



**CENTRALNA  
KOMISJA  
EGZAMINACYJNA**

**EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE  
Rok 2016  
KRYTERIA OCENIANIA**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy**

Oznaczenie arkusza: **Z.15-01-16.23**

Oznaczenie kwalifikacji: **Z.15**

Numer zadania: **01**

*Wypełnia egzaminator*

Kod egzaminatora

Data egzaminu

*Dzień Miesiąc Rok*

Zmiana

Numer PESEL zdającego*										Numer stanowiska	

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Numer  
stanowiska


## Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny

*Egzaminator wpisuje T,  
jeżeli zdający spełnił  
kryterium albo N, jeżeli  
nie spełnił*

**Przebieg 1: Przygotowanie siebie, biurka, asystora do pracy, roztworu do dezynfekcji i pojemników na odpady, z zachowaniem zasad BHP**

1	zdający umył ręce, zdezynfekował i założył rękawice jednorazowe przed przystąpieniem do dezynfekcji asystora						
2	zdezynfekował blat asystora						
3	przed przystąpieniem do przygotowania roztworu do dezynfekcji zdający przebrał się w strój ochronny (fartuch foliowy, maska, okulary/przyłbica, rękawice )						
4	przygotował pojemnik do wstępnej dezynfekcji narzędzi – na biurku						
5	stosował miarki przy sporządzaniu roztworu do dezynfekcji narzędzi						
6	przygotował pojemniki na odpady: medyczne skażone zdający wyłożył czerwonym workiem, medyczne pozostałe wyłożył niebieskim workiem						

**Rezultat 1 - pośredni: Zestaw narzędzi, materiałów, środków ochrony indywidualnej do wykonania zabiegu.**

(Zdający zasygnalizuje gotowość przez podniesienie ręki. Zgodę wydaje Przewodniczący ZNCP. Po podejściu do zdającego Egzaminator powinien ocenić przygotowanie stanowiska, a następnie dać wyraźne polecenie rozrobienia masy i przejść do dalszej oceny - Przebiegu 2)

1	zestaw diagnostyczny zawiera lusterko, zgłębnik, pęsetę, ułożone na tacy metalowej, uchwytami w jedną stronę, położone na asystorze						
2	standardowe łyżki wyciskowe do żuchwy i szczęki w rozmiarze 2, oklejone przez zdającego plastrem, leżą na asystorze						
3	miska gumowa i szpatułka do zarabiania masy, leżą na biurku						
4	pojemnik/torebka strunowa do transportu wycisku do pracowni, leży na biurku						
5	kubek jednorazowy z wodą do rozrobienia masy, stoi na biurku						
6	dla pacjenta środki ochrony indywidualnej: serweta ochronna, kubek jednorazowy, końcówka ślinociągu, ochraniacz na zagłówek, leżą na biurku						
7	masa alginatowa do wycisku, jest w otwartym opakowaniu na biurku						
8	wszystkie materiały i narzędzia są przygotowane starannie						

Numer  
stanowiska


<b>Przebieg 2: zarobienie masy wyciskowej, nałożenie masy na łyżkę żuchwy i wręczenie łyżki z masą egzaminatorowi.</b> (Zdający przystąpi do wykonania po podanym przez Ciebie poleceniu "rozrób masę"). Po dokonanej ocenie jakości masy i jakości jej nałożenia na łyżkę oraz sposobu i momentu jej podania, <u>proszę wycisk oddać zdającemu</u> w celu wykonania dalszej części zadania (przygotowania wycisku do transportu do laboratorium)						
1	zdający korzystał z miarek do odmierzenia wody i masy					
2	zdający stosował w czasie rozrobienia masy kolejność: czekał na polecenie rozpoczęcia mieszania masy, mieszał składniki, rozcierał o krawędzie miski					
3	zdający mieszając nie pozostawiał suchej masy na krawędziach i na dnie miski					
4	nakładał masę na łyżkę dolną ( <i>tak jest w poleceniu zadania</i> )					
5	nakładał masę na łyżkę wyciskową przed etapem wstępnego tężenia					
6	wygładzał powierzchnię masy wodą					
7	podawał łyżkę z masą egzaminatorowi w sposób umożliwiający jednoznaczne przejęcie					
8	po odebraniu od egzaminatora zdający opłukał wycisk w zimnej wodzie, zdezynfekował ( <i>oczekiwanie na wykonanie czynności nie dłuższej niż 1 minuta po oddaniu wycisku zdającemu</i> )					
<b>Rezultat 2-końcowy: Uzupełniona dokumentacja (leży na asystorze)</b>						
1	druk 'karta pacjenta poradni protetycznej' zapis: data wizyty: (dzisiaj). Rozpoznanie - <i>wykonanie protez szkieletowych górnej i dolnej, wykonane zabiegi - pobrano wyciski masą alginatową do wykonania protez szkieletowych, skierowanie na rtg zęba 34</i>					
2	druk 'Metryczka na pojemnik z roztworem dezynfekcyjnym': nazwa środka dezynfekcyjnego - X; data... i godzina... (rzeczywiste) przygotowania roztworu; czas dezynfekcji...; ilość wody... ilość środka... (razem ma być 1,5 litra); stężenie - ...%; (wszystkie dane zgodnie z ulotką dołączoną do preparatu);					
3	druk 'skierowanie na rtg' zawiera imię nazwisko- <i>Anna Lisek i wiek pacjenta - lat 63/64, zlecenie badania - rtg zęba 34, datę wystawienia zgodną z datą wizyty i podpis lekarza</i>					
4	druk 'kalendarz rejestracji wizyt' zapisany termin następnej wizyty tydzień od dnia dzisiejszego, termin zgodny z drukiem 'informacja dla pacjenta' o terminie i godzinie następnej wizyty; druk 'harmonogram wizyt protetycznych' wypełniony zgodnie z datami w druku 'kata laboratoryjna' plan leczenia protetycznego (kolejne etapy co 7 dni)					

		Numer stanowiska					
5	druk 'karta laboratoryjna' z zapisem: <i>Anna Lisek, Kraków ul. Kalinowa 5, lat 63/64 (spójne z treścią skierowania), Pesel 50110100123, rodzaj pracy - proteza szkieletowa górna, proteza szkieletowa dolna, plan leczenia protetycznego- (daty co 7 dni) - dn... wzorniki zwarciowe, ...próba części metalowej protezy szkieletowej, ...próba ustawionych zębów w wosku, ...oddanie gotowych protez szkieletowych; data wizyty: (dzisiaj), postępowanie kliniczne-wyciski anatomiczne do wykonania wzorników zwarciowych do protez szkieletowych postępowanie laboratoryjne-wzorniki zwarciowe, termin przekazania z pracowni do gabinetu - data za 7 dni</i>						
6	druk 'Metryczka na worek z odpadami medycznymi skażonymi' wypełnione: nazwa i adres gabinetu-klinika <i>Krak med, Kraków ul. Łąkowa 7, rzeczywista data... i godzina zamknięcia worka ...; kod odpadu - 18 01 03; druk 'Metryczka na worek z pozostałymi odpadami medycznymi', te same dane kliniki, adres, data, kod 18 01 04. Może nie być godziny i kodu odpadu.</i>						
<b>Rezultat 3 - końcowy: Stanowisko pracy uporządkowane zgodnie z zasadami organizacji i higieny pracy oraz ochrony środowiska</b>							
1	narzędzia diagnostyczne i łyżka wyciskowa do szczęki są zanurzone w roztworze środka do dezynfekcji. Pojemnik przykryty, stoi na biurku						
2	posegregowane odpady po zabiegu: w pojemniku na odpady medyczne skażone (czerwony worek) znajdują się resztki masy wyciskowej, jednorazowe środki ochrony pacjenta (serweta ochronna, kubek jednorazowy, końcówka ślinociągu, ochraniacz na zagłówek) i asystentki (maseczka, rękawiczki jednorazowe), pojemnik odpady medyczne pozostałe (niebieski worek) - resztki opakowania po masie wyciskowej, pakiet/opakowanie po narzędziach diagnostycznych, opakowanie po gazikach do dezynfekcji blatów, jeden kubek po wodzie						
3	biurko uporządkowane - leżą na biurku: pozostałe po zabiegu - masa wyciskowa (pozostająca w opakowaniu), miarki do przygotowania masy, miska gumowa i szpatułka do zarabiania masy oczyszczone z resztek masy, umyte i osuszone; okulary/przyłbica; rękawice gumowe; fartuch foliowy						
4	powierzchnia asystora czysta, zdezynfekowana						
5	wycisk przykryty wilgotną ligniną/ręcznikiem papierowym lub wilgotny gazik obok wycisku włożony do torebki strunowej przygotowany do transportu - leży na asystorze						
6	stanowisko pracy uporządkowane, podłoga bez resztek masy						

Egzaminator .....

imię i nazwisko

.....

data i czytelny podpis