

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej**  
Oznaczenie kwalifikacji: **EKA.04**  
Numer zadania: **01**  
Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem  
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **180** minut.

EKA.04-01-23.01-SG

# EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2023  
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA  
2019**

## Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 8 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczony do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

**Powodzenia!**

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

Jarosław Moder prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą w zakresie hurtowej sprzedaży artykułów biurowych. Przedsiębiorca jest czynnym podatnikiem VAT i dokonuje sprzedaży wyłącznie opodatkowanej.

Wykonaj prace dla Hurtowni FISZKA Jarosław Moder.

1. Sporządź w programie magazynowo-sprzedażowym i wydrukuj w jednym egzemplarzu dokumenty dotyczące zdarzeń z listopada 2022 r.:
  - dowód Pz – *Przyjęcie zewnętrzne* nr 1/11/2022 dotyczący przyjęcia zakupionych towarów do magazynu,
  - polecenie przelewu z tytułu zapłaty dla Przedsiębiorstwa MARINA sp. z o.o. za zakupione towary,
  - fakturę nr 1/11/2022 za sprzedane towary dla Sklepu OFICE Jan Sroka,
  - dowód Wz – *Wydanie zewnętrzne* nr 1/11/2022 dotyczący wydania odbiorcy sprzedanych towarów z magazynu.
2. Sporządź analizę SWOT dla Hurtowni FISZKA Jarosław Moder. Przyporządkuj poszczególne czynniki do odpowiednich obszarów analizy na podstawie danych zawartych w *Informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy SWOT*. Każdy czynnik przyporządkuj tylko do jednego obszaru. Miejsce przeznaczone na sporządzenie analizy SWOT znajduje się w arkuszu egzaminacyjnym.
3. Oblicz wskaźniki rotacji zapasów towarów w dniach w latach 2020-2021 na podstawie informacji zawartych w tabeli *Dane do obliczenia wskaźników rotacji zapasów towarów w dniach w latach 2020-2021*. Zinterpretuj i oceń otrzymane wyniki. Miejsce przeznaczone na sporządzenie analizy znajduje się w arkuszu egzaminacyjnym.

Wykonaj zadanie na stanowisku egzaminacyjnym wyposażonym w komputer podłączony do drukarki sieciowej, z zainstalowanym programem magazynowo-sprzedażowym.

### Pracę z programem magazynowo-sprzedażowym rozpocznij od:

- wprowadzenia danych identyfikacyjnych Hurtowni FISZKA Jarosław Moder,
- wpisania swojego numeru PESEL pod nazwą Hurtowni FISZKA Jarosław Moder,
- ustawienia parametrów programu niezbędnych do wykonania zadania,
- założenia kartotek kontrahentów,
- założenia kartotek towarów.

**Dane identyfikacyjne Hurtowni FISZKA Jarosław Moder  
oraz parametry programu magazynowo-sprzedazowego**

Nazwa skrócona	FISZKA	
Wersja programu	próbna	
Nazwa pełna	Hurtownia FISZKA Jarosław Moder <b>wpisz swój numer PESEL</b>	
NIP	8824452759	
REGON	571225225	
Adres	ul. Kwiatowa 12, 64-920 Piła	
Gmina/powiat	Piła	
Województwo	wielkopolskie	
Podstawowy rachunek bankowy	nazwa	rachunek bieżący
	nr konta	58 1240 3695 2541 8878 2542 1241
	nazwa banku	Bank Polska Kasa Opieki SA - I Oddział w Pile
	stan początkowy	50 000,00 zł
Numeracja dokumentów	łamany przez miesiąc i rok	
Parametry magazynowe	sprzedaż: wycofaj skutek magazynowy zakup: wycofaj skutek magazynowy	
Nadawanie symboli kontrahentom i towarom	automatycznie kolejny numer: 1, liczba znaków: 3	
Imię, nazwisko i hasło szefa	Jarosław Moder, identyfikator: JM hasło: nie wprowadzaj hasła	

**Dane identyfikacyjne odbiorcy**

Nazwa pełna	Sklep OFICE Jan Sroka
Adres	ul. Towarowa 7, 77-400 Złotów
NIP	8879922427

**Informacje dodatkowe dotyczące działalności Hurtowni FISZKA Jarosław Moder**

- Towary są ewidencjonowane w magazynie w cenach zakupu netto (ceny kartotekowe).
- Dokumenty magazynowe są sporządzane w cenach kartotekowych.
- Sprzedaż towarów jest opodatkowana stawką podatku VAT 23%.
- Hurtownia na sprzedaży towarów realizuje marżę w wysokości 50% ceny zakupu netto (narzut).
- Forma i termin płatności dla odbiorców – przelew 14 dni.
- Osobą upoważnioną do wystawiania dokumentów jest Adrian Tarys, a do zatwierdzania Jarosław Moder.
- Numeracja dokumentów jest prowadzona odrębnie dla każdego dowodu ze wskazaniem miesiąca i roku, np. 1/11/2022.

## Zdarzenia gospodarcze z listopada 2022 roku

- 07.11.2022 r. – otrzymano fakturę nr 125/2022 od Przedsiębiorstwa MARINA sp. z o.o. za zakupione towary,
- 07.11.2022 r. – na podstawie dowodu Pz nr 1/11/2022 przyjęto zakupione towary do magazynu w ilości zgodnej z fakturą zakupu,
- 14.11.2022 r. – sporządzono polecenie przelewu z tytułu zapłaty dla Przedsiębiorstwa MARINA sp. z o.o. za zakupione towary na podstawie faktury nr 125/2022,
- 23.11.2022 r. – na podstawie faktury nr 1/11/2022 sprzedano dla Sklepu OFICE Jan Sroka w cenie sprzedaży następujące towary:
  - zszywacz biurowy ELEGANT– 30 szt.,
  - fotel biurowy STAR – 10 szt.,
- 23.11.2022 r. – na podstawie dowodu Wz nr 1/11/2022 wydano z magazynu sprzedane towary dla Sklepu OFICE Jan Sroka w ilości zgodnej z dowodem sprzedaży.

### Informacje niezbędne do przeprowadzenia analizy SWOT

<b>Analiza otoczenia oraz zasobów, kondycji i możliwości Hurtowni FISZKA Jarosław Moder</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- doświadczony i dobrze wykształcony personel,</li> <li>- wysokie własne zasoby finansowe,</li> <li>- zmniejszenie zapotrzebowania wskutek zmiany upodobań obecnych klientów,</li> <li>- duża konkurencja na rynku sprzedaży artykułów biurowych,</li> <li>- słaby image rynkowy,</li> <li>- możliwość zdobycia nowych klientów poprzez rozszerzenie asortymentu towarów,</li> <li>- planowana obsługa dodatkowej grupy klientów poprzez uruchomienie sprzedaży internetowej,</li> <li>- brak kierunku strategicznego,</li> <li>- własny lokal,</li> <li>- możliwość wejścia na nowe rynki.</li> </ul>

### Dokumenty z listopada 2022 r.

<b>FAKTURA NR 125/2022</b>		Piła, dnia 07.11.2022 Data dokonania lub zakończenia dostawy lub wykonania usługi: 07.11.2022										
<b>Sprzedawca</b> Przedsiębiorstwo MARINA sp. z o.o. ul. Miodowa 26, 64-920 Piła NIP 8812242571				<b>Nabywca</b> Hurtownia FISZKA Jarosław Moder ul. Kwiatowa 12, 64-920 Piła NIP 8824452759								
Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto		Wartość netto		Podatek VAT			Wartość brutto	
				zł	gr	zł	gr	stawka %	kwota		zł	gr
1.	zszywacz biurowy ELEGANT	szt.	50	20	00	1 000	00	23	230	00	1 230	00
2.	kosz biurowy METAL	szt.	30	30	00	900	00	23	207	00	1 107	00
3.	fotel biurowy STAR	szt.	15	400	00	6 000	00	23	1 380	00	7 380	00
Sposób zapłaty: <b>przelew 7 dni</b> 33 1610 1146 1547 8264 5455 2139 SGB-Bank SA - Oddział w Pile				<b>RAZEM:</b>		<b>7 900 00</b>		<b>x</b>	<b>1 817 00</b>		<b>9 717 00</b>	
Do zapłaty złotych: <b>9 717,00</b> Słownie złotych: dziewięć tysięcy siedemset siedemnaście 00/100				W tym:				zw.				
						7 900 00		23	1 817 00		9 717 00	
								8				
								5				
								0				
				Wystawił: <i>Krzysztof Styl</i>								

**Dane do obliczenia wskaźników rotacji zapasów towarów w dniach w latach 2020-2021**

Wyszczególnienie	Stan na dzień w zł		
	01.01.2020 r.	31.12.2020 r.	31.12.2021 r.
Towary	15 000,00	25 000,00	11 000,00
Przychody ze sprzedaży towarów	-----	456 250,00	657 000,00
Wynagrodzenia	-----	80 000,00	185 000,00

**Wykaz wybranych wskaźników**

$$\text{Wskaźnik efektywności wynagrodzeń} = \frac{\text{Przychody ze sprzedaży}}{\text{Wynagrodzenia}}$$

$$\text{Wskaźnik rotacji zapasów w dniach} = \frac{\text{Przeciętny stan zapasów} \times 365 \text{ dni}}{\text{Przychody ze sprzedaży}}$$

$$\text{Wskaźnik rotacji zapasów w razach} = \frac{\text{Przychody ze sprzedaży}}{\text{Przeciętny stan zapasów}}$$

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.**

**Ocenie będzie podlegać 6 rezultatów:**

- Dowód Pz – *Przyjęcie zewnętrzne* – wydruk,
- Polecenie przelewu – wydruk,
- Faktura sprzedaży – wydruk,
- Dowód Wz – *Wydanie zewnętrzne* – wydruk,
- Analiza SWOT – w arkuszu egzaminacyjnym,
- Analiza rotacji zapasów towarów w dniach w latach 2020-2021 – w arkuszu egzaminacyjnym.

## Analiza SWOT

Mocne strony (Strengths)	Słabe strony (Weaknesses)
Szanse (Opportunities):	Zagrożenia (Threats):

## **Analiza rotacji zapasów towarów w dniach w latach 2020-2021**

### 1. Obliczenie wskaźnika w latach

Rok 2020

Rok 2021

### 2. Interpretacja wskaźników

Rok 2020

Rok 2021

## **Analiza rotacji zapasów towarów w dniach w latach 2020-2021**

### 3. Porównanie i ocena









*Wypełnia zdający*

**Do arkusza egzaminacyjnego dołączam wydruki w liczbie: ..... kartek – czystopisu i ..... kartek – brudnopisu.**

*Wypełnia Przewodniczący ZN*

**Potwierdzam dołączenie przez zdającego do arkusza egzaminacyjnego wydruków w liczbie ..... kartek łącznie.**

.....  
*Czytelny podpis Przewodniczącego ZN*