obrachunkowa.