

**EGZAMIN ZAWODOWY  
Rok 2026  
ZASADY OCENIANIA I KARTY OCENY**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Drukowanie cyfrowe i obróbka druków**  
 Oznaczenie arkusza: **PGF.05-01-26.01-SG**  
 Symbol kwalifikacji: **PGF.05**  
 Numer zadania: **01**  
 Wersja arkusza: **SG**

**PODSTAWA PROGRAMOWA  
2019**

*Wypełnia egzaminator*

Kod ośrodka  –

Kod egzaminatora

Data egzaminu   
*Dzień Miesiąc Rok*

Godzina rozpoczęcia egzaminu  :

Numer PESEL zdającego*										Numer stanowiska**	

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

\*\* na podstawie danych wpisanych przez zdającego na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego

## **Egzaminatorze!**

- Oceniaj prace zdających rzetelnie i z zaangażowaniem. Dokumentuj wyniki oceny.
- Stosuj przyjęte zasady oceniania w sposób obiektywny.
- Jeżeli zdający, wykonując zadanie egzaminacyjne, uzyskuje inne rezultaty albo pożądane rezultaty uzyskuje w inny sposób niż uwzględniony w zasadach oceniania lub przedstawia nietypowe rozwiązanie, ale zgodnie ze sztuką w zawodzie, to nadal oceniaj zgodnie z kryteriami zawartymi w zasadach oceniania. Informacje o tym, że zasady oceniania nie przewidują zaistniałej sytuacji, prześlij niezwłocznie w formie pisemnej notatki do Przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego z prośbą o przekazanie jej do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Notatka może być sporządzona odręcznie w trybie roboczym.
- Informuj przewodniczącego zespołu nadzorującego o wszystkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie egzaminu, w tym w szczególności o naruszeniach przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i o podejrzeniach niesamodzielności w wykonaniu zadania przez zdającego.

Numer  
stanowiska


**Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny**Egzaminator wpisuje **T**,  
jeżeli zdający spełnił  
kryterium albo **N**, jeżeli  
nie spełnił**Rezultat 1: Wydruki arkuszy ze stronicami notatników***Uwaga: Po informacji od przewodniczącego ZN należy ocenić wydruki arkuszy przed wykonaniem przez zdającego obróbki wykończeniowej*

1	Stronice każdego notatnika wydrukowane na 2 arkuszach papieru								
2	Arkusze są wydrukowane na papierze niepowlekanym 80 g/m <sup>2</sup> ÷ 100 g/m <sup>2</sup>								
3	Każdy arkusz zadrukowany jest dwustronnie								
4	Na obu arkuszach rozmieszczonych jest po 8 różnych stronic								
5	Wymiary stronic notatnika na wydrukach wynoszą 130 mm x 190 mm netto								
6	Rozmieszczenie stronic notatnika na arkuszach umożliwia wykonanie wkładu notatnika w kolejności od 1 do 16								
7	Wydruki arkuszy ze stronicami notatnika zawierają znaczniki formatu netto (punktury formatowe)								
8	Na wydrukach występuje 6 mm pionowa wycinka pomiędzy użytymi								
9	Wydruki arkuszy ze stronicami notatnika zawierają znaczniki złamywania								
10	Obrazy umieszczone są centralnie po obu stronach arkusza								


**Rezultat 2: Wydruk arkusza z okładkami notatników**

*Uwaga: Po informacji od przewodniczącego ZN należy ocenić wydruk arkusza przed wykonaniem przez zdającego obróbki wykończeniowej*

1	Okładki notatników wydrukowane są na 1 arkuszu zawierającym 2 užitki						
2	Okładki są wydrukowane na kartonie niepowlekanym 200 g/m <sup>2</sup> ÷ 250 g/m <sup>2</sup>						
3	Arkusz zadrukowany jest dwustronnie						
4	Awersy i rewersy okładek są jednakowo zorientowane względem siebie						
5	Wymiary okładek notatnika na wydrukach wynoszą 260 mm x 190 mm netto						
6	Okładki są wielobarwne						
7	Wydruk arkusza z okładkami zawiera spady zewnętrzne dla poszczególnych užitków						
8	Wydruk arkusza z okładkami zawiera znaczniki bigowania w połowie dłuższego boku						
9	Wydruk arkusza z okładkami zawiera punktury formatowe netto						
10	Wydruk arkusza zawiera wycinkę pomiędzy odpowiednimi užitkami						

**Rezultat 3: Notatniki po obróbce wykończeniowej**

*Odchyłka wymiarowa w zakresie operacji introligatorskich wynosi 1 mm (dla R.3.6 – 3 mm)*

1	Notatniki dokrojone są do formatu 130 mm x 190 mm						
2	Zachowana jest kolejność paginacji we wkładach notatników						
3	Stronice notatników nie są przesunięte (zachowano jednakowe marginesy wewnętrzne)						
4	Okładki są zbigowane w miejscu znaczników bigowania						
5	Wkłady i okładki zszyte są 2 zszywkami						
6	Zszywki znajdują się centralnie na grzbiecie w jednakowych odległościach od górnej i dolnej krawędzi notatnika						
7	Okładki są dwustronnie pofoliowane						
8	Na powierzchni folii nie występują pęcherze, zagniecenia lub inne uszkodzenia						
9	Oba notatniki nie posiadają zabrudzeń lub innych uszkodzeń mechanicznych						

Numer  
stanowiska


**Przebieg 1: Przebieg wykonania notatników**

Zdający:

1	pofoliował okładki przed czynnościami krojenia i bigowania								
2	zszył notatniki przed czynnością okrawania								
3	złamywał arkusze wkładów przy pomocy kostki introligatorskiej								
4	obsługiwał maszynę drukującą zgodnie z instrukcją obsługi								
5	obsługiwał foliarkę zgodnie z instrukcją obsługi								
6	obsługiwał bigówkę zgodnie z instrukcją obsługi								
7	obsługiwał urządzenie do zszywania drutem zgodnie z instrukcją obsługi i przepisami bhp								
8	obsługiwał krajarkę jednołożową zgodnie z instrukcją obsługi i przepisami bhp								
9	umieścił odpady w przygotowanych do tego celu pojemnikach								

Egzaminator .....

*imię i nazwisko*

.....

*data i czytelny podpis*

