

Nazwa kwalifikacji: **Przygotowanie imprez i usług turystycznych**
Oznaczenie kwalifikacji: **HGT.07**
Numer zadania: **01**
Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **180** minut.

HGT.07-01-23.01-SG

EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2023

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2019**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 16 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Korzystając z zamówienia na organizację obozu sportowego, informacji dotyczących biura podróży, informacji niezbędnych do kalkulacji ceny obozu, informacji o kadrze, oferty obiektu noclegowego, oferty rejsów statkiem wycieczkowym oraz oferty wycieczek w języku obcym sporządź:

- ramowy program obozu sportowego,
- kalkulację ceny imprezy turystycznej,
- potwierdzenie przyjęcia zamówienia,
- formularz zamówienia wycieczek dla uczestników obozu sportowego,
- formularz zgłoszenia wypoczynku dzieci i młodzieży do kuratorium.

Druki niezbędne do sporządzenia dokumentów znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

Wszystkie dokumenty należy sporządzić w języku polskim.

Zamówienie na organizację obozu sportowego

Wrocław, 25.10.2022 r.

Klub Sportowy *Judo*
ul. Odrzańska 13
50-982 Wrocław

Biuro Turystyczne *Babilon*
ul. Solna 28
50-053 Wrocław

Uprzejmie proszę o zorganizowanie obozu sportowego w Kołobrzegu w terminie od 10.08.2023 r. do 19.08.2023 r. dla 20 członków naszego klubu (8 dziewcząt i 12 chłopców) w wieku 11-15 lat, kierownika obozu, dwóch opiekunów, dwóch trenerów oraz pielęgniarki.

Podczas przygotowania obozu sportowego proszę uwzględnić:

- zakwaterowanie w pokojach 4-osobowych dla młodzieży, w pokoju 3-osobowym dla kierownika oraz opiekunów, 2-osobowym dla trenerów i 1-osobowym dla pielęgniarki w obiekcie noclegowym w Kołobrzegu,
- wyżywienie:
 - od obiadu w dniu przyjazdu do śniadania w dniu wyjazdu,
 - suchy prowiant zamiast obiadu podczas wycieczek całodniowych oraz na drogę powrotną,
- transport komfortowym autokarem,
- opiekę ratownika wodnego podczas plażowania,
- ubezpieczenie NNW podczas obozu,
- od drugiego do dziewiątego dnia pobytu między śniadaniem a obiadem – sześć 2-godzinnych treningów oraz między obiadem a kolacją – sześć 1,5 godzinnych treningów (poza dwoma dniami z całodniowymi wycieczkami),
- w drugim dniu po obiedzie – chrzest obozowy,
- w trzecim dniu całodniową wycieczkę trasą: Kołobrzeg – Trzęsacz – Niechorze – Międzyzdroje – Świnoujście – Jeziorko Turkusowe – Kamień Pomorski – Kołobrzeg,
- w czwartym dniu po obiedzie – rejs statkiem wycieczkowym wzdłuż wybrzeża,
- w piątym dniu po obiedzie – 3-godzinną wycieczkę z przewodnikiem po Kołobrzegu,
- w ósmym dniu – całodniową wycieczkę do oceanarium w Stralsund,
- w trzecim i piątym dniu po kolacji – dyskotekę,
- plażowanie po obiedzie co najmniej trzy razy w trakcie pobytu,
- zorganizowanie gier i zabaw zespołowych na terenie obiektu zakwaterowania po kolacji oprócz trzeciego, piątego i ósmego dnia.

Proszę nie uwzględniać w programie innych atrakcji.

Proszę o przesłanie na adres klubu ramowego programu pobytu oraz potwierdzenia przyjęcia zamówienia uwzględniającego wszystkie nasze życzenia.

Płatność zostanie uregulowana przelewem do 7 dni od daty wystawienia faktury.

Z poważaniem
Robert Sarmat

Informacje dotyczące Biura Turystycznego *Babilon*

Biuro Turystyczne <i>Babilon</i> ul. Solna 28 50-053 Wrocław tel.: 71 576 79 22 e-mail: biuro@babilon.pl Biuro wystawia faktury procedury marży dla biur podróży w 30. dniu przed rozpoczęciem imprezy.	NIP: 894 372 94 22 REGON: 789213540 numer konta: 67 5432 7777 0000 8790 2222 3333 właściciel biura turystycznego: Tomasz Markowski podmiot wpisany do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych pod numerem 248/2005
--	---

Informacje, które należy uwzględnić podczas kalkulacji ceny obozu:

- koszt transportu autokarowego 900,00 zł/dzień (tylko w pierwszym dniu – podczas przewozu na obóz sportowy i w dziesiątym dniu – podczas podróży powrotnej), trasa Wrocław – Kołobrzeg liczy 430 km,
- ubezpieczenie NNW uczestników obozu, kierownika, opiekunów, trenerów oraz pielęgniarki 8,00 zł/os./dzień,
- wynagrodzenie kadry za 10-dniowy turnus:
 - kierownik obozu sportowego 1 600,00 zł,
 - opiekun obozu 1 300,00 zł,
 - pielęgniarka 900,00 zł,
 - ratownik wodny z WOPR w Kołobrzegu 600,00 zł,
 - wynagrodzenie trenerów pokrywa Klub Sportowy *Judo*.

Kadrze przysługują wszystkie świadczenia.

W trzech wycieczkach i rejsie udział biorą uczestnicy obozu, trenerzy, opiekunowie, kierownik obozu i pielęgniarka.

Ratownik wodny towarzyszy grupie tylko w czasie plażowania. Podczas trwania obozu jest zatrudniony w innych instytucjach i nie podlega ubezpieczeniu NNW przez organizatora imprezy.

Kadra pedagogiczna:

1. kierownik obozu: Marcin Nawrot, ur. 21.08.1990 r., wykształcenie średnie, zaświadczenie ukończenia kursu na kierownika wypoczynku Nr 28/2012, Wrocław, tel. 608 748 201,
2. opiekun: Paweł Nowak, ur. 04.07.1995 r., wykształcenie średnie, zaświadczenie ukończenia kursu na wychowawcę wypoczynku Nr 473/2018, Wrocław,
3. opiekun: Mikołaj Grzelak, ur. 16.11.1997 r., wykształcenie średnie, zaświadczenie ukończenia kursu na wychowawcę wypoczynku Nr 543/2017, Wrocław.

Oferta obiektu noclegowego

DOM WYCIECZKOWY *MUSZELKA*

ul. Portowa 1

78-100 Kołobrzeg

Położony na ogrodzonym, pięknie zagospodarowanym terenie w bezpośrednim sąsiedztwie parku, 700 m od plaży. Pokoje 1-, 2-, 3-, 4-os. z łazienkami, wyposażone w łóżka jednoosobowe lub piętrowe. Ośrodek posiada własną stołówkę, miejsce na ognisko i grill, stół tenisowy, boiska sportowe, salę dyskotekową i salę sportową o powierzchni 150 m².

Wyżywienie: trzy posiłki dziennie. Pierwszy posiłek – obiad w dniu przyjazdu, ostatni – śniadanie w dniu wyjazdu. Istnieje możliwość zamówienia obiadu w ostatnim dniu pobytu. Podczas całonocnych wycieczek – suchy prowiant zamiast obiadu.

Cennik		
Noclegi: pokój 1-osobowy 60,00 zł/pokój/doba pokój 2-osobowy 100,00 zł/pokój/doba pokój 3-osobowy 150,00 zł/pokój/doba pokój 4-osobowy 200,00 zł/pokój/doba	Wyżywienie: obiad 20,00 zł/os. kolacja 17,00 zł/os. suchy prowiant 15,00 zł/os.	Kierownikowi, opiekunom kolonii, trenerom oraz pielęgniarkom przysługują bezpłatne noclegi i wyżywienie.
Cena noclegu zawiera: śniadanie, korzystanie z infrastruktury ośrodka (dyskoteka, grill, ognisko, gry i zabawy sportowe, sala sportowa) oraz podatek VAT.		

Oferta rejsów statkiem wycieczkowym

Statek **Neptun** – stylizowany, dwupokładowy, dwumasztowy żaglowiec, zbudowany w 1997 r., uprawiający żeglugę całoroczną z nabrzeża pasażerskiego przy latarni morskiej w porcie Kołobrzeg, jednorazowo zabierający na pokład 188 pasażerów. Czas trwania rejsu 50 minut.

Cennik (rejsy codziennie od godz. 11 ⁰⁰ o każdej pełnej godzinie)	
W okresie wakacyjnym (czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień do zachodu słońca):	W pozostałym okresie (od października do maja do godz. 17 ³⁰):
bilet normalny 35,00 zł/os.	bilet normalny 30,00 zł/os.
bilet ulgowy 30,00 zł/os.	bilet ulgowy 25,00 zł/os.
bilet grupowy dorośli 25,00 zł/os.	bilet grupowy dorośli 20,00 zł/os.
bilet grupowy dzieci 20,00 zł/os.	bilet grupowy dzieci 15,00 zł/os.
Grupę stanowi co najmniej 18 osób. Opiekunowie grup, trenerzy, kadra kolonii i obozów – bezpłatnie.	

Oferty wycieczek w języku angielskim

Biuro Turystyczne <i>Fregata</i> ul. Pomorska 21 78-100 Kołobrzeg	tel.: 94 783 02 20 mobile: 509 483 675 e-mail: biuro@fregata.pl
---	---

1. A trip around Kołobrzeg (3.00 p.m. – 6.00 p.m.)

A bus ride through the health district to the city center. A walk around the Old Town – the Town Hall, the Monument of the Millennium, the Cathedral, 18 March Square. Transfer to Solna Island – brine tasting in Kołobrzeg. Visiting the marina, the fishing harbour, the lighthouse and the Monument to Poland's Wedding to the Sea.

Services: a LUX-type coach, a tourist guide care

Price: PLN 20,00 /person

2. A whole-day trip: Kołobrzeg – Trzęsacz – Niechorze – Międzyzdroje – Świnoujście – Jeziorko Turkusowe – Kamień Pomorski – Kołobrzeg (8.00 a.m. – 5.30 p.m.)

Visiting tourist attractions: Trzęsacz – the ruins of the 15th century church on the cliff, Niechorze – the lighthouse, Międzyzdroje – the pier, the Avenue of the Stars, the Museum of Wax Figures, Świnoujście – the harbor, the pier, the lighthouse, the Turquoise Lake, Kamień Pomorski – the tower with the Wolin Gate, the Cathedral.

Services: a LUX-type coach, accident insurance, a tourist guide care

Price: PLN 60,00/person

3. A trip to the Oceanarium in Stralsund (6.00 a.m. – 8.00 p.m.)

The journey to the Stralsund, visiting the Oceanarium – the largest one in Northern Europe popularizing the knowledge about the Baltic Sea, the North Sea and the North Atlantic; visiting the Old Town of Stralsund – the Church of the Blessed Virgin Mary, the Town Hall, the university.

Services: A LUX-type coach, a travel guide care, health insurance and accident insurance, admission tickets

Price: PLN 150,00/person

In case of organized groups, the gathering place for trips is the place where the group resides.

Oferty wycieczek w języku niemieckim

Biuro Turystyczne <i>Fregata</i> ul. Pomorska 21 78-100 Kołobrzeg	tel.: 94 783 02 20 mobile: 509 483 675 e-mail: biuro@fregata.pl
---	---

1. Reise in Kołobrzeg (15.00 – 18.00)

Transfer mit dem Reisebus über den Kurstadtteil zum Zentrum. Der Spaziergang durch die Altstadt – das Rathaus, das Millennium-Denkmal, der Dom, der 18. März Platz. Transfer auf die Salz-Insel – Sole Verkostung in Kołobrzeg. Die Besichtigung von Marina, Fischereihafen, Leuchtturm und Denkmal der Hochzeit Polens zum Meer.

Leistungen: Transfer mit dem Reisebus der Lux-Klasse, Betreuung eines Fremdenführers

Preis: 20,00 PLN/Person

2. Ganztägiger Ausflug Kołobrzeg – Trzęsacz – Niechorze – Międzyzdroje – Świnoujście – Jeziorko Turkusowe – Kamień Pomorski – Kołobrzeg (8.00 – 17.30)

Besichtigung der touristischen Attraktionen: Trzęsacz – Trümmer der aus dem XV Jahrhundert über der Klippe stehenden Kirche, Niechorze – Leuchtturm, Międzyzdroje – die Mole, Sternenallee, Wachfigurenmuseum, Świnoujście – der Hafen, die Mole, der Leuchtturm, Türkissee, Kamień Pomorski – Bastei mit dem Woliner Tor, der Dom.

Leistungen: Transfer mit dem Reisebus der Lux-Klasse, Unfallversicherung, Betreuung eines Fremdenführers

Preis: 60,00 PLN/Person

3. Ausflug ins Ozeanarium in Stralsund (6.00 – 20.00)

Transfer nach Stralsund , Besichtigung von Ozeanarium – das größte in Nordeuropa, das Wissen über Ostsee, Nordsee und über Nordatlantik verbreitet, Besichtigung der Altstadt Stralsund – Marienkirche, Rathaus, Universität.

Leistungen: Transfer mit dem Reisebus der Lux-Klasse, Betreuung eines Reiseleiters – Fremdenführers, Krankenversicherung und Unfallversicherung, Eintrittskarten

Preis: 150,00 PLN/Person

Bei organisierten Gruppen ist der Treffpunkt das Objekt, in dem die Gruppe wohnt.

Oferty wycieczek w języku francuskim

Biuro Turystyczne <i>Fregata</i> ul. Pomorska 21 78-100 Kołobrzeg	tel.: 94 783 02 20 mobile: 509 483 675 e-mail: biuro@fregata.pl
---	---

1. Un tour à Kołobrzeg (15h00 – 18h00)

Le passage en bus par le quartier thermal jusqu'au centre-ville. Promenade dans la vieille ville – l'Hôtel de ville, Statue Millénaire, cathédrale, Place du 18 Mars. Passage vers l'île de Sel/Wyspa Solna – dégustation de la saumure de Kołobrzeg. Visite de la marina, du port de pêche, du phare et du Monument du mariage de la Pologne à la mer.

Services: voyage en bus LUX, guide touristique

Prix: 20,00 PLN/personne

2. Excursion d'une journée: Kołobrzeg – Trzęsacz – Niechorze – Międzyzdroje – Świnoujście – Jeziorko Turkusowe – Kamień Pomorski – Kołobrzeg (8h00 – 17h30)

Visite des attractions touristiques: Trzęsacz – ruines de l'église du XVe siècle s'élevant au-dessus de la falaise, Niechorze – phare, Międzyzdroje – jetée, Avenue des Etoiles, musée de cire, Świnoujście – port, jetée, phare, Jeziorko Turkusowe/Petit Lac Turquois, Kamień Pomorski – tour avec la Porte de Wolin, cathédrale.

Services: voyage en bus LUX, assurance-accidents, guide touristique

Prix: 60,00 PLN/personne

3. Excursion à l'Aquarium de Stralsund (6h00 – 20h00)

Passage sur Stralsund, visite de l'Aquarium – le plus grand l'aquarium en Europe du Nord, promouvant la connaissance de la Mer Baltique, la Mer du Nord et l'Atlantique du nord; visite du vieux Stralsund – l'église de la *Bienheureuse Vierge-Marie*, l'Hôtel de ville, université.

Services: voyage en bus LUX, assurance-accidents et services médicaux, billets d'entrée, guide touristique

Prix: 150,00 PLN/personne

Pour les groupes organisés, rendez-vous dans le lieu d'hébergement.

Oferty wycieczek w języku rosyjskim

Туристическое Агентство <i>Фрегата</i> ул. Поморска 21 78-100 Колобжег	тел.: 94 783 02 20 мобильный: 509 483 675 и-мэйл: biuro@fregata.pl
--	--

1. Экскурсия по Колобжегу (15.00 – 18.00)

Переезд на автобусе по курортному району в центр. Прогулка по старинному городу - ратуша, Памятник Тысячелетия, кафедральный собор, Площадь 18 Марта. Переезд на Соляный остров – дегустация колобжегского рассольника. Посещение пристани, рыбного порта, маяка и Памятника польскому браку с морем.

Услуги: проезд автобусом класса ЛЮКС, опека экскурсовода

Цена: 20,00 PLN/чел

2. Продолжающаяся весь день экскурсия Колобжег – Тженсач – Нехоже – Мендзыздрое – Свиноуйсьце – Бирюзовое озеро – Камень Поморский – Колобжег (8.00 – 17.30)

Посещение достопримечательностей: Тженсач – руины костёла из XV века стоящего над обрывом, Нехоже – маяк, пирс, Мендзыздрое, Аллея звёзд, Музей восковых фигур, Свиноуйсьце – порт, пирс, маяк, Бирюзовое озеро, Камень Поморский – башня с Волинскими воротами, кафедральный собор.

Услуги: проезд автобусом класса ЛЮКС, страхование от несчастных случаев, опека экскурсовода.

Цена: 60,00 PLN /чел

3. Экскурсия в Океанарий в Штральзунде (6.00 – 20.00)

Переезд в Штральзунд, экскурсия в Океанарий – самый большой в Северной Европе, популяризирующий знания о Балтийском море, Северном море и северной Атлантике, посещение Старого Города Штральзунд – церковь Девы Марии, ратуша, университет.

Услуги: проезд автобусом класса ЛЮКС, страхование от несчастных случаев и медицинского страхования, входные билеты

Цена: 150,00 PLN /чел

В случае организованных групп местом сбора на экскурсии является объект, в котором живёт группа.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenię podlegać będzie 5 rezultatów:

- ramowy program obozu sportowego,
- kalkulacja ceny imprezy turystycznej,
- potwierdzenie przyjęcia zamówienia,
- formularz zamówienia wycieczek dla uczestników obozu sportowego,
- formularz zgłoszenia wypoczynku dzieci i młodzieży do kuratorium.

Ramowy program obozu sportowego

Dzień 1. – 10.08.2023	Dzień 2. – 11.08.2023
Dzień 3. – 12.08.2023	Dzień 4. – 13.08.2023

Dzień 5. – 14.08.2023	Dzień 6. – 15.08.2023
Dzień 7. – 16.08.2023	Dzień 8. – 17.08.2023

Dzień 9. – 18.08.2023	Dzień 10. – 19.08.2023

Potwierdzenie przyjęcia zamówienia

Biuro Turystyczne *Babilon*
ul. Solna 28
50-053 Wrocław

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
(nazwa i adres klienta)

Potwierdzenie

termin imprezy	
miejsowość pobytu	
transport (rodzaj, trasa)	
noclegi (nazwa i adres obiektu zakwaterowania, liczba noclegów, rodzaj i liczba pokoi)	
wyżywienie (rodzaj i liczba posiłków, daty serwowania)	
treningi (liczba dni i czas trwania)	
ubezpieczenie (rodzaj, liczba dni)	
pozostałe świadczenia wliczone w cenę obozu sportowego (kadra, wycieczki, usługi realizowane w obiekcie noclegowym)	
cena imprezy dla jednego uczestnika	
forma płatności	płatność do dnia:
numer konta bankowego	
imię i nazwisko osoby sporządzającej dokument	

Formularz zamówienia wycieczek dla uczestników obozu sportowego

Biuro Turystyczne *Fregata*

ul. Pomorska 21

78-100 Kołobrzeg

tel.: 94 783 02 20

mobile: 509 483 675

e-mail: biuro@fregata.pl

Dane zamawiającego:

Data rezerwacji:

Oferta wycieczek krajoznawczych:

1. Wycieczka po Kołobrzegu

termin i czas trwania:

liczba uczestników wraz z opiekunami i obsługą:

cena wycieczki na osobę:

adres miejsca zbiórki przed wycieczką:

2. Całodzienna wycieczka Kołobrzeg – Trzęsacz – Niechorze – Międzyzdroje – Świnoujście – Jezioro Turkusowe – Kamień Pomorski – Kołobrzeg

termin i czas trwania:

liczba uczestników wraz z opiekunami i obsługą:

cena wycieczki na osobę:

adres miejsca zbiórki przed wycieczką:

3. Całodzienna wycieczka do oceanarium w Stralsund

termin i czas trwania:

liczba uczestników wraz z opiekunami i obsługą:

cena wycieczki na osobę:

adres miejsca zbiórki przed wycieczką:

Płatność za zamówione wycieczki nastąpi w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury przez zleceniobiorcę.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej dokument:

Formularz zgłoszenia wycieczki dzieci i młodzieży do kuratorium
(fragment)

NR ZGŁOSZENIA:

data umieszczenia zgłoszenia w bazie wycieczki:
(wypełnia kuratorium oświaty)

1. Organizator wycieczki*

szkoła lub placówka

przedsiębiorca – wpisany do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych, o którym mowa w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2361)

osoba fizyczna lub osoba prawna – inna niż powyżej, organizująca wycieczkę w celu niezarobkowym

Dane organizatora wycieczki:

imię i nazwisko/nazwa:

adres zamieszkania/adres siedziby:

telefon: e-mail:

REGON (jeżeli dotyczy):

2. Forma wycieczki*

kolonia zimowisko obóz biwak

3. Termin wycieczki

Od dnia (dd/mm/rrrr) do dnia (dd/mm/rrrr)

4. Rodzaj zakwaterowania wycieczki*

wycieczka w obiekcie hotelarskim lub innym obiekcie, w którym są świadczone usługi hotelarskie, o którym mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych

wycieczka w obiekcie używanym okazjonalnie do wycieczki

wycieczka bez stałej infrastruktury komunalnej

5. Informacja o liczbie uczestników wycieczki

Łączna liczba uczestników wycieczki, w tym:

– powyżej 10 roku życia

– poniżej 10 roku życia

* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

6. Informacje o kadrze wypoczynku

a) funkcja – kierownik wypoczynku

imię i nazwisko	
numer telefonu	
ukończone 18 lat	<input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> NIE*
wykształcenie	<input type="checkbox"/> co najmniej średnie* <input type="checkbox"/> nie dotyczy – instruktor harcerski*
ukończony kurs na kierownika wypoczynku	<input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich*

b) funkcja – opiekun wypoczynku

imię i nazwisko	
ukończone 18 lat	<input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> NIE*
wykształcenie	<input type="checkbox"/> co najmniej średnie* <input type="checkbox"/> nie dotyczy – instruktor harcerski*
ukończony kurs na wychowawcę wypoczynku	<input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich*

c) funkcja – opiekun wypoczynku

imię i nazwisko	
ukończone 18 lat	<input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> NIE*
wykształcenie	<input type="checkbox"/> co najmniej średnie* <input type="checkbox"/> nie dotyczy – instruktor harcerski*
ukończony kurs na wychowawcę wypoczynku	<input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach oraz instruktorów harcerskich*

* właściwe zaznaczyć znakiem „X”

