

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE  
Rok 2014  
KRYTERIA OCENIANIA**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej**

Oznaczenie arkusza: **Z.08-01-14.08**

Oznaczenie kwalifikacji: **Z.08**

Numer zadania: **01**

*Wypełnia egzaminator*

Kod egzaminatora

Data egzaminu

*Dzień    Miesiąc                      Rok*

Zmiana

Numer <i>PESEL</i> zdającego*										Numer stanowiska	

\* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Numer  
stanowiska


## Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny

*Egzaminator wpisuje T,  
jeżeli zdający spełnił  
kryterium albo N, jeżeli  
nie spełnił*

**Rezultat 1. Rozpoznane problemy i potrzeby osoby z niepełnosprawnością.**

Problemy – zapisane:

1	upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym						
2	brak aktywności ruchowej, nadwaga						
3	trudności w utrzymaniu higieny osobistej i wykonywaniu czynności dnia codziennego lub wymienione co najmniej 3 konkretne problemy typu: problem z codzienną toaletą, sprząaniem mieszkania, praniem, przyrządzaniem posiłków, zakupami						
4	brak samodzielności, trudności z załatwianiem spraw urzędowych, trudności w racjonalnym wydatkowaniu środków finansowych <i>Kryterium należy uznać za spełnione, jeżeli zdający wymieni co najmniej 2 problemy.</i>						
5	samotność, brak rodziny, brak kontaktów społecznych, brak zainteresowań, zła kondycja psychiczna <i>Kryterium należy uznać za spełnione, jeżeli zdający wymieni co najmniej 4 problemy.</i>						

Potrzeby – zapisane:

6	usamodzielnienia						
7	kontaktów społecznych lub przynależności						
8	pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i planowaniu budżetu domowego						
9	pomocy przy wykonywaniu czynności dnia codziennego z zakresu higieny osobistej i higieny otoczenia: sprząanie, pranie, prasowanie, dokonywania zakupów <i>Kryterium należy uznać za spełnione, jeżeli zdający wymieni co najmniej 3 czynności.</i>						
10	pomocy w zmianie nawyków żywieniowych, samodzielnego przyrządzania posiłków						

Numer  
stanowiska


**Rezultat 2. Zapisany plan współdziałania z osobą z niepełnosprawnością.**

Cele działania asystenta – zapisane:

1	zwiększenie samodzielności, podniesienie poziomu sprawności ruchowej						
2	pomoc w nawiązaniu kontaktów społecznych						
3	pomoc w organizacji czasu wolnego lub rozwijaniu zainteresowań, poprawa stanu zdrowia psychicznego						

Wykaz działań asystenta – zapisane:

4	pomoc w planowaniu budżetu domowego lub trening budżetowy						
5	pomoc w sprzątaniu mieszkania, praniu, prasowaniu lub trening umiejętności praktycznych						
6	pomoc w robieniu zakupów						
7	wspólne przygotowywanie posiłków lub trening kulinarny						
8	zaplanowanie konsultacji psychologa lub lekarza psychiatrii, dietetyka, systematyczne wizyty u lekarza pierwszego kontaktu <i>Kryterium należy uznać za spełnione, jeżeli zdający wymieni co najmniej 2 specjalistów.</i>						
9	edukacja zdrowotna w zakresie racjonalnego odżywiania, wprowadzenie diety niskokalorycznej, zwiększenie aktywności ruchowej <i>Kryterium należy uznać za spełnione, jeżeli zdający wymieni co najmniej 1 element.</i>						
10	pomoc w nawiązaniu kontaktu z sąsiadami, z wolontariuszami z organizacji pozarządowych, zmotywowanie podopiecznego do uczestnictwa w zajęciach środowiskowego domu samopomocy lub ośrodka wsparcia, wspólne spacery, wycieczki do kina, parku, czytanie prasy <i>Kryterium należy uznać za spełnione, jeżeli zdający wymieni co najmniej 2 elementy.</i>						

Numer  
stanowiska


**Przebieg wykonania częściowej zmiany bielizny pościelowej (poszewka, prześcieradło, podkład płócienny) bez podopiecznego w łóżku.***Uwaga. Egzaminator ocenia po podniesieniu ręki przez zdającego i uzyskaniu zgody PZNCP.*

Zdający

1	zgromadził niezbędny sprzęt i materiały do wykonania zabiegu (taca /wózek zabiegowy, poszewka, prześcieradło, podkład płócienny, myjka, rękawiczki jednorazowego użytku i fartuch foliowy ochronny).						
2	obluźnił poszwę z kocem i odłożył na krzesło.						
3	zmienił poszewkę na poduszce, odłożył poduszkę na krzesło.						
4	obluźnił dolne warstwy łóżka.						
5	zmienił podkład płócienny i prześcieradło, wymiółł myjką okruchy z materaca.						
6	umieścił brudną bieliznę w pojemniku na brudną bieliznę.						
7	ułożył na łóżku poduszkę i poszwę z kocem, wygładził nierówności na poszwie, podwinął dolną część poszwy pod materac.						
8	uporządkował stanowisko pracy – przysunął stolik przyłóżkowy i krzesło, zabrał tacę/wózek, kosz z brudną bielizną umieścił w brudowniku.						
9	nie dopuszczał do kontaktu czystej bielizny z brudną bielizną.						
10	rękawiczki i fartuch ochronny wrzucił do worka na odpady medyczne.						

Egzaminator .....

*imię i nazwisko*

.....

*data i czytelny podpis*